

**NB!** Ved registrering i Frivillighetsregisteret:  
Ønsker foreningen å registrere vedtekten i Frivillighetsregisteret må opplysninger om: enhetens navn, formål, årsmøte, styre og valg av styra, vedtektsendring og opphør være med i vedtekten.

### **Eksempel på stiftelsesdokument for foreningen "NN"**

Det presiseres at dette dokumentet er av generell art og at teksten må tilpasses den enkeltes virksomhet.

(Dato) ble det avholdt stiftelsesmøte. 25.05.2012

Til stede som stiftere var: (navn på de som var til stede som stiftere)

Ines Simic , Nathalie Antonsen , og Marijana Simic .

---

Håp foreningen skal ikke registreres i frivillighetsregisteret. Håp skal være registrert kun i enhetsregisteret.

---

### **Forslag til vedtekter for foreningen "NN"**

#### **§ 1 Foreningens navn**

Foreningens navn er: Håp og ble stiftet  
25.05.2012

#### **§ 2 Formål**

*(her beskrives hva som er foreningens formål)*

*Formålet er å hjelpe syke barn i Balkan område der statene dekker ikke kostnader ved operasjoner. Vi ønsker å ha flest mulig medlemmer slik at vi kan hjelpe de barna som trenger det. Selv kommer vi ikke til å tjene noe på det. Alle pengene vi får inn skal bli sendt til ett barn av gangen. Eventuelle kostnader ved markedsføring kommer jeg til å dekke selv, om det er noen i styret som ønsker å dekke noen av kostnader så kan de gjerne gjøre det. Våre medlemmer kommet til å bli sikret at hver enste krone går til syke barn ved å få kontoutskriften vår en gang i måned slik at de ser hvor mye penger som har gått inn og hvor pengene har gått til. De kommer også til å motta bildet av barnet vi hjelper til, kontakt info av foreldrene til barnet og dokumentasjon av legen.*

*Ved registrering i Frivillighetsregisteret og søknad om Grasrotandel må vedtekten inneholde informasjon om hvor virksomheten utføres (kun et begrenset område eller spredt over hele landet).*

#### **§ 3 Juridisk person**

Foreningen er selveiende og en frittstående juridisk person med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.

#### **§ 4 Medlemmer**

*(her angis kriterier for hvem som kan bli medlem i foreningen)*

*Alle som ønsker å støtte oss kan bli medlem, det er ingen utakk.*

#### **§ 5 Stemmerett og valgbarhet**

*Alle medlemmer har stemmerett og er valgbare til tillitsverv i foreningen.*

## **§ 6 Kontingent**

Kontingenget fastsettes av årsmøtet og betales forskuddsvis.

Medlemmer som skylder kontingent for mer enn ett år, har ikke stemmerett eller andre rettigheter, og kan av styret strykes som medlem av foreningen. Strykes et medlem, kan det ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt.

Våre medlemmer kan trekke seg ut når som helst og bli medlemmer igjen når det passer for dem.

## **§ 7 Tillitsvalgtes godtgjørelse**

Alternativ 1:

Tillitsvalgte kan motta rimelig honorar for sitt arbeid samt refusjon for faktiske utgifter, inkludert tapt arbeidsfortjeneste. Utgifter til godtgjørelse og refusjon for faktiske utgifter skal fremgå av budsjett og regnskap.

Nei dette er ikke riktig

Alternativ 2:

Tillitsvalgte skal ikke motta honorar for sine verv.

Riktig

## **§ 8 Årsmøte**

Årsmøtet, som holdes hvert år i april måned, er foreningens høyeste myndighet.

Årsmøtet innkalles av styret med minst 1 måneds varsel, direkte til medlemmene og/eller ved kunngjøring i pressen. Forslag som skal behandles på årsmøtet skal være sendt til styret senest 2 uker før årsmøtet. Fullstendig saksliste må være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før årsmøtet.

Alle medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være til stede.

Årsmøtet er vedtaksført med det antall stemmeberettigede medlemmer som møter. Ingen har mer enn én stemme, og stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt.

På årsmøtet kan ikke behandles forslag om vedtektsendring som ikke er oppført på sakslisten senest 1 uke før årsmøtet. Andre saker kan behandles og avgjøres når 2/3 av de fremmøtte krever det. Slik beslutning kan bare tas i forbindelse med godkjenning av sakslisten.

