

# AKTIVITETSREGNSKAP

# LIONS CLUB INTERNATIONAL MD104

	Note	2015/2016	2014/2015
<b>Anskaffede midler</b>			
<b>Medlemsinntekter</b>			
<b>Medlemskontingent</b>	1	<b>6 310 162</b>	<b>6 707 965</b>
<b>Tilskudd</b>			
Offentlig tilskudd (Norad til Lions Aid Norway)		6 750 000	6 750 000
MVA kompensasjon		492 156	378 923
Andre tilskudd		624 751	465 505
<b>SUM tilskudd</b>	2	<b>7 866 907</b>	<b>7 594 428</b>
<b>Innsamlede midler, gaver mv.</b>			
Lions Aid Norway		3 861 520	2 255 940
Tulipanfondet		5 235 999	5 077 138
Lions Mints		93 071	209 877
Gaven til barn og unge i Bærum		535 448	844 352
Katastrofeberedskapen		903 634	918 441
Ekstraordinære innsamlinger (Balkan, Syria, Filipinene, Brønngave)		1 360 001	1 043 000
Haiti		-	-
Generell bistand		-	-
Annet ungdomsarbeid		1 743 584	2 113 754
LCIF		400 593	442 246
Andre innsamlinger		206 067	256 937
TV aksjonen 2015		180 040	412 121
Lions Røde Fjær		877 921	22 156 917
<b>SUM innsamlede midler, gaver, mv</b>	3	<b>15 397 877</b>	<b>35 730 721</b>
<b>Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter fordelt på:</b>			
<i>Aktiviteter som skaper inntekter</i>			
Salg av rekvisita, annonser og div. tjenester		713 151	566 710
<b>SUM opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>713 151</b>	<b>566 710</b>
<b>Finans- og investeringsinntekter</b>		<b>81 280</b>	<b>44 083</b>
<b>Andre inntekter</b>	1	<b>41 876</b>	<b>41 990</b>
<b>Sum anskaffede midler</b>		<b>30 411 254</b>	<b>50 685 897</b>
<b>Forbrukte midler</b>			
<b>Kostnader til anskaffelse av midler</b>			
Innsamlinger og gaver	3	2 927 667	9 233 582
Andre kostnader til anskaffelser	4	161 440	215 508
<b>SUM kostnader til anskaffelse</b>	4,5	<b>3 089 106</b>	<b>9 449 090</b>
<b>Kostnader til organisasjonens formål</b>			
<b>Tilskudd, bevilgninger til oppfyllelse av organisasjonens formål</b>			
Lions Aid Norway		9 373 783	9 068 553
Tulipanfondet		2 184 304	2 026 759
Lions Mints		50 000	-
Gaven til barn og unge i Bærum		300 100	400 283
Katastrofeberedskapen		500 000	1 419 689
Ekstraordinære innsamlinger (Balkan, Syria, Filipinene, Brønngave)		306 847	1 008 100
Haiti		-	-
Generell bistand		-	-
Annet ungdomsarbeid		769 137	583 640
LCIF		384 113	435 083
Andre tilskudd og bevilgninger		293 830	255 174
TV aksjonen 2015		165 800	412 074
Lions Røde Fjær		13 102 711	1 700 000
Tilskudd distrikter og nye klubber		800 000	800 000
<b>SUM tilskudd, bevilgninger til formål</b>	6	<b>28 230 625</b>	<b>18 109 355</b>
<b>Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet</b>			
Ungdomsarbeid		421 339	536 038
Informasjon og organisasjonsarbeid		1 400 797	1 414 829
Andre formålsaktiviteter		347 658	408 342
<b>SUM kostnader til formålsaktiviteter</b>	6	<b>2 169 793</b>	<b>2 359 209</b>
<b>SUM Kostnader til organisasjonens formål</b>	4,6	<b>30 400 418</b>	<b>20 468 564</b>
<b>Administrasjonskostnader (dekket av medlemskontingent)</b>	4	<b>5 704 855</b>	<b>4 836 446</b>
<b>Sum forbrukte midler</b>	4,14	<b>39 194 380</b>	<b>34 754 101</b>
<b>Årets aktivitetsresultat</b>		<b>-8 783 125</b>	<b>15 931 795</b>
<b>Tillegg/(reduksjon) formålskapital:</b>			
Formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner	7	(8 631 752)	15 401 743
Formålskapital med selv pålagte restriksjoner	7	-	-
Annen formålskapital	7	(151 372)	530 052
<b>Sum tillegg / (reduksjon) formålskapital</b>		<b>(8 783 125)</b>	<b>15 931 795</b>

## BALANSE PR. 30.06.2015

## LIONS CLUB INTERNATIONAL MD104

	Note	30.06.2016	30.06.2015
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Inventar m.v.	8	-	-
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Fordringer</i>			
Utestående fordringer	9	2 563 598	3 065 587
Andre fordringer	10	327 777	93 747
<i>Sum fordringer</i>		2 891 375	3 159 334
<i>Investeringer</i>			
Verdipapirfond	16	10 379 086	10 027 475
<i>Sum investeringer</i>		10 379 086	10 027 475
<i>Bankinnskudd</i>	11	21 411 983	31 332 271
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>34 682 444</b>	<b>44 519 080</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>34 682 444</b>	<b>44 519 080</b>
<b>Formålskapital og gjeld</b>			
<b>Formålskapital</b>			
Formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner	7	30 674 097	39 305 849
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner	7	-	-
Annen formålskapital	7	2 232 019	2 383 392
<b>Sum formålskapital</b>	<b>7</b>	<b>32 906 116</b>	<b>41 689 242</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Kreditorer		892 612	1 900 968
Conventionlotteriet		41 915	136 554
Skyldige offentlige avgifter		72 215	140 319
Avsetninger	15	410 750	410 750
Annen kortsiktig gjeld	12	358 836	241 247
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 776 328</b>	<b>2 829 838</b>
<b>Sum formålskapital og gjeld</b>		<b>34 682 444</b>	<b>44 519 080</b>

Oslo 21.12.2016



Lill Anita Alver  
Guvernørrådsleder



Jonny Steindal  
Distriktguvernør 104 D4



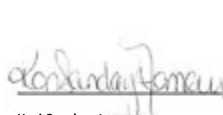
Evy Einarsen  
Distriktguvernør 104 A1



Ketil Stuan  
Distriktguvernør 104 H



Arve Lund  
Assisterende Guvernørrådsleder



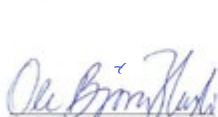
Kari Sandøy-Jarman  
Distriktguvernør 104 E6



Per Olav Bjerkesmoen  
Distriktguvernør 104 B2



Knut-Olav Gasseby  
Distriktguvernør 104 J



Ole Bjørn Håsl  
Distriktguvernør 104 C3



Håvar Thorsen  
Administrasjonssjef

## NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2015/2016

Organisasjonen har benyttet seg av valgdgangen i regnskapsloven og utarbeider årsregnskapet etter "Foreløpig regnskapsstandard til God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner". Dette er også et krav for organisasjoner som er tilsluttet Innsamlingsregisteret.

Lions Aid Norway (LAN) er f.o.m. regnskapsåret 2013/2014 en del av aktivitetsregnskapet i Lions Norge MD 104.

### Inntektsføring

Alle inntekter fra medlemsavgifter og annen fakturering til Lionsklubbene, inntektsføres ved faktureringen. Innbetaling fra klubbene til våre forskjellige aktiviteter (fundraising) inntektsføres når beløpet er godskrevet bankkonto. Offentlig tilskudd som det knytter seg betingelser til, inntektsføres i takt med forbruk av midler knyttet til den støttede aktivitet. Ikke inntektsførte tilskudd regnskapsføres i balansen, som en forpliktelse under ubrukte aktivitetsmidler. Tilskudd og gaver fra andre givere og opptjente inntekter fra aktiviteter inntektsføres når organisasjonen har juridisk rett til tilskuddet eller gaven, og verdien kan måles pålitelig. Verdien av innsamlede midler og gaver måles til virkelig verdi på mottakstidspunktet.

### Omregning av utenlandsk valuta

Lions Norge (LAN) kjøper USD til dagens kurs i norsk bank og overfører til utlandet. Utlandet selges USD til lokal bank til dagens kurs i lokal valuta. Verdien i lokal valuta divideres med verdien av kjøpet i Norge og gir dagens kurs i NOK. Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt.

### Fordeling av kostnader.

Kostnader er i størst mulig grad direkte henført til den aktiviteten de hører til. Kostnader tilhørende mer enn en aktivitet er så godt som mulig fordelt på en rimelig, pålitelig og konsistent måte på de ulike aktiviteter. Ved fordelig av kostnader, er noe henført direkte, noe fordelt prosentvis.

## NOTE 1 MEDLEMSKONTINGENT

	2015/2016	2014/2015
Medlemskontingent	6 310 162	6 707 965
Lions ulykkesforsikring	41 876	41 990
<b>Sum innbetalt som kontingent</b>	<b>6 352 038</b>	<b>6 749 955</b>

## NOTE 2 TILSKUDD

	2015/2016	2014/2015
Tilskudd fra Norad til Lions Aid Norway	6 750 000	6 750 000
Tilskudd fra Lions International vedr. medlemsbladet Lion	536 846	465 505
Tilskudd fra Lions International RLLI	87 906	-
MVA kompensasjon	492 156	378 923
<b>Sum tilskudd</b>	<b>7 866 907</b>	<b>7 594 428</b>

### Administrasjonskostnader

Alle administrasjonskostnader for Lions Norge betales av våre medlemmer gjennom medlemskontingenten. Da ingen av disse kostandene belastes aktiviteter, går 100% av våre innsamlede midler til formålet. Se også egen kommentar i årsberetningen.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmiddelets levetid.

Verdipapirfond vurderes til virkelig verdi (markedsverdi) på balansetidspunktet.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmiddelets levetid dersom de har en levetid på 3 år eller mer, og har en kostpris på mer enn kr. 15.000.-.

### Fordringer

Fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til mulig tap på kr. 120.395,-.

### Pensjonsforpliktelser

Pr. 30.06.2016 omhandlet pensjonsordningen fem personer.

Premiebeløpet er kostnadsført i sin helhet.

Pensjonsordningen tilfredsstiller den nye tjenestepensjonsordningen.

Generalsekretær har ytelsesbasert pensjon, men øvrige ansatte har innskuddsbasert avtale.

### NOTE 3 INNSAMLEDE MIDLER

Lions har vedtektsfestet at alle innsamlede midler skal gå direkte til innsamlingens formål. Oversikten viser brutto innsamlet beløp, direkte kostnader til innsamlingen og beløp som er disponibelt til formålet. Midlene er enten brukt i inneværende år eller disponert til formålskapital med eksterne restriksjoner.

	<b>Brutto innsamlede midler, gaver mv.</b>	<b>Kostnader til innsamlingen</b>	<b>Rest til formålet</b>	<b>Benyttet til formål i år av innsamlede midler</b>	<b>Overført formålskapital med eksterne restriksjoner</b>
LAN Øyehelse	1 292 675	-	1 292 675	1 318 056	(25 381)
LAN Fadderbarn	750 293	-	750 293	660 218	90 075
LAN Bistand	194 429	-	194 429	-	194 429
Lan Brønner	1 624 123	-	1 624 123	645 509	978 614
Tulipanfondet	5 235 999	2 918 427	2 317 573	2 184 304	133 269
Lions Mints	93 071	-	93 071	50 000	43 071
Gaven til barn og unge i Bærum	535 448	-	535 448	300 100	235 348
Katastrofeberedskapen	903 634	-	903 634	500 000	403 634
Ekstraordinære innsamlinger (Balkan, Syria, Filipinene, Nepal, Brønngave)	1 360 001	-	1 360 001	306 001	1 053 153
Annet ungdomsarbeid	1 743 584	-	1 743 584	1 190 475	553 109
LCIF	400 593	-	400 593	384 113	16 480
Lions Røde Fjær 2015	877 921	9 240	868 681	13 102 711	(12 234 030)
TV-aksjonen 2014	180 040	-	180 040	165 800	14 240
Andre aktiviteter	206 067	-	206 067	293 830	(87 763)
<b>SUM</b>	<b>15 397 877</b>	<b>2 927 667</b>	<b>12 470 211</b>	<b>21 101 964</b>	<b>(8 631 754)</b>

### NOTE 4 FORBRUKTE MIDLER (AV MEDLEMSKONTINGENTER, OFFENTLIG STØTTE OG INNSAMLEDE MIDLER)

	<b>Kostnader til anskaffelse</b>	<b>Kostnader til organisasjonens formål</b>	<b>Sum</b>	<b>Adm.kostn</b>	<b>Sum forbrukte midler</b>
LAN Øyehelse	-	8 068 056	8 068 056		8 068 056
LAN Fadderbarn	-	660 218	660 218		660 218
LAN Bistand	-	-	-		-
LAN Brønner	-	645 509	645 509		645 509
Tulipanfondet	2 918 427	2 184 304	5 102 731		5 102 731
Lions Mints	-	50 000	50 000		50 000
Gaven til barn og unge i Bærum	-	300 100	300 100		300 100
Katastrofeberedskapen	-	500 000	500 000		500 000
Ekstraordinære innsamlinger (Balkan, Syria, Filipinene, Brønngave)	-	306 847	306 847		306 847
Annet ungdomsarbeid	-	1 190 475	1 190 475		1 190 475
LCIF	-	384 113	384 113		384 113
TV-aksjonen	-	165 800	165 800		165 800
Lions Røde Fjær 2015	9 240	13 102 711	13 111 951		13 111 951
Andre aktiviteter	-	293 830	293 830		293 830
Annet	161 440	2 548 454	2 709 894	5 704 855	8 414 749
<b>Sum forbrukte midler</b>	<b>3 089 106</b>	<b>30 400 418</b>	<b>33 489 525</b>	<b>5 704 855</b>	<b>39 194 380</b>

**NOTE 5 KOSTNADER TIL ANSKAFFELSE AV MIDLER**

	<b>2015/2016</b>	<b>2014/2015</b>
Innsamlinger og gaver:		
Tulipanfondet	2 918 427	2 838 166
Lions Røde Fjær 2015	9 240	6 395 416
Annet	161 440	215 508
<b>Sum</b>	<b>3 089 106</b>	<b>9 449 090</b>

**NOTE 6 KOSTNADER TIL ORGANISASJONENS FORMÅL**

	<b>2015/2016</b>	<b>2014/2015</b>
<i>Tilskudd, bevilgninger til oppfyllelse av organisasjonens formål</i>		
LAN Øyehelse	8 068 056	8 260 164
LAN Fadderbarn	660 218	791 540
LAN Bistand	-	16 849
LAN Brønner	645 509	
Tulipanfondet	2 184 304	2 026 759
Lions Mints	50 000	-
Gaven til barn og unge i Bærum	300 100	400 283
Katastrofeberedskapen	500 000	1 419 689
Ekstraordinære innsamlinger (Balkan, Syria, Filipinene, Brønngave)	306 847	1 008 100
Haiti	-	-
Annet ungdomsarbeid	769 137	583 640
LCIF	384 113	435 083
Andre aktiviteter	293 830	255 174
TV-aksjonen	165 800	412 074
Lions Røde Fjær 2015	13 102 711	1 700 000
Til distriktene	800 000	800 000
Til nye klubber	-	-
<b>Sum</b>	<b>28 230 625</b>	<b>18 109 355</b>
<i>Aktiviteter som oppfyller formålet</i>		
Annet ungdomsarbeid	421 339	536 038
Kostnader medlemsbladet Lion	907 093	977 207
Ulykkesforsikring	41 876	41 990
Riksmøte	160 000	161 000
Opplæring/org.utvikling	493 704	437 622
Annet	145 782	205 352
<b>Sum</b>	<b>2 169 793</b>	<b>2 359 209</b>
<b>Sum kostnader til organisasjonens formål</b>	<b>30 400 418</b>	<b>20 468 564</b>

**NOTE 7 ENDRINGER I FORMÅLSKAPITALEN**

	<b>Inngående balanse</b>	<b>Tilført</b>	<b>Anvendt</b>	<b>Utgående balanse</b>
LAN Øyehelse	2 480 608	8 042 675	8 068 056	2 455 227
LAN Fadderbarn	1 830 332	750 293	660 218	1 920 407
LAN Bistand	435 303	194 429	-	629 732
LAN Brønner	-	1 624 123	645 509	978 614
Tulipanfondet	1 920 496	5 235 999	5 102 731	2 053 764
Lions Mints	553 980	93 071	50 000	597 051
Gaven til barn og unge i Bærum	11 082 356	535 448	300 100	11 317 704
Katastrofeberedskapen	1 761 920	903 634	500 000	2 165 554
Ekstraordinære innsamlinger (Balkan, Syria, Filipinen, Brønngave)	32 900	1 360 001	306 847	1 086 053
Annet ungdomsarbeide	4 875 307	1 743 584	1 190 475	5 428 415
LCIF	54 550	400 593	384 113	71 029
Andre aktiviteter	165 139	206 067	293 830	77 376
TV-aksjonen 2015	47	180 040	165 800	14 287
Lions Røde Fjær 2015	14 112 915	877 921	13 111 951	1 878 885
Formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner	39 305 849	22 147 877	30 779 631	30 674 097
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner:				
Annen formålskapital:	2 383 392		151 372	2 232 019
<b>Sum formålskapital</b>	<b>41 689 242</b>	<b>22 147 877</b>	<b>30 931 003</b>	<b>32 906 116</b>

**NOTE 8 ANLEGGSMIDLER**

	<b>30.06.2016</b>	<b>30.06.2015</b>
Inventar og maskiner 01.07	-	10 861
Tilgang	-	-
Avskrivninger	-	(10 861)
<b>Sum anleggsmidler 30.06</b>	<b>-</b>	<b>0</b>

Avskrivningstid er 3 - 5 år

**NOTE 9 UTESTÅENDE FORDRINGER OG FAKTURERING MELLOM TILKNYTTETE PARTER/ORGANISASJONER**

Lions Norge har kontorfellesskap med en nærstående part - Stiftelsen Det er mitt valg (DMV). Det faktureres husleie og andre administrasjonskostnader på helt normal måte, dvs. etter forbruk. Hver av partene har egne styre som tar alle beslutninger.

Bestilling av tulipaner til den årlige Tulipanaksjonen foretas av Lions sentralt, og den enkelte lokale klubb faktureres for bestilte tulipaner. Det foregår også "fundraising"-aktiviteter i Lions Norge som overføres til DMV.

	<b>30.06.2016</b>	<b>30.06.2015</b>
Mellomværende med Stiftelsen Det er mitt valg	172 714	1 041 559
Andre debitorer og lån	2 390 884	2 024 028
<b>Sum</b>	<b>2 563 598</b>	<b>3 065 587</b>

<i>Godskrevet og belastet tilknyttede selskaper</i>	2015/2016	2014/2015
Fra Lions Norge godskrevet DMV (inkl. bevilgninger over tulipanfondet)	14 888 711	3 102 000
Belastet fra Lions Norge mot DMV (lokalleie, OTP etc.)	62 144	62 144

For regnskapsåret 2015/2016 inkluderer overføringer fra Lions Norge til DMV også midler tilknyttet LRF.

**NOTE 10 ANDRE FORDRINGER**

	<b>30.06.2016</b>	<b>30.06.2015</b>
Ref. Oak Brook vedr. Lion	86 600	83 847
Andre forskuddsbetalte kostnader og påløpte inntekter	241 176	9 900
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>327 777</b>	<b>93 747</b>

**NOTE 11 LIKVIDER**

	<b>30.06.2016</b>	<b>30.06.2015</b>
Formålskapital med eksterne restriksjoner (aktivitetsregnskapet og Lions Røde Fjær)	19 948 082	28 055 083
Garanti husleie	150 759	148 635
Skattetrekkskonto	171 866	98 097
Driftskonti	1 141 276	3 030 456
<b>Sum likvider</b>	<b>21 411 983</b>	<b>31 332 271</b>

**NOTE 12 ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

	<b>30.06.2016</b>	<b>30.06.2015</b>
Skyldige feriepenger	124 110	122 139
Distriktskontingent fakturert, ikke innbetalt	9 005	10 710
Påløpte og forskuddsbetalte kostnader	225 721	108 398
<b>Sum Annen kortsiktig gjeld</b>	<b>358 836</b>	<b>241 247</b>

Se note 10 vedrørende prinsippending for inntektsføring av merverdiavgiftskompensasjon.

**NOTE 13 PERSONALKOSTNADER, REVISJON**

	<b>2015/2016</b>	<b>2014/2015</b>
Lønn og feriepenger	2 092 872	1 901 578
Arbeidsgiveravgift	351 242	370 160
Pensjonskostnader	159 824	137 558
Andre ytelser	7 268	27 401
<b>Sum personalkostnader</b>	<b>2 611 206</b>	<b>2 436 697</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk (inkl. redaktør)	4,00	4,00
Årsverk knyttet til drift av Lions Norge (eks DMV)	3,00	3,00

	<b>Daglig leder</b>	<b>Styre</b>
Årslønn daglig leder	850 145	-
Pensjonskostnader	15 600	-
Øvrige ytelser	5 500	-
<b>Totalt</b>	<b>871 245</b>	<b>-</b>

Daglig leders lønn og andre godtgjørelser gjelder kalenderår. Kostnad i forhold til regnskapsår vil normalt ikke avvike vesentlig.

	<b>2015/2016</b>	<b>2014/2015</b>
Honorarer revisor	179 045	233 438
Annen bistand	15 000	78 201
<b>Totalt revisjon</b>	<b>194 045</b>	<b>311 638</b>

## NOTE 14 KOSTNADER ETTER ART

	2015/2016	2014/2015
Varekjøp	2 902 816	3 176 608
Personalkostnader	2 611 206	2 436 697
Avskrivninger	-	10 861
Andre kostnader	33 678 313	29 129 771
Finanskostnader	2 044	163
<b>Sum kostnader</b>	<b>39 194 380</b>	<b>34 754 101</b>

I aktivitetsregnskapet er inntekter og kostnader fordelt på aktivitet i den grad dette er mulig. Dette omfatter også rente- og finansposter.

	2015/2016	2014/2015
Formålsprosent (sum kostnader til organisasjonens formål i prosent av sum forbrukte midler)	77,6 %	58,9 %
Anskaffelsesprosent (sum kostnader til anskaffelse i prosent av sum forbrukte midler)	7,9 %	27,2 %
<b>Totale kostnader til organisasjonens formål og til anskaffelse i prosent av sum forbrukte midler</b>	<b>85,4 %</b>	<b>86,1 %</b>

	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Administrasjonsprosent (administrasjonskostnader i prosent av sum forbrukte midler) <i>(I Lions dekkes administrasjonskostnadene av medlemskontingenter - se kommentar under Administrasjonskostnader først i notene og i årsberetningen)</i>	14,6 %	13,9 %	16,3 %	27,1 %	34,3 %
Innsamlingsprosent	79,9 %	73,6 %	76,0 %	72,3 %	85,0 %

Innsamlingsprosenten viser forholdet mellom innsamlede midler og kostnadene ved innsamlingen.

I år med forholdsvis lavt forbruk av midler, og høyt nivå på innsamlede midler, vil det gi en høyere administrasjonsprosent. Tilsvarende vil administrasjonsprosenten bli lav i år der det er høy aktivitet på forbruk av midler.

## NOTE 15 AVSETNINGER

Balansen gjelder avsetning til ny informasjonskampanje som ble foretatt i regnskapsåret 2009/2010.

## NOTE 16 INVESTERINGER TILHØRENDE THORVALDSENFONDET

Verdipapirfond	Kostpris	Markedsverdi 30.06.2016	Verdiøkning 30.06.2016
DNB Nordic Technology	1 000 000	1 293 700	293 700
DNB Health Care	1 000 000	1 029 977	29 977
DNB Obligasjon I	1 000 000	1 218 425	218 425
DNB Nordic	586 314	620 853	34 538
DNB Kombinasjon	5 000 000	5 157 250	157 250
DNB Global	1 068 969	1 058 881	-10 088
<b>Sum verdipapirfond</b>	<b>9 655 283</b>	<b>10 379 086</b>	<b>723 803</b>

Verdipapirfond har bokført verdi tilsvarende markedsverdi pr. 30.06.16.

## NOTE 17 TIDLIGERE ÅRS RESULTATER BRØNNPROSJEKT I LIONS AID NORWAY

Brønnprosjektet har over flere år vært en del av Lions Aid Norways aktivitet. Brønnprosjektets akkumulerte resultater per 1. juli 2015 på kr 580 147 er i samsvar med god regnskapsskikk for små foretak og god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner inntektsført i aktivitetsregnskapet for 2015/2016.



**TILLEGG TIL ÅRSREGNSKAPET 2015–2016**  
**Oversikt over Lions Norges og LAN sine aktivitetskonti**

Aktiviteter	Beholdning 30.06.2015	Innbetalinger 2015/2016	Utbetalinger 2015/2016	Beholdning 30.06.2016
Lions Tulipanfond	1 920 496	5 235 999	5 102 731	2 053 764
Katastrofeberedskapen	1 761 920	903 634	500 000	2 165 554
Lions Røde Fjær 2015	14 112 915	877 921	13 111 951	1 878 885
Lion Mints	553 980	93 071	50 000	597 051
Nasjonalt hjelpefond	171 651	-	-	171 651
LCIF	26 593	400 593	384 113	43 072
Lions Ungdomskonto	896 956	234 830	67 713	1 064 073
Ungdomsutveksling	75 874	47 560	351 662	( 228 228)
Nordiske prosjekter (NSR)	( 63 055)	179 368	231 405	( 115 093)
Aid In Meeting	869 754	420 343	417 475	872 622
Ungdomsleire	1 404 916	608 556	325 259	1 688 213
Camp Fjalir	1 627 807	432 296	28 367	2 031 735
Gaven til barn og unge i Bærum	11 082 356	535 448	300 100	11 317 704
Trær Island	37 840	24 299	62 425	( 286)
Meslinger	27 957	-	-	27 957
Flom Balkan	15 000	-	-	15 000
Filipinene	2 500	-	-	2 500
TV-Aksjonen	47	180 040	165 800	14 287
Heidi's Ønskebrønn	-	90 750	90 750	
NEPAL	34 900	-	-	34 900
Syria	(19 500)	1 269 251	216 097	1 033 653
LAN Fadderbarn	1 849 036	752 693	660 218	1 941 511
LAN Øyehelse	2 480 608	8 042 675	8 068 056	2 455 227
LAN Bistand	435 303	194 429	-	629 732
LAN Brønner	-	1 624 123	645 509	978 614
	<b>34 559 609</b>	<b>22 147 877</b>	<b>30 779 631</b>	<b>30 674 098</b>

*Totalt aktiviteter 30-06-2016*

## 2.2 Årsberetning 2016 for Aid in Meeting

**Forslag til vedtak:** Årsberetning, aktivitetsregnskap for AIM tas til etterretning.

### Formål:

Aid in Meeting (AIM) er Lions Norges program for bærekraftig bistand og kulturutveksling. Programmet er spesielt utarbeidet for Lions' studentklubber og andre unge medlemmer (20-30 år) i Lions Norge.

AIM er et årlig prosjekt. Hvert år utvelges et antall unge medlemmer til en delegasjon som skal delta med å gjennomføre ulike bistandsprosjekter.

### Gjennomføring sommeren 2016.

Årets delegasjon besto av 8 Lionsstudenter fra Bergen og Trondheim som reiste og tilbrakte 4 uker i Lusaka, Zambia.

I januar 2016 startet det forberedende arbeidet for delegasjonen, prosjektplaner og budsjett ble fra da av utarbeidet. Valg av samarbeidspartnere tok utgangspunkt i AIM-rapporten fra 2015. Gruppen har delt arbeidsoppgavene godt og effektivt mellom den enkelte deltagere. LAN-Zambia har vært en god støttespiller gjennom hele forarbeidet og under oppholdet. Gode samarbeidsavtaler er utarbeidet av delegasjonen og kvalitetssikret av Nicolas Mutale.

### Årets arbeid i Zambia består av:

- SHINE Hovedprosjekt, bygging av sikkerhets- mur.
- SHINE Bidratt med geografiundervisning.
- APTERS Hovedprosjekt, ferdigstillelse av behandlingsrom.
- APTERS, bidratt i produksjon og uttransportering av produkter til brukere.
- ACTION FOR CHILDREN ZAMBIA, bistått i undervisning, arrangerte aktivitetsdag.

### Hele rapporten kan leses på vår hjemmeside:

<http://lions.no/Vaart-arbeid/Aid-in-Meeting/Aid-in-Meeting-rapport-2016>

En stor honnør og takk til Lionsklubbene i Norge, som gjør dette lærerike prosjektarbeidet til en realitet.

AIM-komiteén 2016-17 består av presidentene i LCBS og LCTS. Årets delegasjonsleder var MD YCEC og et Lions medlem. Observatør var GS.

Årum, 13.03.2017

For AIM-komiteén  
Stefan Trygve Soós, Leder

## Delegasjonsregnskap 2016 AIM

### Inntekter

Budsjett fra Lions Norge 393 200

### Kostnader

SHINE mur	85 522
SHINE undervisning	895
APTERS behandlingsrom	9 387
Action for Children aktivitetsdag	1 583
APTERS utkjøring av prod	1 284
Reise Lusaka	124 984
Visum	3 600
Kost og transportgodtgjørelse i Z	26 880
Vaksinasjon, medisiner o.l.	27 184
Bokostnader Lusaka 3 uker	13 184
Før og etter prosjektkostnader	32 943

**Kostnader totalt 327 446**

Årum, 30.09.2016

Erik Esdaile,  
Delegasjonsleder AIM 2016

Stefan Trygve Soós  
Komitéleder AIM 2016-17



## 2.3 Årsrapport Lions Aid Norway 2016

Rapporten trykkes separat og distribueres før Riksmøtet 2017

## 2.4 Rapport fra Helsesportsuka i Tana

### Forslag til vedtak: Rapporten tas til orientering

Den 36. Helsesportsuka gikk over i historien som den med kanskje høyest deltakerantall.