## **§ 9 Ledelse av årsmøtet**

Årsmøtet ledes av valgt dirigent, Ines Simic

## **§ 10 Stemmegivning på årsmøtet**

Med mindre annet er bestemt skal et vedtak for å være gyldig være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag. Bare foreslalte kandidater kan føres opp på stemmeseddelen. Skal flere velges ved samme avstemming, må stemmesedlene inneholde det antall forskjellige kandidater som det skal velges ved vedkommende avstemming. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke foreslalte kandidater, eller annet antall kandidater enn det som skal velges, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.

Når et valg foregår enkeltvis og en kandidat ikke oppnår mer enn halvparten av de oppgitte

stemmene, foretas bundet omvalg mellom de to kandidatene som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

Når det ved valg skal velges flere ved en avstemming, må alle for å anses valgt ha fått mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentanter. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så bundet omvalg mellom de øvrige kandidatene, og etter denne avstemningen anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

### § 11 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal:

1. Behandle lister av alle medlemmer som er med i Håp.
2. Behandle Hvor mye penger har hver medlem gitt og hvor mye penger har det kommet inn til sammen. Uansett så skal alt som kommer inn bli sendt til de barna som trenger det. Det skal gå 0 kr til oss i fortjeneste. Kontoutskriftene for hele året skal bli vist frem,
3. Behandle innkomne forslag
4. Fastsette kontingent
5. Vedta s budsjett
6. Velge:
  - a) Leder Ines Simic og nestleder Natalie Antonsen
  - b) PR-ansvarlig og styremedlem(mer) Marijana Simic
  - c) Revisor og dennes stedfortreder

### § 12 Ekstraordinære årsmøter

Ekstraordinære årsmøter holdes når styret bestemmer det, eller minst en tredjedel av de stemmeberettigede medlemmene krever det.

Det innkalles på samme måte som for ordinære årsmøter, med minst 14 dagers varsel.

Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelse i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

Jeg, nestlederen Natalie Antonsen og styremedlem Marijana Simic kommer til å ha møte en gang i uka og møte med medlemmene kommer til å bli organisert en gang i 3 måneder for de som ønsker å komme. Vi er åpne for nye ideer fra våre medlemmer.

### § 13 Styret

Foreningen ledes av et styre på 3 (her angis det enten eksakt antall styremedlemmer eller minimum/maksimum antall styremedlemmer) antall medlemmer. Styret er høyeste myndighet mellom årsmøtene.

Ved registrering av vedtekter i Frivillighetsregisteret skal det fremkomme i vedtektenes opplysning om valg av styre. F.eks.: regler omkring hvordan valget skal foregå, hvem kan velge styret, hvor lenge skal hver person ha sin rolle, hvordan skal styresammensetningen være fordelt mht roller m.m. (Dette kan være forskjellig fra forening til forening)

Styret skal:

1. Iverksette årsmøtets bestemmelser.
2. Oppnevne etter behov komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide instruks for disse.
3. Administrere og føre nødvendig kontroll med s økonomi i henhold til de til enhver tid gjeldende instrukser og bestemmelser.
4. Representere Håp utad.

**Styret skal holde møte når lederen forlanger det eller et flertall av styremedlemmene forlanger det.**

**Styret er vedtaksført når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet teller møtelederens stemme dobbelt.**

**§ 14 Grupper /avdelinger**

**\_\_\_\_\_ kan organiseres med avdelinger og/eller grupper. Disse kan ledes av oppnevnte tillitspersoner eller av valgte styrer. \_\_\_\_\_ s årsmøte bestemmer opprettelsen av avdelinger/grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes.**

**For avdelingers/gruppers økonomiske forpliktelser hefter hele \_\_\_\_\_ Håp\_\_\_\_\_, og avdelinger/grupper kan ikke inngå avtaler eller representere \_\_\_\_\_ Håp\_\_\_\_\_ utad uten styrets godkjennelse.**

**§ 15 Vedtektsendring**

**Endringer i disse vedtekter kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært på sakslisten, og det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene.**

**§ 16 Opplosning (§ 16 kan ikke endres.)**

**Opplosning av \_\_\_\_\_ Håp\_\_\_\_ kan bare behandles på ordinært årsmøte. Blir opplosning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere.**

**Sammenslutning med andre foreninger anses ikke som opplosning av Håp\_\_\_\_\_.  
Vedtak om sammenslutning og nødvendige vedtektsendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om vedtektsendring, jfr. § 15.**

---