Uka ble arrangert fra den 7. -13. august 2016 med 39 deltakere og 28 ledsagere.

De fikk padlet, ridd, skutt, syklet, kjørt med hund, overnattet i telt på fjellet, vært med på ekte låvedans og mye annet denne uka.

For flesteparten var det første gang, men felles for alle var at ingenting skulle være uprøvd.

Vi prioriterte å øke fokuset på promotering av HSU 2016.

Det hele resulterte i meget god mediedekning - kanskje tidenes beste. Vi fikk hele syv helsiders reportasjer pluss forside og ukeshetler i lokalavisene. Ukesjefen ble intervjuet på direktesendt NRK radio og vi var på direktesendt NRK-TV med senere TV-klipp i nyhetssendinger. Videre fikk vi flott omtale i vårt eget Lionsmagasin - OG - for første gang i historien – dekning i vårt internasjonale Lion Magazine – 12 -tolv- helsider + forside!!!! Her MÅ redaktør Vibeke Aasland krediteres stor ære! Rett og slett storslått - verdensomspennende dekning av Helsesportsuka i Tana!

Åpningsmiddagen ga en fin start på en begivenhetsrik uke. Med tanalaks på menyen var også standarden for maten satt. Klubbens president Arne H. Banne var den første i rekken til å ønske velkommen, så Ukesjef og tilslutt ordføreren fra Tana kommune, Frank M. Ingilæ. Ordføreren foretok og den høytidelige åpningen av uka. Distriktsguvernør Evy Einarsen, LC Porsanger var også kommet for å være med på uka og overrakte gavesjekk til arrangørklubben på vegne av distrikt 104A1. Guvernøradsleder Lill Alver, LC Nedre Romerike og redaktør av Lion - Vibeke Aasland, LC Oslo/Rustad-Lambertseter var og hjertelig til stede. Og så var vi i gang med den 36. Helsesportsuka ©

Mandag startet med aktiviteter, etter at deltakere med sine ledsagere var delt i tre grupper og hver gruppe hadde fått hver sin gruppeleder med assistent. De som skulle til skyting fikk klar beskjed om ikke å skyte hull i skyene, for da kunne det bli regn til vi skulle til fjells samme ettermiddag. Deltakerne fikk også rodd seg en tur med kanoen og ingen fikk seg et ufrivillig bad. I den flotte gapahuken ved Smalfjordvannet fikk deltakerne nyte en kopp kaffe etter å ha padlet. Her ble nok også fortalt en og annen historie. Mottoet er - en historie trenger ikke være sann for å være god - og er ikke historien god - så lyg litt da vel ©

Glad og lykkelig over en flott start, dro hele gjengen til fjells og til Harrevann. Noen var litt overrasket over at de skulle ligge sammen med mange andre i store telt, men ingen sure miner. Det smakte med grillmat og den ble spist med god appetitt rundt bordene. Senere ble det bålkos og ordentlig kaffe. Noen var slitne og valgte å finne soveposen, andre våket litt, de var kanskje litt betatt av at det var lyst, men det ble tidlig kveld på alle sammen.

Gruppene ble neste dag fordelt på tre forskjellige plasser rundt Harrevann. Der laget de sin egen lunsj av selvfanger fisk. Vi hadde satt ut fiskegarnene mandagskvelden.

På kvelden stekte vi vaffer og klubbens musikanter Bjørn - dro i gang allsang ved bålet. Det ble som vanlig en hyggelig stund rundt bålet.

Onsdagen våknet mange til et leven uten like. Vekkemethoden går det gjetord om. To grytelokk som slås sammen for å vekke folk som enda ikke hadde kommet seg ut av soveposen.

Denne dagen var siste dagen på fjellet, så nå ble det pakket. Det ble også tid til natursti med spørsmål relatert til naturen. Etterpå ble det servert laksesuppe til lunsj. Så gikk ferden ned fra fjellet. Noen var spreke og gikk ned, mens de fleste ble med bussene ned. Det ble også tid til en snartur til Finland – en opplevelse for de som aldri hadde vært i det landet før.

Etter å ha spist godt med reinkjøtt og drukket buljong, var det tid for ukas høydepunkt for mange - låvedansen. Det var tydelig at gjengen var blitt sammensveiset på fjellturen, for det var ikke snakk om bare å sitte ved bordene. Etter hvert kom det flere gjester til. Alle fikk danset og hygget seg med deltakere og ledsagere på låven. Opplegget til DJ Bjørn, hvor deltakere på forhånd hadde fått velge musikken, var en suksess og det var folksomt på dansegulvet hele kvelden.

Torsdagen fikk deltakere igjen prøve seg i de samme aktivitetene som på mandag. På kvelden var det utdeling av premier og godord om innsatsen. Det var stor stas å få utdelt deltakerbevis av klubbpresidenten og ukeshetler. Mange var trøtte etter fjellturen og låvedansen så mange fant senga tidlig denne kvelden. Men ikke alle - noen hygget seg med å øve til neste kvelds underholdning.

Fredagen ble en fin dag. Deltakere spilte bocciaturnering til vill jubel fra publikum. Her skal sies at noen tok denne leken/konkurransen alvorligere enn andre. Det er selvsagt viktig at "den rette" gruppen vinner©

Etter kirkebesøk med en kort andakt - var det felles fotografering og middag med fest etterpå. Det var tydelig at det også var en kreativ gjeng vi hadde på uka i år, for underholdningsinnslagene var gode. Det ble danset ut i de små timer og det ble utvekslet telefonnummer og emailadresser. Det ble snakket om å holde kontakten på Facebook, på mail og på telefon. Det var tydelig at her var det blitt knyttet vennskapsbånd.

Så kom hjemreisen på lørdagsmorgen. Noen modige tårer? Avreise kan jammen og være tungt.

Men for oss - hadde vi lyktes å gi deltakerne et avbrekk fra en hverdag som ikke var like hyggelig for alle? Eller rettere sagt, hadde Lions klubbene i Norge og våre gode støttespillere oppnådd målet for Helsesportsuka?

Svaret på om vi lyktes, har vi fått fra deltakere i form av gode tilbakemeldinger. Vi tenker hele tiden på fornyelse av uka og lytter til ønskene fra deltakerne og ledsagere. Vi trenger å fornye noe av utstyret, så den økonomiske støtten fra klubbene er helt avgjørende.

I år var det meget god søkning til Helsesportsuka, men det er en kjensgjerning at enkelte år har det vært en utfordring å få klubbene til å sende deltakere til Helsesportsuka. Vi utfordrer derfor klubbene og særlig de som ikke har sendt deltakere tidligere - til å gi en eller flere deltakere muligheten å oppleve det samholdet og positiviteten denne uka gir til dem. Søknadskjemaet for HSU 2017 er helt sist i denne rapporten.

Avslutningsvis må vi få takke for det flotte Lionsflagget vi fikk fra Guvernøradsleder Lill og redaktør Vibeke - det var hardt tiltrengt og skal få vaie stolt under mange helsesportsuker i årene som kommer.

Da gjenstår det å takke alle små og store hjelpere for innsatsen under Helsesportsuka 2016 i Tana - vi sees igjen på HSU 2017 ©



Alf-Erling Isaksen

Ukesjef 2016 LC Tana-Ness

## Helsesportsuka Lionsår 2015/2016

<b>Driftsinntekter</b>	
3110 LC effekter/klær	770
3400 Tilskudd MD 104	530 670
3401 Offentlige tilskudd	25 000
8050 Annen renteinntekt	17 198
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>573 638</b>
<b>Driftskostnader</b>	
4100 Varekjøp, mat	32 510
4110 LC effekter/klær	14 813
6200 Gass/ved	3 637
6300 Leie lager	75 000
6300 Opphold TVGS	236 220
6301 Leie mask. m.m.	32 500
6440 Transport	27 645
6590 Utstyr/driftsmateriell	88 491
6620 Rep/vedlikeh. utstyr	5 076
6700 Honorarer	4 000
6800 Kontorutgifter m.m.	1 740
7100 Km godtgjørelse	14 710
7140 Reisekostnader	26 077
7410 Gaver	4 928
8150 Annen rentekostnad	1 955
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>569 302</b>
<b>Resultat</b>	<b>4 336</b>

I tillegg til ordinære inntekter og utgifter er det investert innenfor lionsåret

I nytt sanitæranlegg i Harrevann, beløp kr 97949. Tana, den 07.02.2016

Kåre Ballari

Tana 6/2-17

V. Maasum  
Revisor

Bitt & Helle Isak  
Revisor

## 2.5 Rapport fra Lovkomiteen

**Forslag til vedtak: Rapporten fra lovkomiteen tas til etterretning.**

I henhold til lov for Lions Norge Multippel Distrikt 104 (MD104) § 12.7 fremlegger Lovkomiteen en kortfattet statusrapport om arbeidet høsten 2016 og våren 2017, med oversikt over viktige endringer i Lov og Arbeidsordning eller med hjemmel i disse, eller forslag til endringer.

Det er tatt hensyn til Lions Convention justeringer av Internasjonale lover samt tema fra RM 2016.

Lovkomiteen har i perioden 2016/2017 bestått av Torbjørn Togstad, Arne Martin Presterud og Einar Borchsenius (formann)

Komiteen har hatt 2 møter på Lionskontoret og 1 møte med Hroar Thorsen og Lill Alver (GRL). I tillegg har det vært en del korrespondanse pr e-mail.

- GR har anmodet Lovkomiteen å revidere Lions MD sitt Policy document. Lovkomiteen anser ikke dette som lovkomiteens oppgave. Dette arbeidet bør utføres av GR.
- Riksmøtet 2016 behandlet forslag til lovendringer som omhandlet valgrutiner for GRL. Lovkomiteen fikk ikke gjennomslag for ytterligere endringer som innebar konsekvenser for AGRL og Valgkomiteen. Dette medførte at saken ble utsatt. Nytt forslag til endrede valgrutiner for GRL/AGRL er oversendt GR for vurdering.
- De internasjonale endringer til MD Lov som omhandler delegatbestemmelser til RM er foreslått endret i tråd med internasjonale bestemmelser.
- En komité har utarbeidet forslag til en Fullmaktsstruktur for MD 104. Lovkomiteen har kommentert forslaget, men har i etterkant ikke blitt involvert i det videre arbeid.
- Lovkomiteen har ved flere anledninger blitt involvert i tolkningssaker omkring Dokument 6.2 om fordeling av midler mellom Aktivitetskasse og Klubbkasse. Lovkomiteen har tatt kontakt med Oak Brook for informasjon om den internasjonale praksis. Lovkomiteen har oversendt forslag til revidert forenklet policy.
- Hedersrådets eksistens har ved flere anledninger blitt diskutert. Rådet anses som "gått ut på dato". At tidligere guvernører kommer sammen og diskuterer Lions-spørsmål er bra, men til dette trenger en ikke en formell organisasjon som del av vårt lovverk. Fjerning av Hedersrådet vil være en RM sak.
- Lovkomiteen jobber med flere forslag til endring av flere dokumenter i MDs regelverk. Hensikten med forslagene er å forenkle regelverket og redusere antall dokumenter i tillegg til en generell oppdatering. Dette arbeidet kommer til å fortsette. Vi ser muligheten av å reddyke MD lovverk (underlagt RM) og legge andre bestemmelser inn som retningslinjer hvor GR tar beslutninger om revisjoner.
- Lovkomiteen har foretatt enkelte mindre endringer i lovtaksten med sikte på klargjøring eller tilpassing av praksis. Revisjon av MD Arbeidsordning er satt på vent i påvente av en organisasjonsplan for Lionskontoret.

Stavanger, 3. februar 2017

Einar Borchsenius  
Lovkomiteen

## 2.6 Årsrapport fra Kontrollkomiteen (KK) til RM, 26. og 27. mai 2017.

**Forslag til vedtak: Riksmøtet tar rapporten til etterretning.**

### 1. Innledning

I henhold til Lions Norges lover leverer KK med dette sin årsrapport for lionsåret 2016/17.

KK består av Kåre Rise, Lars Skjold Wilhelmsen og Knut Eirik Wollan, med Jan-Erik Schaug som varamedlem.

### 2. Arbeidsform

KK har per februar 2017 hatt 2 komitémøter. I tillegg har KK og GRL og representanter fra administrasjonen hatt ett møte.

KK har arbeidet i henhold til sine vedtekter og har rapportert til, og vært representert på de ordinære Guvernørrådsmøtene i august og november og har planer om å være tilstede på de ordinære GRM-ene i februar og mai. De ekstraordinære møtene i AU og GR er ikke annonsert og KK ber om saksdokumenter og protokoll for disse i ettertid.

KK fører en intern oversikt over saker og aktiviteter, for å sikre egen dokumentasjon og at saker ikke blir forlagt. Etter anmodning fra GR rapporterer KK nå mer informativt, ved å omtale hver sak og KKs konklusjon i den enkelte sak.

KK har gjennomgått protokoller og sakspapirer fra møter i GRAU, GR og RM og fått innsyn i aktuell dokumentasjon. Rapportering fra KK til RM skjer før årsberetning og regnskap foreligger. KK ønsker derfor, slik praksis har vært, å få gi en muntlig tilleggsrapport med evt. merknader til årsberetningen, og kunne rapportere om evt. andre saker fra KK på RM 2017. KK vil da ha registrert status i saker der komiteen har registrert varslede og ventede tiltak.

### 3. Sammendrag

KK har fram til 1. februar 2017 avsluttet ti saker dette lionsåret, se punkt 4. Seks av disse avslutter KK med forventning om at de løses gjennom utviklingsarbeid som pågår i MD 104. Fire saker er endelig avsluttet. I to av de avsluttede sakene (KKs sak 51 og 45) konkluderer KK med at vedtatte rutiner/forutsetninger ikke er fulgt i GRs saksbehandling.

I følgende fire sakene mener KK at det er behov for snarlig vurdering og handling:

- **KKs sak 54**, hvor det i høst/vinter – etter KKs mening - har vært uklare og utilfredsstillende protokoller, som er lite egnet dokumentasjon for etterkommere/-tida. KK mener det nå er viktig å sikre god dokumentasjon og anbefaler at standardisering gjennomføres snarlig.

- **KKs sak 45**, hvor forutsetningen i GRM 27.08 og muntlig informasjon i møtet 12.11 etter KKs mening ikke ble oppfylt før instruks og fullmakter for fadderbarn-komiteen samt utvidelsen i Balikuddembe ble vedtatt. Videre mener KK at det er ønskelig med en plan for hva komiteen planlegger av kostnader og hvordan pengene skal skaffes, slik at fadderbarnene kan støttes, fram til planlagt alder.

- **KKs sak 55**, hvor KK ber GR vurdere å endre beslutningsstrukturen for å sikre kvalitet og gi styret bedre

arbeidsbetingelser ved å gi GRAU og administrasjonen økt beslutningsmyndighet i henhold til vedtatte fullmakter. GR får en mer overordnet styrefunksjon, mens GRAU og administrasjonen får seg tilført beslutningsmyndighet i flere saksområder enn i dag.

- **KKs sak 35**, hvor KK ber GR foreslå til RM 2017 å vedta endringer i forretningsorden for RM, slik at data fra RM oppbevares i avtalt tid etter møtet.

### 4. Behandlede saker

KK har behandlet følgende saker, med tilføyd konklusjon per sak, fram til 1. februar i lionsåret 2016/17;

- **KKs sak 38**. Manglende protokoller fra LAN. Konklusjon; KK har avtalt nye rutiner med styreleder i LAN, fra reetablering av LAN med eget styre.

- **KKs sak 42**. Kapasitet i økonomifunksjonen. Konklusjon: KK avventer at Internkontrollsystemet (IKS) sikrer en forsvarlig løsning, med klare frekvenser og rutiner.

- **KKs sak 44**. Attestasjons- og betalingsrutiner. Konklusjon: KK avventer at IKS fremmer en løsning.

- **KKs sak 50**. Fullmaktsstrukturen. Konklusjon: KK venter at innspillene her finner sin løsning i IKS.

- **KKs sak 53**. Oppdrag fra GR i GRM 27.08. 2016, Anbefalt økonomisk ramme fra RM for klubbenes innbetalinger. Konklusjon: KK leverte sin innstilling til GRM i november 2016 og anser seg ferdig med saken, og KK forventer at GR gir RM 2017 et forslag.

- **KKs sak 51**. Oppdrag fra GRL, vurdere rutineene ved oppnevning av koordinator til Convention. Konklusjon; KK konkluderte med at vedtatte rutiner ikke var fulgt og leverte saken til GRL 27. september 2016. GR har behandlet saken på nytt.

- **KKs sak 35**. Dokumentasjon av fremmet forslag på RM skal oppbevares til etter påfølgende RM på samme måte som antall avgitte stemmer for, mot, blanke og forkastede. Konklusjon: KK ber GR å innarbeide dette i et endringsforslag til forretningsorden for RM 2017, i henholdsvis pkt. 6 og 11, for å kunne oppklare evt. usikkerhet i vedtakene.

- **KKs sak 54**. Protokoller og referater. KK mener det er spesielt viktig å ha klare og fyllestgjørende protokoller og referater/oppsummeringer fra ulike fora. Dette er viktig for å ha dokumentasjon for handlinger og økonomiske konsekvenser av vedtak. Det er meget stor variasjon i dagens praksis. Konklusjon; KK mener det er nødvendig å bedre praksisen umiddelbart og ikke vente på løsninger i IKS.

- **KKs sak 45**. Fadderbarn-komiteen. KK finner ingen dokumentasjon for at vilkårene fra GRM 27.08.16 om at årsberetning og revidert regnskap fra Balikuddembe forelå når GR, 12.11. 16, besluttet å starte opp og godkjente Fadderbarn-komiteens instruks og fullmakter. Om retningslinjene for fadderbarn-komiteen er forelagt en jurist, slik som opplyst i møtet, er heller ikke dokumentert. Konklusjon; KK ber om at status dokumenteres.

I instruks og fullmakter for Fadderbarn-komiteen heter det bl.a.: «Fadderbarn-komiteen har fullmakt til å utøve Lions fadderbarn-arbeid innenfor de økonomiske rammer som er summen av avtaler om fadderbarn-bidrag og generell støtte som innbetalinger til Lions fadderbarnkonto. Komiteen skal til enhver tid påse at det er tilgjengelige midler på fadderbarn-kontoen til å møte uforutsette kostnader som frafall av faddere og eventuelle spesielle behov hos enkelte barn.» KK savner en plan for hvilke kostnader vedtakene om antall barn utgjør per år framover og på hvilken måte dette er tenkt dekket. KK mener at fadderbarnene gis forventning om at fadderperioden skal vare til satt alder, og for klubbene vil en slik plan kunne motivere til å oppfylle målene. Konklusjon: KK ønsker en langsiktig plan som viser ventede kostnader og hvordan de skal dekkes, for å sikre fadderbarnene.

**- Sak nr. 55.** Arbeidsomfanget og kvalitetssikring i GRs beslutningsprosess.

KK registrerer at GR får seg forelagt en meget stor saksmengde med omfattende dokumentasjon, og ofte kort tid før møtene. KK stiller spørsmål ved mulighetene for medlemmene i GR til å kunne sette seg inn i så store saksmengder på en tilfredsstillende måte, slik at de er trygge på å treffe de beste avgjørelser på vegne av Lions. Konklusjon:

KK ber derfor GR å overveie og endre beslutningsstrukturen, slik at GR får en mer overordnet styrefunksjon, mens GRAU og administrasjonen får seg tilført beslutningsmyndighet i flere saksområder enn i dag.

## 5. Avslutning

KK vil følge utviklingen i behandlede saker og hvilke løsninger som utviklingsarbeidet gir.

Da rapporten til RM skrives i slutten på januar ønsker KK å kunne gi en muntlig tilleggs-rapport på RM 2017, for å oppdatere RM for perioden mellom 1.februar og RM 2017.

Hamar / Bergen / Narvik, 30.01. 2017.

Kåre Rise (Sign.)

Lars Skjold Wilhelmsen (Sign.)

Knut Eirik Wollan (Sign.)

## 2.7 STIFTELSEN «DET ER MITT VALG» ÅRSRAPPORT 2016

**Forslag til vedtak:** Rapporten tas til orientering

Stiftelsen Det er mitt valg (DMV) ble opprettet 18. desember 2003. Stiftelsens formål er å videreutvikle, vedlikeholde og drive undervisningsprogrammet MITT VALG! for etablering av sunne holdninger og forebygging av rusmisbruk i grunnskolen og den videregående skole. Det er mitt valg har i løpet av året arbeidet i henhold til planer innen kursaktiviteter og prosjekter. Rapporten gir en beskrivelse av aktivitetene i 2016. Regnskap er ikke ferdig behandlet i skrivende stund.

### Kursaktiviteter

Det har vært avviklet følgende kurs:

Kurs	2016	2015	2014	2013	2012
Barnehage	41	23	30	32	55
1. – 10. trinn (inkl. VSOB 2012-2009)	104*	82	71	82	109
VSOB (Vold og seksuelle overgrep mot barn)	5	6	7	0	
Videregående	2	6	1	3	1
Høgskole/universitet	6	5	2	3	4
Idrettskurs	7	NA	NA	NA	NA
Oppfriskningskurs inkl. barnehager	48	44	38	40	27
Andre (bl.a. foreldremøter)	10	24	6	12	7
<b>Totalt</b>	<b>223</b>	<b>190</b>	<b>155</b>	<b>172</b>	<b>203</b>

\*Inkl. 19 kurs for evalueringsskoler

Kommentarer til tabell:

- Grunnskolekursene/idrettskursene/VSOB er avviklet som endagskurs/delte dagskurs.

### AKTIVITETER

#### Foreldreboten «De viktige årene»

Promotering/salg av foreldreboten «De viktige årene» gjennom Facebook og hjemmeside har fortsatt gjennom 2016. Lionsklubber ble, som i fjor, tilbudt boka til spesialpris, slik at den kunne selges med fortjeneste av klubbene på stands og møter. En redaktøravtale som ble inngått med Ludens i begynnelsen av 2015, der reklamebyrået skulle promotere temaer fra foreldreboten på Facebook og stiftelsen hjemmeside ble forlenget til 31.12.16. De ulike artiklene på FB har hatt et besøkstall på mellom 7.000 – 38.000 personer.

#### Lions Quest Europamøte

På Lions Quest Europamøte i Bulgaria (Timisoara) i januar var stiftelsen representert ved seniorinstruktør Trond Rekstad, instruktørene Stig R. Jensen, Mette Leistad, styreleder Christian H. Johansen, samt leder for Lions forebyggende ungdomsarbeid, MD-NAC Bjørn Zarbell.

#### Videreutvikling av organisasjonen

I løpet av våren fikk stiftelsen eksternt bistand av Prosperastiftelsen for å klargjøre hva DMV bør gjøre for å bli en tydeligere og mer synlig aktør ovenfor barnehager, skoler

og næringslivet. Det var en spennende prosess som har gitt oss klare anbefalinger for videre drift. Med bakgrunn i dette har styret bl.a. vedtatt ny visjon, nytt formål og nye mål. I tillegg har vi etablert en mer profesjonell rolle i forhold til Lions medlemmer som markedsførere og selger MITT VALG! til barnehager og skoler.

### **MITT VALG! på Arendalsuka 14. – 19. august 2016**

Arendalsuka er en viktig møteplass mellom politikere, næringslivet og frivillig sektor. MITT VALG! deltok, sammen med Lionsklubbene i Arendalsområdet, på denne viktige arenaen. I løpet av noen hektiske dager bemannet vi en stand, som fikk godt besøk av befolkningen i Arendal, nasjonale politikere og næringsliv.

17. august gjennomførtes en viktig paneldebatt med representanter for landsstyrene i ungdomspartiene med temaet «Mobbing – voksne som rollemodeller». Debatten ble innledet med teaterstykket #hengdeg med Nittedal Teater. Det var ca 100 besøkende på arrangementet, noe som vi må være fornøyde med da det totalt var 568 ulike arrangementer i løpet av uken.

Daglig leder deltok på en rekke fagmøter og lyttet til ulike debatter. Det ble en viktig arena for å utveksle erfaringer og å knytte kontakter med eventuelle samarbeidspartnere.

En av dagene ble MITT VALG!s aktiviteter filmet. Filmen er redigert og lagt ut på vår hjemmeside og på sosiale medier. Vi registrerer mange besøkende på filmen.

### **Opplæring av Lions Ambassadører**

I løpet av høsten ble det utviklet et intranett for Lions medlemmer med spesiell interesse for programmet MITT VALG! Intranettet inneholder områder for:

Statlige lover og føringer: En oversikt på lover, handlingsplaner og forskningsresultater som kommuner, skoler og barnehager må forholde seg til.

Om MITT VALG!: Historien om programmet og forskning som er gjennomført i Norge.

Hjelpemidler: Presentasjoner, pressemeldinger, kontrakter og andre hjelpemidler som klubbene kan ha nytte av i sin kommune.

Diskusjonsforum: Et forum der ambassadører og MITT VALG! kan legge ut informasjon, dele gløder og utfordringer og få hjelp med ulike problemstillinger.

Intranettet ble tatt i bruk på «Kick off» for ambassadører 24. – 25. september 2016. Et kurs der 41 deltakere fra hele landet fikk opplæring og mulighet til å diskutere MITT VALG! med hverandre.

### **Videreutvikling av program og digitale verktøy**

I løpet av høsten er det satt i gang et stort arbeid med fornying av i Stiftelsen Det er mitt valg:

### **Administrative forhold**

**Daglig drift:** Det er innført to nye systemer, Visma Expense og Visma Approval, som underletter arbeid med reiseregninger og fakturabehandling.

**Kunderegister og bestilling av kurs:** Det nåværende systemet oppleves som tidskrevende og lite oversiktlig. Derfor er det satt i gang et arbeid slik at all bestilling av kurs gjennomføres digitalt. Kunderegisteret vil også bli mer tilgjengelig og synlig for alle.

**Kommunikasjonsplattform:** Det er satt ned en gruppe som arbeider med fornyelse av hvordan vi kommuniserer MITT VALG! til Lions, offentlig sektor, næringslivet, foreldre, besteforeldre, barn og unge. Resultatet av arbeidet vil bli synlig i 2017

**Digitalisering av kursmaterieell:** Ved å digitalisere alt kursmaterieell vil vi lett kunne oppdatere og videreutvikle materieell i henhold til samfunnsutviklingen. Samtlige bøker vil etter hvert utgå og kursdeltakere vil få en lisens for å komme inn i de digitale bøkene. Lisensen vil også kunne selges på nett. Dette arbeidet er tidskrevende og spennende. Det åpner for mange nye muligheter og samarbeidspartnere. De første bøkene som blir på nett er et nytt materieell for idrettslag. Etter det vil «Kroppen min og jeg» og «Barnehage» stå for tur.

### **Nettbutikk**

MITT VALG! oppretter en egen nettbutikk. Det er allerede produsert ryggsekker og T-skjorter. I tillegg vil man kunne finne praktiske ting som kan brukes i skoler og barnehager.

### **Arbeidsmiljø/Likestilling**

Ny daglig leder, Annica Lindèn Øygard, ble ansatt den 1. august 2016. Tidligere daglig leder Ivar Tollefsrud gikk over til stillingen som Rådgiver i 100 % stilling. Stiftelsen har ved årets utgang 8 instruktører. I tillegg har Seniorinstruktør Marianne Jansson fra Sverige hjulpet til med å utvikle flere kurs. Samtlige instruktører har gjennomgått omfattende kurs og er nå sertifiserte instruktører gjennom Lions Quest.

Det er avholdt tre nasjonale instruktørsamlinger. På møtet i juni var stiftelsens nye styre tilstede. Instruktørene brukte dette møtet til å gå gjennom kursmalen og samkjøre disse. Møtet i oktober ble ledet av ny daglig leder. Det ble satt fokus på felles funn fra medarbeidersamtaler og et nytt digitalt lukket intranett for instruktører samt ny personalhåndbok. Møtet i november ble ledet av vår seniorinstruktør. Møtet var en ren opplæring i Idrettskurs og Kroppen min og jeg – forebygging av vold og seksuelle overgrep.

Instruktører og daglig leder har ved flere anledninger holdt innlegg på rektormøter og møter arrangert av Lions klubber. Stiftelsen var representert Lions Riksmøte i Sarpsborg.

Oslo 28. februar 2017

På vegne av Stiftelsen Det er Mitt Valg  
Christian H. Johansen  
Styreleder

## 2.8 ÅRSRAPPORT 2016 FOR LIONS FØRERHUNDSKOLE OG MOBILITETSENTER.

**Forslag til vedtak:** Rapporten tas til orientering

Styret i Stiftelsen Lions Førerhundskole og Mobilitysenter har i 2016

bestått av:

Styreleder: Jan Olav Hagen (til 13.06)

Jan Espen Thorvaldsen (etter 13.06)

Styremedlemmer frem til Riksmøtet 27.05.2016:

Sverre Norgren

Evald Jon Strøm

Jan Espen Thorvaldsen

Kathrine Krydsby (Brukerrepresentant)

Heidi Lill Mollestad Oppegaard

Nytt styre utnevnt av Guvernørrådet 27.05.2016:

Ketil Stuan

Jan Olav Hagen

Rolf Norgren

Marianne Tollefsen (Brukerrepresentant)

Jan Espen Thorvaldsen

### Møtevirksomhet

Det har vært avholdt 9 styremøter, 5 møter og regelmessig telefonkontakt med ny regnskapsfører, 10 møter i faglig utvalg i NAV, 3 møter med advokat i forbindelse med rettssaken, 1 dag i retten samt div. møter med daglig leder.

Stiftelsen var representert ved Jan Olav Hagen på årets Riksmøte.

Følgende klubber har hatt møter på skolen:

LC Nedre Romerike, LC Lilleaker, LC Lillestrøm, LC Oslo, LC Moss, LC Berg, LC Sarpsborg.

Skolen har besøkt følgende klubber:

LC Rustad, LC Grefsen, LC Trøgstad.

Skolen ble representert under Ridderrennet på Beitostølen, på Røa-dagen på Bogstad i regi av LC Røa, demonstrasjon av førerhund på i Enebakk i regi av LC Enebakk og under Arendalsuka i Arendal. Deltok med førerhund i RP- marsjen på Sognsvann til Ullevålseter og presentasjon av skolen med førerhund for Int. President i Bergen.

Skolens trenere og daglig leder deltok på seminar og møter i den internasjonale førerhundføderasjonen i Kroatia 18 – 22 mai 2016.

Det har vært et meget aktivt år for skolen med mange og krevende oppgaver.

### Drift

Det har vært full drift ved skolen gjennom 2016, og skolens drift er ikke berørt av underslaget fra 2014/2015. Tvert imot har skolens ansatte gjort en kjempejobb og levert hele 15 hunder i 2016. Som dere vet er skolens økonomi sårbar med hensyn til levering av førerhunder, ettersom det kun betales av NAV for de hunder som blir godkjent og levert innen budsjetåret. Vi er i denne avtaleperioden med NAV garantert

å kunne levere 10 hunder per år. Dette er i underkant av hva skolen tåler økonomisk, og derfor er det viktig å få muligheten til å levere ekstra hunder.

Førerhundskolen er de neste årene ekstra avhengig av bidrag fra Lionsklubbene for å kunne styrke fondet og opprettholde en god drift ved skolen. Uten den fantastiske støtten fra dere hadde det ikke vært mulig å drive Lions Førerhundskole. Tusen takk alle sammen.

### Økonomi

Styret i Stiftelsen Lions Førerhundskole og Mobilitysenter har garantert for at underskudd i i driftsselskapet Lions Førerhundskole AS dekkes av stiftelsen. I 2016 klarte vi å levere så mange hunder at driften trengte minimale overføringer fra stiftelsen. I tillegg fikk vi inn gaver og bidrag på ca 1,3 mill. Dette gjorde at vi i 2016 styrket fondet til stiftelsen. Stiftelsen er avhengig av å styrke fondet ytterligere de neste årene.

### Organisasjon

Styret i stiftelsen har bestemt seg for å gå tilbake til organisasjonsformen vi hadde før 2013. Det betyr at driftsselskapet Lions Førerhundskole AS legges ned i 2017 og at driften av skolen skjer direkte gjennom stiftelsen.

### Godkjenningsprøver

Faglig utvalg fra NAV ble innkalt til skolen 13 ganger til 27 godkjenningsprøver av førerhunder og ekvipasjer.

### Forkurs for søkere til å få førerhund

Skolen er av NAV tilkjent alle for-kursene for søkere på førerhund fra hele landet. 4 kurs er avholdt:

8 - 9 feb.	4 deltagere
9 -10 mai.	7 deltagere
29 -30 aug.	7 deltagere
17 -18 okt.	7 deltagere

### Ettertreningkursur i helger for førerhundbrukere

Solvik ved Bergen: 4 dager i mars og 3 dager i oktober, en dag på Gjøvik i juni, 4 dager på Hurdal i august, 4 dager i Drammen i september.

### Obligatorisk oppfølging av førerhundbrukere

71 brukere fikk oppfølging på sitt hjemsted (utleveringer, 2013, 2014, 2015, 2016)

### Ordinær oppfølging

7 brukere fikk ordinær oppfølging.

### Valper, oppdrett, fórveter og samlinger

22 valper fra eget oppdrett ble satt ut i pensjon hos fórveter. 8 valper ble født i november og blir utplassert hos fórveter i januar 2017.

Det ble arrangert 18 valpesamlinger for fórvetene.

### Vedlikehold og reparasjoner

Det er innkjøpt nytt datautstyr ved skolen.

Jeg vil nok en gang på få takke for den varme støtten vi får fra klubbene i Lions Norge. Det er denne støtten som gjør det mulig for oss å levere disse fantastiske førerhundene.

Jan Espen Thorvaldsen

Styreleder

Stiftelsen Lions Førerhundskole og mobilitysenter



## 3. SAKER

### 3.1 Distriktsregulering I Lions Norge MD 104

**Forslag til vedtak:**

1. Fusjonering av H og J
2. Fusjonering av A1 og B2

Administrasjonen bes om å lage en konsekvensutredning i forhold til økonomi, medlemmer og geografi i forbindelse med en eventuell fusjon av A1 og B2.

Denne skal legges til grunn for et endelig vedtak angående grensejusteringer.

**LC Tana – Nesseby skriver:**

1. Distrikt 104 A1 og 104 B2 fusjoneres.
2. Distrikt H og distrikt J fusjoneres.

Fusjoneringene gjennomføres av de berørte distriktsrådene i samarbeid med Guvernørrådet - så raskt det er praktisk mulig - primært med virkning fra 1. juli 2018

**Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet ber om at saken stemmes over i to omganger

**Lovkomiteen uttaler:**

Saken avgjøres med simpelt flertall.

### 3.2 NSR prosjekt: Skole i Libanon

**Forslag til vedtak:** Riksmøtet oppfordrer alle klubbene i Lions Norge til å støtte opp om prosjektet med den fastsatte innbetalingen på kr 30 pr medlem. Dette påvirker ikke kontingenten for 2017 - 2018

På NSR møtet 2017 på Island ble det bestemt nytt felles prosjekt for NSR. Det skal bygges en skole i Libanon og et helsesenter for flyktninger i Tyrkia. Dette er et 4 års prosjekt delt mellom Norge og Sverige og hvor pengene går til Norge i 2017 – 2018, Sverige i 2018 - 2019, Norge i 2019-2020 og til Sveriges prosjekt igjen i 2020 – 2021.

**Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet støtter NSR prosjektet.

**Lovkomiteen uttaler:**

Lovkomiteen har ingen kommentar. Vedtak ved alminnelig flertall.

### 3.3 Ny landsomfattende aksjon: Lions Miljødag

**Forslag til vedtak:** Lions Miljødag blir en ny nasjonal aktivitet. Administrasjonen bes innlede samtaler med organisasjonen Hold Norge Rent og eventuelt andre samarbeidspartnere. Og legge frem sak om dette til Guvernørrådsmøtet i November 2017.

**LC Fredrikstad skriver:**

Det foreslås innført ny felles årlig nasjonal aktivitet under navnet **Lions Miljødag**.

**Begrunnelse**

Lions Clubs Internasjonal, har fokus på miljøet som en av fem satsningsområder. For å få best mulig synlighet for våre miljørettede tiltak foreslås at vi gjennomfører dagen som en felles fast dag for hele landet.

Det jobbes for at dette kan bli en felles Nordisk **Lions Miljødag**. Under gjennomføring av Lions Miljødag vil vi ha kontakt med samarbeidspartnere som vil gi oss en mulighet for rekruttering av nye medlemmer.

**Gjennomføring**

Distrikt 104J gjennomfører tiltaket som en del av sin 100 års markering. Det er opprettet et samarbeid med organisasjonen Hold Norge Rent. Denne organisasjonen er landsdekkende og vil være en naturlig samarbeidspartner ved gjennomføring av en landsdekkende **Lions Miljødag**.

**Administrative og økonomiske konsekvenser for MD 104**

Forslaget vil ikke ha økonomiske konsekvenser for MD 104. På det administrative plan vil det være naturlig at MD 104 sender felles søknader til statlige instanser der det er behov for det.

**Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet støtter forslaget.

**Lovkomiteen uttaler:**

Lovkomiteen har ingen kommentarer. Vedtak ved alminnelig flertall.

### 3.4 Lions Røde Fjær (LRF) aksjon i 2020

**Forslag til vedtak:** Riksmøtet 2017 støtter opp om en ny Lions Røde Fjær aksjon i 2020. Riksmøtet godkjenner endringen i Reglement for Lions Røde Fjær §2 4.ledd. Riksmøtet ber Guvernørrådet gjennomføre de punktene som er listet opp under punktet: Frem til riksmøtet 2018

**BEGRUNNING:**

- LRF er en anerkjent innsamlingsaksjon, er godt kjent og har til nå blitt godt mottatt av Norges befolkning. Dette ønsker vi at det fortsatt skal være, så et grundig forarbeid til LRF 2020 må til for å opprettholde tilliten og motivasjonen til aksjonen i Lionsklubbene og det norske folk.

- LRF i 2020 skal være landsomfattende og ha et klart definert og konkret formål, det være seg humanitært, veldedig eller samfunnsnyttig
- I forlengelsen av Lions International 100 års målsetning og LCIF satsning, skal LRF2020 holdes innenfor disse områder og innenfor de retningslinjer satt for Reglement for Lions Røde Fjær.



Lions International 100års områder



LCIF Satsningsområder

#### LOVENDRING:

Forslaget for lovendring kommer på bakgrunn av erfaringer gjort under LRF2015.

- § 2 Formål 4 ledd. Der står det:  
Innsamlingsformål kan foreslås av enhver Lionsklubb i Norge innen en av Guvernørrådet (GR) på forhånd fastsatte frist. Forslagene skal «høres» i klubbene før GR avgir sin innstilling.  
Endring:  
Innsamlingsformål kan foreslås av enhver Lionsklubb i Norge innen den frist Guvernørrådet har satt.  
Guvernørrådet avgir sin innstilling til RM.

#### FREM TIL RIKSMØTET 2018:

- GR setter ned egen komité for å forberede arbeidet som må gjøres før valg av sak på RM 2018. Her omfattes også saksfremlegging for GR og RM 2018.
- GR må komme med en plan både for gjennomføring og bemanning.
- GR skal som en del av saksfremleggingen komme med forslag om gode og oppdaterte betalingsløsninger for LRF 2020

#### Guvernørrådets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget.

#### Lovkomiteen uttaler:

Vedtaket fastsettes ved alminnelig flertall.

## 3.5 Endring av forretningsorden for Riksmøtet

**Forslag til vedtak:** *De foreslåtte endringer vedtas. Vedtaket er gyldig fra dags dato*

#### Pkt 6 i forretningsorden til Riksmøte

Følgende setninger føres inn etter dagens punktum:

Alle innkomne forslag skal oppbevares på Lionskontoret i minimum 12 mnd. etter at Riksmøtet er ferdig. Alle forslag skal også lagres elektronisk på Lions Norge sin server eller skyløsning. Alle innleverte stemmesedler skal oppbevares i minimum 12 mnd. etter Riksmøtets avslutning, på en slik måte at det tydelig fremkommer sak og resultat av opptellingen

#### Pkt 11 i forretningsorden til Riksmøte

Følgende setning føres inn etter dagens punktum:

Protokollen skal arkiveres i Lions Norges arkiv og elektronisk på server og/eller i sky- løsning.

#### Guvernørrådets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget.

#### Lovkomiteen uttaler:

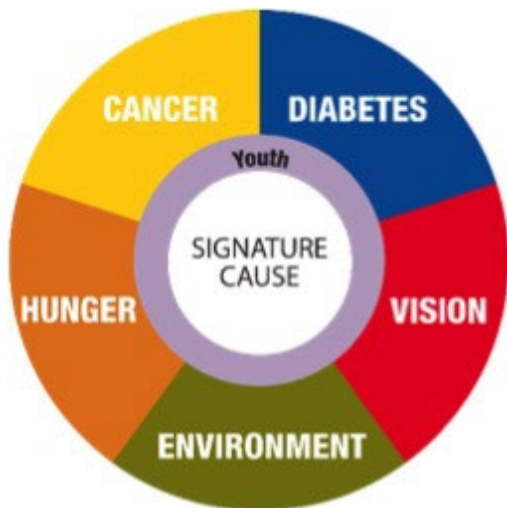
Lovkomiteen har ingen kommentarer til endringene i innholdet - MD Forretningsorden.

Vedtaket krever alminnelig flertall. Vedtak gjøres gjeldende fra og med RM 2017.

## 3.6 Nytt nasjonalt bistandsprosjekt for MD 104 (hovedprosjekt), forslag til prosess.

**Forslag til vedtak:** *Riksmøtet støtter forslaget til gjennomføring av prosessen. Det signaliseres at det må settes av penger i budsjettet. Guvernørrådet ber LAN-styret fremlegge et enkelt estimat over hvor mye det dreier seg om. Dette vil ikke påvirke kontingenten for 2017 – 2018.*

Da øyehelse ble valgt som hovedprosjekt var øyehelse det ubestridte kjerneområdet i LCI, helt fra Helen Keller ga oss utfordringen. At Norad ble med var fantastisk, og dette har i Lionssammenheng gitt oss mulighetene til å gjøre langt mer for en Lionssak enn sammenlignbare land har hatt i Lions. Men utgangspunktet var og er at vi er Lions og ikke en prosjektorganisasjon for Norad. Nå er bildet endret. Den nye strategien er ikke lenger én tydelig hovedsak, men en serviceplattform, hvor vi trekker frem én signature cause som er hovedfokus det nærmeste tiåret (eller mer). Diabetes er valgt som signature cause og dette lanseres ved Convention 2017. Mye virkemidler og markedsføring vil bli lagt i dette i årene som kommer fra LCI. Et annet bærende trekk i LCI Forward (vår internasjonale strategi), er at vårt prioriterte hovedsegment er BARN og UNGE.



#### Utredningsmandatet

- LAN-styret er av GR gitt oppgaven og mandatet til å utrede prosessen, og trolig dernest drive denne videre. Det innebærer at LAN-styret må foreslå en prosess og sende forslag om denne til GR innen 1.2.2017, slik at GR kan behandle og evt. foreslå denne for RM våren 2017.

#### Beslutningsmyndighet

- Riksmøtet beslutter endelig evt. nytt/nye hovedprosjekt(er). Beslutningsprosessen vil trolig gå over flere Riksmøter. Det er derfor naturlig at RM også vedtar selve prosessen.
- Både av hensyn til prosessen og de pågående forpliktelser er det lite trolig at nytt hovedprosjekt ser dagens lys før i 2019-2020.

#### Forslag til overordnet prosess

##### Beslutning av hoved milepeler i prosessen.

- Diskusjon i LAN-styret med innstilling til GR, som fremmer saken for RM 2017, som fastlegger prosessen. Det må i budsjett for 2017 tas med kostnader til gjennomføring av aktiviteter i Lionsåret 2017-2018.

##### Valg av prosjektkandidat(er). Lionsåret 2017-2018.

- Forberedende arbeid i LAN-utvalget mai 2017 – oktober 2017 med presentasjon for GR på novembermøtet 2017. Aktuelle prosjektkandidater presenteres.
- Utsending til klubbene umiddelbart etter novembermøtet, med høringsfrist 20. januar 2018. Det betyr at klubbene har desembermøtene og januarmøtene til å diskutere. IRC i distriktene og klubbene må forberedes.
- Møte i LAN-styret umiddelbart etter 20. januar 2018 og forslag til GR innen 01.02.2018 ang.prosjektkandidat(er), forprosjektbeskrivelse, prosjektledelse og kostnader til forprosjekt, samt budsjett 2018-2019.
- Behandling på RM mai 2018. Prosjektkandidat(er), forprosjektbeskrivelse, prosjektledelse og kostnader til forprosjekt og budsjett 2018-2019 vedtas.

##### Forprosjekt, Lionsåret 2018-2019.

- Forprosjekt: rammeavtaler, budsjetter, aktiviteter og finansiering mm. Ansvarlig er valgt prosjektledelse, med behandling i LAN-styret og deretter GR fortløpende.
- Endelig vedtak av nytt hovedprosjekt på RM våren 2019.

Igangsetting av prosjektet, tidligst høsten 2019.

#### Guvernørrådetets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget.

#### Lovkomiteen uttaler:

Lovkomiteen har ingen kommentarer. Vedtak krever alminnelig flertall.

### 3.7 «De glemte barna» status som riksprosjekt 2017- 2019

**Forslag til vedtak:** *Guvernørrådet støtter forslaget, det foreslås at prosjektet får en 2 års varighet som riksprosjekt. Det anbefales en innbetaling på kroner 100 pr medlem pr.år. Dette vil ikke påvirke kontingenten for 2017 – 2018.*

#### Flyktningskomiteen sier:

Lions Norge har siden 2015 drevet en ikke ubetydelig bistandsvirksomhet knyttet opp mot syriske flyktninger i Bekaadalen i Libanon, - og da særlig mot noen av de nærmere 300.000 flyktningbarna.

Prosjektet har vært kalt "De glemte barna", og har som hovedoppgave å bidra til at noen av barna gis mulighet til et tilpasset undervisnings- og aktivitetstilbud. I samarbeid med libanesisk NGO Beyond Association, har Lions Norge gjennom sitt katastrofefond, og med innsamlede midler fra mer enn 100 klubber finansiert Community Centre Against Child Labor i Saadnayel, som både skal drive basal undervisning i lesing, skriving og regning, men også stimulerer barnas iboende evner til kreativitet og lek.

The Right to Play er et sentralt begrep for driften av senteret, samtidig som det ved sitt tilbud sikrer barna mot å bli rekruttert til barnearbeid.

Dette senteret driver undervisning med godkjente lærekrefter for rundt 200 barn fem dager i uken. Det vises for øvrig til vedlagte MOU og rapport til LAN.

Prosjektet ledes av Flyktningskomiteen, som siden 2016 har drevet innsamling blant klubbene med tillatelse fra Guvernørrådet. Prosjektet er imidlertid av et slikt omfang at det må gis formell status som riksprosjekt.

Flyktningskomiteen ber derfor Riksmøtet 2017 om å gi prosjektet "De glemte barna" status som riksprosjekt for den tidsperiode Riksmøtet bestemmer.

#### Guvernørrådetets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget.

#### Lovkomiteen uttaler:

Lovkomiteen har ingen kommentarer. Vedtak krever alminnelig flertall.

## 3.8 Lovendring lov for MD104

### kapittel III Multippledistriktets ledelse § 5

**Forslag til vedtak:** Riksmøtet vedtar Guvernørrådets forslag ny § 5 i Kapittel III i Lov for Multippledistrikt 104.

#### **Lovkomiteens forslag til ny tekst til RM 2017:**

Teksten er delvis basert på innspill fra sittende GR. Lovkomiteen vil presisere at medlemmer av GR må være DG, IPDG eller PDG.

Lovkomiteen er betenkt over GR sitt forslag om at GRL skal utpekes/velges året før tiltredelse. En VDG1 kan eksempelvis ikke fungere som AGRL i et guvernørråd.

Ordningen gjøres gjeldende fom 2018.

Det vises forøvrig til lovens txt: "The council chairperson, selected or elected as provided in the respective MD constitution and by-laws, shall be a current or past DG when he/she takes office."

#### **Kapittel III Multippledistriktets ledelse**

##### § 5

1. Multippledistriktet ledes av Guvernørrådet som er ansvarlig overfor RM

Guvernørrådet er sammensatt av de fungerende distriktsguvernørene (DG) og eventuelle tilleggsmedlemmer (jfr. § 5 pkt 3). I Guvernørrådet skal inngå en sittende eller tidligere distriktsguvernør som administrativ tilrettelegger / guvernørrådsleder (GRL).

2. Guvernørrådsleder velges av Riksmøtet.

Kandidat kan innstilles fra det rådet (visedistriktsguvernører) denne skal være GRL for. Valgkomiteen kan også innstille kandidater.

Den som velges til Guvernørrådsleder, skal enten være guvernør (DG) eller en tidligere års guvernør (PDG) pr. 1. juli det året vedkommende tiltrer. Funksjonstiden er ett år uten mulighet for gjenvalg.

Valgkomiteen er ansvarlig for å rangere innmeldte kandidater og påse at disse tilfredsstiller de formelle kravene. Kandidater skal meldes inn til sekretariatet innen 1. februar og presentere seg selv på Riksmøtet.

3. Guvernørrådet kan i tillegg utpeke og inkludere en eller flere av fjorårets guvernører (IPDG) som medlemmer av Guvernørrådet. Antallet tilleggsmedlemmer av Guvernørrådet (inkl. GRL) skal ikke overstige halvparten av det totale antall distriktsguvernører. Guvernørrådets tilleggsmedlemmer har stemmerett i Guvernørrådet.

En assisterende guvernørrådsleder (AGRL) utpekes av Guvernørrådet blant de sittende guvernører eller tilleggsmedlemmer av Guvernørrådet.

Ass GRL møter i Guvernørrådet og skal fungere som koordinator for fagsjefenes arbeid.

Ass GRL skal videre lede langtidsarbeidet og være medlem av guvernørrådets Arbeidsutvalg (AU) og utføre GRLs oppgaver dersom denne midlertidig ikke kan ivareta disse.

4. Guvernørrådet er beslutningsdyktig når flere enn halvparten av rådets medlemmer er til stede.

Alle vedtak i Guvernørrådet avgjøres med alminnelig flertall. Hvert medlem har en stemme.

Ved stemmelikhet anses forslaget som falt.

Guvernørrådet har møteplikt til guvernørrådsmøter (GRM). Annet personell deltar etter invitasjon eller saksinvolvement. Distriktenes VDG1 kan møte i opplæringsøyemed som bakvegg (distriktskostnad).

5. Dersom Guvernørrådsleder eller assisterende Guvernørrådsleder permanent ikke kan ivareta sine oppgaver, utpeker Guvernørrådet kvalifisert erstatning for resterende funksjonstid.

#### **Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet har behandlet saken 18.02.2017.

Guvernørrådet legger frem eget forslag til ny § 5 i kapittel III i Lov for MD 104

#### **Kapittel III Multippledistriktets ledelse**

##### §5

1. Multippledistriktet ledes av Guvernørrådet som er ansvarlig overfor RM

Guvernørrådet er sammensatt av de fungerende distriktsguvernørene (DG) og eventuelle tilleggsmedlemmer (jfr. § 5 pkt 3). I Guvernørrådet skal inngå en sittende eller tidligere distriktsguvernør som administrativ tilrettelegger / guvernørrådsleder (GRL).

2. Guvernørrådsleder velges av Riksmøtet kalenderåret før denne skal tiltre. Denne tiltrer som assisterende guvernørrådsleder 01.07 det kalender året denne er valgt.

Klubber kan foreslå kandidater, dette skal meldes inn til sekretariatet innen 1. februar. Valgkomiteen er ansvarlig for å påse at disse tilfredsstiller de formelle kravene og gjennomføre intervju av kandidaten(e), valgkomiteen avleverer sin innstilling til VDG gruppen som kandidaten(e) skal være leder for senest 01.03.

VDG gruppen som kandidaten(e) skal være leder for uttaler seg om valgkomiteens rangering, denne uttalelsen følger saken i Riksmøtepapirene.

Kandidaten(e) presentere seg selv på Riksmøtet.

Den som velges til Guvernørrådsleder, skal enten være guvernør (DG) eller en tidligere års guvernør (PDG) pr. 1. juli det året vedkommende tiltrer. Funksjonstiden er ett år uten mulighet for gjenvalg.

3. Guvernørrådet kan i tillegg utpeke og inkludere en eller flere av fjorårets guvernører (IPDG) som medlemmer av Guvernørrådet. Antallet tilleggsmedlemmer av

Guvernørrådet (inkl. GRL) skal ikke overstige halvparten av det totale antall distriktsguvernører. Guvernørrådets tilleggsmember har stemmerett i Guvernørrådet.

Ass GRL møter i Guvernørrådet og skal fungere som koordinator for fagsjefenes arbeid.

Ass GRL skal videre lede langtidsarbeidet og være medlem av guvernørrådets Arbeidsutvalg (AU) og utføre GRLs oppgaver dersom denne midlertidig ikke kan ivareta disse.

4. Guvernørrådet er beslutningsdyktig når flere enn halvparten av rådets medlemmer er til stede. Alle vedtak i Guvernørrådet avgjøres med alminnelig flertall. Hvert medlem har en stemme. Ved stemmelikhet anses forslaget som falt.

Guvernørrådet har møteplikt til guvernørrådsmøter (GRM). Annet personell deltar etter invitasjon eller saksinvolvering. Distriktenes VDG1 skal møte i opplæringsøyemed.

5. Dersom Guvernørleder eller assisterende Guvernørleder permanent ikke kan ivareta sine oppgaver, utpeker Guvernørrådet kvalifisert erstatning for resterende funksjonstid.

Guvernørrådet støtter forslaget.

#### **Lovkomiteen uttaler:**

Lovkomiteen vil presisere at medlemmer av GR må være DG, IPDG eller PDG.

Lovkomiteen er betenkt over GR sitt forslag om at GRL skal utpekes/velges året før tiltredelse. Dvs. en VDG1 uten kjennskap/erfaring fra arbeid innen et multippeldistrikt, ei heller fungert som distriktsguvernør, bør ikke engasjeres som AGRL i et guvernøråd. AGRL innehar et krevende arbeidsfelt og funksjonen krever godt kjennskap til multippeldistriktet (MD) arbeidsområder. Hvis valgt AGRL i GR sitt forslag er en tidligere guvernør (PDG) anses GR sitt forslag OK. I Lovkomiteens forslag er det lagt vekt på å ivareta den nødvendige kontinuitet i guvernørrådets arbeid. Dette er også bakgrunnen for at LCI øker antallet i GR med flere IPDG-er.

Med hensyn til valget av guvernørleder (GRL) vises det til den internasjonale lovtekst: "The council chairperson, selected or elected as provided in the respective MD constitution and by-laws, shall be a current or past DG when he/she takes office."

Ordningen gjøres gjeldende fom 2018.

Ved at revisjonen i all vesentlig grad skyldes endringer i den internasjonale lov, anbefaler Lovkomiteen at vedtak kan fattes ved alminnelig flertall.

## 3.9 Lovendring lov for MD104 kapittel V Guvernørrådets hedersråd §10

**Forslag til vedtak:** *Lovens kapittel V fjernes fra Lov for MD 104.*

#### **Lovkomiteen sier:**

Kapittel V har tidligere (senest under RM 2016) vært omtalt som foreldet og ikke i tråd med en moderne organisasjonskultur. Lovkomiteen foreslår at kapittel V tas ut av lovteksten for MD 104 i sin helhet.

Vi ser det imidlertid som positivt for organisasjonen hvis tidligere guvernører kommer sammen i uformelle grupper for å drøfte Lionssaker og praktisere sosialt samvær. Lovkomiteens forslag til endring er som følger:

#### **Lovens kapittel V fjernes fra Lov for MD 104. Saken krever vedtak av Riksmøtet.**

Dagens txt:

#### **Kapittel V Guvernørrådets hedersråd**

§ 10 Tidligere distriktsguvernører danner guvernørrådets hedersråd, som er et rådgivende organ for Guvernørrådet.

Guvernørleder siste Lionsår er ordfører i hedersrådet. Hedersrådets arbeidsutvalg består av de ti foregående års guvernørleder. Hedersrådets ordfører er også leder i hedersrådets arbeidsutvalg.

Rådet behandler de saker de får seg forelagt av Guvernørrådet eller Riksmøtet.

Møter i hedersrådet og hedersrådets arbeidsutvalg holdes når ordføreren finner det nødvendig, eller når minst fire av rådets medlemmer forlanger det.

Ordføreren eller utpekt stedfortreder plikter å møte i guvernørrådets møter ved innkallelse.

#### **Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet støtter forslaget.

#### **Lovkomiteen uttaler:**

Ingen ytterligere kommentar. Avstemning krever 2/3 flertall.

### 3.10 Lovendring lov for MD104 kapittel VI Multippledistriktets valgkomité

**Forslag til vedtak:** *Nytt Kapittel VI godkjennes med de justeringer som Guvernørrådet presiserer.*

#### **Lovkomiteen sier:**

#### **Nytt Kapittel VI i sin helhet:**

#### **Kapittel VI Multippledistriktets valgkomité**

##### § 11

1. Sittende og foregående guvernørrådsleder skal være med i valgkomiteen og Riksmøtet velger tre medlemmer. Komiteen konstituerer seg selv.
2. Valgkomiteen er underlagt Riksmøtet med Guvernørrådet som nærmeste overordnede mellom 2 riksmøter. Valgkomiteens 3 valgte medlemmer kan i sin funksjonsperiode ikke inneha andre tillitsverv på MD-nivå.
3. Multippledistriktets valgkomité skal arbeide aktivt for å finne godt egnede kandidater til de ulike tillitsverv som skal besettes ved valg under Riksmøtet for GRL, jfr kap. III § 5) Det skal legges spesiell vekt på å finne kandidater som har gode faglige og personlige forutsetninger for å fylle de ulike verv. Valg foretas til tillitsverv iht Lovens Kapittel X § 18  
  
Navn på de kandidater som ønskes foreslått, meddeles vedkommende kandidats klubbpresident - med anmodning om at klubben fremmer forslag herom innen den fastsatte frist.
4. Forslag på kandidater som skal velges av Riksmøtet, sendes inn til multipple- distriktets sekretariat innen 1. februar. Sekretariatet videresender forslagene snarest mulig etter fristens utløp til lederen i valgkomiteen.
5. Valgkomiteen skal snarest mulig etter forslagsfristens utløp legge frem sin innstilling. Dersom det er flere kandidater til samme funksjon, skal valgkomiteen prioritere sin innstilling. Det er valgkomiteens plikt å forvise seg om at de foreslåtte kandidater er forespurte, og at de har sagt seg villige til å stille opp. Multippledistriktets valgkomité skal i Riksmøtet grunnge sin prioritering ut fra faglige kriterier.
6. Hvis det i perioden - mellom da forslaget ble stillet og selve valget - inntreffer vektige grunner til at kandidaten må trekke sitt kandidatur, skal kandidaten meddele dette skriftlig til valgkomiteens leder. I slike tilfeller - eller såfremt det av en eller annen grunn ikke har lyktes å finne frem til en kandidat innen den fastsatte tidsfrist - påhviler det valgkomiteen snarest mulig å finne frem til en ny, villig kandidat.
7. Det er ikke anledning til å framsette benkeforslag på Riksmøtet for kandidater som velges i henhold til Lovens Kapittel X § 18, såfremt det foreligger innstillinger fra Valgkomiteen. Alle kandidater presenterer seg innen rammen av 3 minutter. Ved valg av GRL og ledere til internasjonale verv skal valgkomiteen gjennomføre intervju før det opplyses om prioritering.

8. Valgkomiteens leder innkaller til møter i komiteen. Det forutsettes dog at mesteparten av arbeidet foretas pr E-mail og telefon/telekonferanse.

Framtidige justeringer av disse retningslinjer kan godkjennes av Guvernørrådet.

#### **Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet støtter forslaget, men foreslår følgende justering.

I punkt 1: Riksmøtet velger 4 medlemmer (ikke 3). Disse velges for 4 år. Det velges et nytt medlem hvert år. Det er ikke muligheter for gjenvalg. IPCC er leder av komiteen.

Sittende Guvernørrådsleder er ikke medlem av valgkomiteen. (Strykkes i første linje)

I punkt 2 andre linje: Valgkomiteens 3 valgte, endres til 4 valgte.

#### **Lovkomiteen uttaler:**

Lovkomiteen støtter GR sin innstilling, men mener fortsatt at Valgkomiteen bør konstituere seg selv. Lovkomiteen vurderer at retningslinjene kan vedtas med alminnelig flertall.

### 3.11 Lovendring lov for MD104 kapittel VII Multippledistriktets lovkomité

**Forslag til vedtak:** *Endringene i kapittel VII vedtas*

#### **Lovkomiteen sier:**

#### **Kapittel VII MD Lovkomité**

##### **Ny tekst:**

§ 12.3 Komiteens medlemmer har en funksjonstid på tre år. Komiteen konstituerer seg selv. Et medlem trer ut hvert år. Medlemmene kan gjenvelges en gang. Maksimum funksjonstid er 6 år. Komiteens medlemmer kan ikke inneha andre ledende tillitsverv i MD 104 i løpet av sin periode i Lovkomiteen

§ 12.6 Lovkomiteen har ansvar for at multippledistriktets lovsamling og regelverk til enhver tid er i overensstemmelse med Lions' internasjonale lover og at en ikke bryter nasjonale lover og regler

§ 12.8 Alle forslag om endringer i vårt regelverk som ønskes fremmet for Riksmøtet, skal forelegges Lovkomiteen på forhånd for vurdering av forslaget lovmessige side og relevans. Komiteen gir en begrunnet vurdering av forelagte saker.

§ 12.9 Lovkomiteen skal behandle og gi uttalelse i alle saker som forelegges av Guvernørrådet, distrikter eller klubber, samt komiteer og utvalg under disse.

Framtidige justeringer av disse retningslinjer kan godkjennes av Guvernørrådet.

#### **Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet støtter forslaget

#### **Lovkomiteen uttaler:**

Lovkomiteen har ingen tilføyelser. Lovkomiteen vurderer at vedtak kan fattes med alminnelig flertall.

## 3.12 Lovendring lov for MD104 kapittel VIII Multippledistriktets kontrollkomité

Forslag til vedtak: *Endringene i kapittel VIII vedtas*

### Lovkomiteen sier:

#### Kapittel VIII MD Kontrollkomité

##### Ny tekst:

§ 13.3 KK skal ha 3 medlemmer og det velges 1 vara-representant. Alle har 3 års funksjonstid og ordinært går et av de faste medlemmene ut av KK hvert år. Et medlem kan maksimalt ha 6 års sammenhengende funksjonstid. Komiteens medlemmer kan ikke inneha andre ledende tillitsverv i MD 104 i løpet av sin periode i Kontrollkomiteen.

§ 13.4 Som medlem kan ikke velges personer som er tilsatt / har arbeidsoppgaver i administrasjonen eller har sentrale verv i Lions MD 104 eller distriktsråd.

§ 13.5 Komiteen skal ved utvalgskontroll kontrollere organisering og gjennomføring av vedtak i GR og RM, herunder at bevilgninger blir gjennomført/benyttet som forutsatt. På samme måte skal komiteen kontrollere at aktiviteter/tiltak er forankret i vedtak, jfr. MD fullmaktsdokument.

§ 13.11 Kontrollkomiteens medlemmer har taushetsplikt i saker som omhandler Lions' organisasjon og dens medlemmer samt saker som er ferdigbehandlet.

Framtidige justeringer av disse retningslinjer kan godkjennes av Guvernørrådet.

### Guvernørrådets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget

### Lovkomiteen uttaler:

Lovkomiteen har ingen tilleggskommentarer. Lovkomiteen vurderer at vedtak kan fattes med alminnelig flertall.

## 3.13 Lovendring lov for MD104 kapittel X Riksmøtet

Forslag til vedtak: *Endringene i kapittel X vedtas, med Guvernørrådets tilleggsendring.*

### Lovkomiteen sier:

#### Kapittel X Riksmøtet

Saken krever vedtak av Riksmøtet.

§ 16.1 Det henvises til separat forslag

§ 17.2 Forslag til saker som ønskes behandlet på Riksmøtet, må fremsettes av en klubb, Guvernørrådet eller komité nedsatt/valgt av Riksmøtet og være mottatt i sekretariatet eller poststemplett senest 1. februar.

§ 17.4 Lovforslag skal forelegges Lovkomiteen som avgir uttalelse til Guvernørrådet (jfr. § 12, punkt 8 ~~foran~~). Denne behandler alle forslag og gir sin innstilling overfor Riksmøtet.

§ 18.3 Fagledere (pkt d – h) kan utpekes av påtroppende guvernørråd. Dette innebærer imidlertid at funksjonstiden for disse tillitsvalgte reduseres til ett år. Valgkomiteen skal gis skriftlig meddelelse om slik beslutning innen 1. februar valgåret.

Etter innstilling fra multippledistriktets valgkomité skal Riksmøtet foreta følgende valg:

- a) Medlem av Det internasjonale styret (ID) når det er Norges tur til å stille kandidat.
- b) Guvernørrådsleder (GRL).
- c) ~~Assisterende guvernørrådsleder (AGRL).~~
- d) Leder for internasjonalt arbeid (MD-IRC).
- e) Leder for ungdomsutveksling (MD-YCEC).
- f) Leder for narkotikabekjempelse (MD-NAC).
- g) Leder for lederutvikling og opplæring (MD-GLT) (*CV sendes LCI for godkjenning. Hvis utpeking av GR skal 3 års funksjonstid godkjennes av RM*).
- h) Leder for medlems- og klubbutvikling (MD-GMT) (*CV sendes LCI for godkjenning. Hvis utpeking av GR skal 3 års funksjonstid godkjennes av RM*).
- i) Tre medlemmer av Valgkomiteen, jfr. § 11.1
- j) Ett medlem av Lovkomiteen, jfr. Para 12.3
- k) Ett medlem av Kontrollkomiteen, jfr. Para 13.3
- l) Revisor og stedfortreder.
- m) ~~Arrangørklubber for Riksmøter henholdsvis 2016 og 2017.~~ Hvis det ikke foreligger forslag eller at kandidat trekker sitt kandidatur, skal Guvernørrådet foreslå klubb/sted.
- n) Riksmøter fra og med 2018 skal arrangeres av MD 104 v/ Administrasjonen. Administrasjonen vil søke samarbeid med Lions klubb eller klubber som teknisk hjelp i gjennomføringen –«teknisk arrangør». Ved valg av sted/by skal det legges vekt på økonomi, transport-/kommunikasjon, tilgjengelighet og hotell-/møtekapasitet. Arbeidsfordelingen mellom MD administrasjon og teknisk arrangør utarbeides av Arbeidsutvalget. \sGuvernørrådet innstiller til Riksmøtet 2 år fram i tid.

§§ 21, 22 og 23 utgår ved at MD overtar gjennomføringsansvaret for Riksmøter fra og med 2018.

*Guvernørrådet anbefales å utarbeide nye retningslinjer for Multippledistriktets gjennomføring av riksmøter snarest. Disse skal gjøres gjeldende fra og med 2018 og skal vedtas av et Riksmøte.*

*MD er pålagt å føre egne regnskap for Riksmøter. Riksmøter skal budsjetteres som 0-foretak. Et eventuelt overskudd skal settes av på et Riksmøtefond og brukes som startkapital ved etterfølgende Riksmøter. Underskudd (som ikke direkte kan belastes en medarrangør/firma) utjevnes gjennom fondsmidler eller belastes det etterfølgende Riksmøtet. En kompensasjon til assisterende klubb(er) bør tilstrebes.*

### Guvernørrådets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget. Men punkt G og H tas ut da disse skal utpekes av GRL i henhold til internasjonal lov LA-1

### Lovkomiteen uttaler:

Lovkomiteen støtter GR sin innstilling, men anbefaler at pkt G og H blir stående. Dette fratår ikke GR muligheten til å utpeke GMT og GLT. Funksjonstiden blir i så fall kun 1 år. Avstemning krever 2/3 flertall

## 3.14 Revisjon av Multippeldistriktets lovsamling dokument 6.2

**Forslag til vedtak:** *Nytt dokument 6.2 i MD 104 sin lovsamling godkjennes.*

### **Lovkomiteen sier:**

RETNINGSLINJER FOR ANVENDELSE AV AKTIVITETSMIDLER

*Godkjent av Guvernørrådet i januar 1995  
Revidert og godkjent av Riksmøtet .....  
Senere revisjoner kan godkjennes av Guvernørrådet.*

### **1. Generelt**

Alle Lions klubber i Multippeldistrikt 104 er pålagt å operere med 2 budsjetter, 2 regnskap og 2 kasser:

- **Klubbkasse** – som har med klubbens administrative virksomhet å gjøre
- **Aktivetskasse** – som omfatter klubbens utadvendte virksomhet / prosjekter

Innsamlede midler fra allmenheten skal anvendes til formål for allmenheten.

Det anbefales at Lionsklubber benytter en 3-delt fordelingsnøkkel i sin bistand til samfunnet hvor prosentandelen kan variere basert på tidsavgrensede behov og anbefalinger fra distrikt og multippeldistrikt.. Fordelingen lokaliseres til "lokale behov" (det samfunn hvor klubben opererer), "nasjonale behov" og "internasjonale behov". Innsamlingsprosjekter skal ikke gi noen form for gevinst til klubb eller Lionsmedlemmer.

Dette innebærer at netto overskudd innsamlet fra allmenheten ikke kan fordeles til Lionsmedlemmer, privatperson eller organisasjoner som ikke har et behov for hjelp i henhold til Lions vurderinger.

Klubbens aktiviteter som ikke medfører pengeoverføringer, er ikke en del av disse retningslinjer.

Retningslinjene er en veiledning for klubber i sitt arbeid med å etterleve Lions International (LCI) sin målsetting.

Klubber skal ha åpenhet mot lokalsamfunnet for å skape tillit.

- a) **Definisjon av aktivitetsmidler.** Aktivitetsmidler er nettoinntekt fra aktiviteter som er åpne for allmenheten, bidrag fra allmenheten, donasjoner og avkastning på investerte midler fra allmenheten.
- b) **Definisjon av administrative midler.** Administrative midler kommer fra Lions medlemmer i form av medlemsavgift, annonseinntekter, lønn og andre bidrag fra medlemmer. Disse midlene kan enten anvendes til prosjekter eller internt i Lions til dekning av kostnader til møter, innregistreringsavgifter, revisorkostnader, nyhetsbrev samt andre klubbrelaterte / distriktsrelaterte driftskostnader eller dekning av administrative kostnader.

### **2. Direkte kostnader ved pengeinnsamlinger**

Direkte kostnader i forbindelse med innsamlingsaktivitet rettet mot allmenheten kan trekkes fra innsamlingsinntektene. Dette for å dekke dokumenterte administrative kostnader for at aktiviteten skal kunne gjennomføres.

### **3. Lions eiendom**

Et prosentuellt beløp av nettoinntekt fra innsamlede midler i forbindelse med bruk av eiendom eid av Lions klubb eller distrikt kan anvendes for dekning av driftskostnader etter følgende retningslinjer:

- a) **Eid eiendom som anvendes av allmenheten.** Kostnader for drift og bruk av eiendom kan trekkes fra innsamlede midler fra allmenheten, for å støtte allmenhetens bruk av eiendommen.
- b) **Eid eiendom som anvendes til administrative oppgaver.** Kostnader for drift og bruk av eiendommen skal betales med administrative midler (klubbkasse) hvis målet med anvendelsen gagnar Lions medlemmer.
- c) **Blandet anvendelse av eiendom.** Når Lions eiendom anvendes av både allmenheten og til administrative formål kan et proporsjonalt beløp trekkes fra innsamlede midler. Eksempel: Hvis et klubblokale anvendes 20 % av tiden av allmenheten, kan 20 % av kostnadene debeteres innsamlede midler fra allmenheten for å dekke drift.

### **4. Politisk aktivitet**

Som en upolitisk frivillig organisasjon kan Lions klubber og distriktsorganisasjoner (inkl. MD) ikke bidra med noen form for støtteordninger til politiske organisasjoner, valgte politikere eller kandidater til lokale, nasjonale eller internasjonale poster.

### **LIONS VÆR - VARSOM - PLAKAT**

Det man kan tjene ved ubetenksom styrking av klubbkassen, kan hele Lions Clubs International tape på i anseelse.

Dersom klubber innehar eiendom eller leiekontrakter, som har medført bruk av midler fra aktivetskassen, og som ikke tilfredsstiller krav i dette dokument, skal klubben utarbeide en plan for avvikling / nedbetale aktivitetsgjeld innen rimelig tid.

Spørsmål om innholdet i dette dokument rettes til MD 104 v/ Lovkomiteen,  
E-post : post@lions.no

### **Guvernørrådets innstilling:**

Guvernørrådet støtter forslaget.

### **Lovkomiteen uttaler:**

Lovkomiteen har ingen ytterligere kommentarer.

Lovkomiteen vurderer at et vedtak krever alminnelig flertall.



## 3.15 Endring retningslinjer for ungdomsleire

**Forslag til vedtak:** Nye retningslinjer for ungdomsleire vedtas.

### MD - YCEC sier:

#### Oppdatering av detaljerte retningslinjer:

1. MD 104 arrangerer inntil 3 internasjonale ungdomsleirer i Norge i løpet av Lionsåret.
2. Hver leir skal ta imot 25 ungdommer fra 18 – 22 år. Totalt vil Norge motta 75 ungdommer, over eller under 25 deltagere reguleres etter til enhver tid gjeldende stykkpris finansiering som trekkes fra eller legges til. Jfr sak 5.52 GRM 27.05.2016
3. Hver leir etableres som et prosjekt.
4. MD 104 v/ Distriktsguvernørene er ansvarlig for å opprette prosjektgruppene i samarbeid med MD YCEC. En prosjektgruppe kan sammensettes av medlemmer fra ulike distrikt.
5. MD 104 er ansvarlig for finansieringen av leirene og anmoder alle Lionsklubber om årlig å innbetale til de norske YE-leirene.
6. Prosjektgruppen, i samarbeid med MD YCEC, har ansvar for utarbeidelse av planer, program, budsjett og gjennomføring, som godkjennes av Guvernørrådet.  
  
Prosjektgruppene velger selv om vertsfamilier skal være en del av leirprogrammet.
7. Leirene skal bygges over konkrete tema, Jfr. International Youth Camp Program (IYCP) og skal ikke være tilrettelagt som turistferie. Eks: Kulturutveksling, Miljø/Natur, Historie, forståelse av ulike Religioner m.m.
8. En obligatorisk innføring skal være «Bli kjent med Lions» og et tilpasset utdrag fra «Mitt valg» som omfatter menneskelige relasjoner, toleranse og teambygging.
9. Norske leire skal unngå å kreve leiravgift (camp fee).
10. Klubbene lager en finansieringsplan for alle kostnader, når de sender ungdom til leir i utlandet. Her kan de enes med ungdommen om hvordan kostnadene skal fordeles.
11. Nytt tilleggsvedtak for Alternative ungdomsutvekslinger
  - a) Distrikter/soner/klubber kan søke samarbeid med Lionsklubber i andre land, for å bygge felles prosjekter der barn og unge har behov for hjelp og støtte, også i Norge. Ungdommer fra begge land skal inviteres med i prosjektet, og delta ved utveksling av besøk mellom landene.
  - b) Distrikter/soner/klubber kan utarbeide et prosjekt, i samarbeid med lokale myndigheter, for å tilby en opplevelse/leir til asylbarn/unge, flyktningsbarn/unge. Ungdommer fra disse gruppene, sammen med

norske unge bør være med i prosjektgruppen. Norske ungdommer skal også være med som leirdeltakere.

- c) Distrikter/klubber/soner som har slike alternative ungdomsutvekslinger (a+b) kan ved behov søke MD om tilskudd til kostnader for de unge som deltar i prosjektet.

En betingelse er at de involverte klubbene har innbetalt solidarisk til de internasjonale YE-leirene selv om de ikke selv deltar i den ungdomsutvekslingen.

### Guvernørrådets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget.

### Lovkomiteen uttaler:

Lovkomiteen vurderer at vedtak krever alminnelig flertall. Framtidige oppdateringer bør kunne vedtas av GRM.

## 3.16 Forslag til ny barne- og ungdomsaktivitet

**Forslag til vedtak:** Ny barne- og ungdomsaktivitet vedtas, aktiviteten legges under NAC.

### LC Tune sier:

#### Begrunnelse

Norge har som mål å være en kunnskapsnasjon. Internasjonale kunnskapsmålinger viser imidlertid at norske barn og unge er svake i realfag og teknologi sammenlignet med jevnaldrende i andre land. Spesielt gjelder dette fagene matematikk, fysikk, kjemi og naturfag som alle er viktige fag for et land som ønsker å være en kunnskapsnasjon. Frafallet av elever i den videregående skolen er altfor stort. Tall fra statistisk sentralbyrå viser at bare 56 prosent av elevene som begynte på videregående skole høsten 2007 oppnådde studie- eller yrkeskompetanse på normert tid, og kun 69 prosent fullførte i løpet av fem år. Hele 31 prosent avsluttet skolen uten verken yrkesutdanning eller studiekompetanse.

**Lions bør bidra i arbeidet med å få barn og unge til å si: "Ja til utdanning" og fullføre skolegangen på normert tid. Aktiviteter som inspirerer barn og unge til å si: "Ja til utdanning".**

Lionsklubbene i Norge har gjennom "Mitt valg" og Fredsplakat-konkurransen" tilegnet seg god kompetanse på å samarbeide med skoler om å motivere elevene til å avstå fra rusmidler og mobbing. Denne kompetansen kan med fordel også benyttes til å inspirere barn og unge til å si "Ja til utdanning".

#### De nye "Ja til utdanning" aktivitetene:

- Lionsklubbene samarbeider med FLL turneringsstedene og vitensentrene må markedsføre tilbudene tilknyttet FLL-konkurransen og vitensentrene til skoler og motivere rektorer, lærere og elever til å benytte dem i undervisningen.
- Lionsklubbene støtter skoler med nødvendig FLL-utstyr og betaler avgifter for elevlag som deltar i FLL-konkurransen.
- Lionsklubbene bidrar økonomisk slik at elevklasser får anledning til å delta i opplevelsesundervisning ved et vitensenter.

- Lionsmedlemmer bidrar som hjelpere for lærere som har rollen som FLL veileder.
- Lionsmedlemmer deltar som dommere på FLL-turneringsdagen.

First Lego League (FLL) er et forsknings- og teknologi konkurranse for barn og unge i alderen 10-16 år. Hensikten med konkurransen er å øke interessen blant unge mennesker for teknologi og vitenskap og stimulere dagens ungdom til å bli morgendagens ingeniører og forskere. For en nærmere beskrivelse av FLL se hjemmesiden <http://www.hjernekraft.org>.

FLL er utviklet i et samarbeid mellom organisasjonen FIRST (For Inspiration and Recognition of Science and Technology) fra New Hampshire i USA og LEGO Company. Etter at den første offisielle FLL konkurransen ble gjennomført i USA i 1999, ble den testet i Skandinavia i 2000 med stor suksess. I Norge arrangeres konkurransen av stiftelsen FIRST Scandinavia med turneringer i 23 byer fra Arendal i sør til Alta i nord.

### Vitensenter

Et vitensenter er et populærvitenskapelig opplevelses- og læringscenter der både barn og voksne kan utforske fenomener knyttet til natur, miljø, helse og teknologi, og lære om matematikk, naturvitenskap og teknologi ved å eksperimentere selv. Hensikten er å motivere ungdommen til å ta utdanning spesielt innen real-, teknologi - og naturfag.

For å snu den negative trenden som de internasjonale kunnskapsmålingene viste, opprettet Kunnskapsdepartementet vitensentra på ulike steder i Norge. Per 2016 er det opprettet 14 vitensentra hvorav 9 har fått status som regionale vitensentra som får driftstøtte fra staten.

### Økonomi

Kostnader i forbindelse med deltagelse på First Lego League konkurransen. For å kunne gjennomføre FLL- oppgaven og delta i konkurransen trenger lagene en datamaskin, et robotsett og et oppgavebord som til sammen koster ca. 13.000 kr. Dette kan benyttes år etter år. Påmeldingsavgiften på 2.300 kr. og det spesielle oppgaveutstyret for den aktuelle oppgaven til 2100 kr. må betales hvert år.

### Kostnader i forbindelse med besøk til et vitensenter.

Kostnaden for en klassesettur til et vitensenter varierer fra senter til senter. For eksempel vil en en-dags klassesettur til Inspira Science Center koste 60 kr. per elev. Ønsker skolen i tillegg et av vitensenterets skoleprogram koster det 1750 kr. per klasse. En busslast med to klasser a 25 elever kommer da på 6500 kr + utgifter til transport og bespisning.

20.10.2016

For LC Tune

Kai Robert Johansen (P), Karsten Jacobsen (FLLC)

Spredningen av Lionsklubber, FLL turneringsbyer og vitensentra i Norge ligger godt til rette for et utstrakt samarbeid.

### Guvernørrådets innstilling:

Guvernørrådet støtter forslaget.

### Lovkomiteen uttaler:

Lovkomiteen har ingen kommentar. Beslutning fattes ved alminnelig flertall.

## 3.17 «Nye» Lions Aid Norway (LAN)

**Forslag til vedtak: Riksmøtet samtykker i vurderingen av Lions Norges utenlandsarbeid og de konklusjoner og anbefalinger som komiteen har gitt. Lions Aid Norway gjenopprettes som egen organisasjon.**

### Riksmøtet 2014 vedtok i sak 2.2:

Forslag fra Arild Abrahamsen: MD 104 går tilbake til «Reglement for LAN av 6.5.97» som tillegg til Guvernørrådets forslag om å godkjenne årsrapport for 2013 med årsberetning, årsregnskap og revisors beretning for Lions Aid Norway.

**Årets guvernørråd har ut i fra dette vedtaket jobbet for å få Lions Aid Norway gjenopprettet som egen organisasjon med eget organisasjonsnummer.**

Det ble nedsatt en komité bestående av: PID Svein Berntsen (leder), MD-IRC Nils Ørum, DG Kari Sandøy-Jarman, Lion Jan Erik Larsen, Lion Tore Ivar Svare. MD-LCIF koordinator PDG Morten Singaas

Leder av Fullmaktskomiteen, PCC Lars Skjold-Wilhelmsen har blitt innkalt til noen møter.

### Følgende historikk vektlegges:

1.1. Sitat fra Fullmaktskomiteens utredning, sak 5.07 i GR 27.08.16:

«Mens LAN tidligere hadde eget styre og var registrert i enhetsregisteret med eget organisasjonsnummer, er LAN nå slettet i Enhetsregisteret. GR vedtok i møte 24.8.2013 nytt reglement for LAN, og med **GR som styre for LAN**. I den opprinnelige organiseringen av LAN ville det vært LAN med sitt styre som ville stått ansvarlig i tilfelle med en motparts økonomiske krav ut fra avtale eller kontraktsbrudd, samtidig som LAN ville virket som en omdømmebeskytter i forhold til Lions Norge. GRs vedtak 24.8.2013 gir ikke Lions Norge en slik «beskyttelse».

I GRs møte 23.8.12 ble det nedsatt en komité som «ble bedt om å se på og evaluere Lions Norges utenlandsvirksomhet og foreslå retning og tiltak både av innholdsmessig og organisatorisk karakter.» (fra komiteens innstilling). Komiteen hadde som mål å ha sin innstilling ferdig til behandling i GRs møte 15.2.2014 for å få strategiplanen endelig behandlet i RM 2014. I GRs møte 15.2.2014 fattet man følgende vedtak (sak 5.01): «Strategiplanen for vårt bistandsarbeid tas til etterretning. Aktuelle punkter i strategiplanen vil bli innarbeidet i Lions Norge sin langtidsplan». Utredningskomiteens forutsetning om behandling i RM 2014 ble ikke fulgt. Komiteen hadde pekt på flere svakheter i organiseringen av LAN ved at «både fagstyret og rådgivere er tatt bort styrker ikke utenlandsvirksomheten.»

I sakspapirene til RM 2014 i sak 2.2 Beretning om virksomheten, årsregnskap og revisors beretning for 2013 for Lions Aid Norway, var det under avsnittet Ledelse følgende formulering; «Fra 24.08.2013 ble det en endring. Styret ble oppløst og guvernørrådet tok over også styrefunksjon for LAN.» I debatten til denne saken framsatte Arild Abrahamsen følgende forslag; «MD104 går tilbake til Reglement for LAN av 6.5.97». Abrahamsen forslag ble vedtatt med stort flertall som vedlegg til guvernørrådets forslag som ble vedtatt mot en

stemme. Til GRs møte 23.8.2014, sak 5.05 Utenlandsarbeidet til Lions Norge, var det i saken et brev fra Abrahamsen angående vedtaket på RM og med to vedlegg; Reglement for Lions Aid Norway av 6.mai 1997 og et forslag på aktuelle kandidater til styret. I referatet fra GR-møtet er det bl.a. protokollert; «Ørum presenterte ny komite for internasjonalt arbeid – herunder Lions Aid Norway samt underkomité for fadderbarn, se sak 5.01». Det fremgår ikke av saksapirer eller i protokoll fra nevnte GR at GR foretok noe valg av to representanter til styre slik reglementet av 1997 sier. Saken var ikke behandlet i Arbeidsutvalget sitt møte før nevnte GR (Jf Arbeidsutvalgets oppgave).

### Vurdering av MD 104 sin utenlandsvirksomhet og LAN som samlende kompetansesenter.

Utenlandsvirksomheten er samlet sett det største området for MD 104 sine aktiviteter og der vi isolert sett har mulighetene for solidarisk humanitært arbeid med de aller svakeste. Dette understrekes i policydokumentet: «Således bør 40 % av innsamlede midler i MD 104 anvendes i bistandsarbeid.» Opplistingen under er ikke uttømmende, men viser omfanget av utenlandsaktiviteter på MD nivå, jfr. Policydokumentet (YCEC virksomheten ikke inkludert)

- Øyehelse. MD 104 sitt hovedprosjekt under avvikling frem til 2018, organisert av LAN med direkte rapportering til GR som ansvarlig instans. LAN er uten eget styre, GS var formelt daglig leder og det har vært ansatt utenlandssjef. Nå er LCIF-koordinator midlertidig engasjert som leder av LAN, siden GS har fratrudd.
- Flyktningarbeidet er organisert i eget ad hoc utvalg med rapportering til GR. Arbeidet vil trolig vedvare et par år.
- Fadderbarnordningen(e), organisert ved eget utvalg med rapportering til GR.
- Skole og brønnprosjekter. Begge prosjektområdene er 100 % finansiert av klubber, soner eller distrikter. Daglig leder av LAN og/eller "brønnansvarlig" formidler ønsker videre til LANs stedlige representasjon i mottakerlandet, som har ansvaret med å lokalisere og gjennomføre prosjektene.
- Utredning, vurdering, anbefaling og administrering av deltagelse i NSR- prosjekter, er direkte underlagt GR.
- AID in Meeting har eget styre som rapporterer til GR.
- Faglig kompetanse, støtte og hjelp til klubber og distrikter vedr. utenlandsprosjekter er et betydelig område, hvor servicegrad og kapasitet er svak. Området er delvis støttet av MD-IRC og LCIF-koordinator, men det er ikke tilstrekkelige ressurser eller god nok organisering i dag. Ingen ved Lionskontoret har dette som arbeidsfelt.
- Kontakt og informasjon med Europaforum (Euro-African committee) og LCI/LCIF vedr. bistandsarbeid generelt. Delt mellom MD-IRC og MD-LCIF koordinator.
- Utredning og forslag til RM vedr. neste hovedprosjekt etter øyehelse. Arbeidet er lagt til dette utvalget uten fast ansatte ressurser. Innstilling fase 1, prosessbeskrivelse og rammeforhold, legges frem for GR i februar 2017. RM skal beslutte og må trolig behandle den i to omganger. Endelig beslutning og prosjektvalg vil en gå ut fra blir tidligst på RM 2018.

### Konklusjoner og anbefalinger.

- LAN revitaliseres og blir samlende organisasjonsenhet for all utenlandsvirksomhet i MD 104, i samsvar med opplistingen ovenfor.
- LAN får et eget styre på 7 personer.
- Når økonomien tillater det kan det ansettes administrativ leder for LAN ved Lionskontoret som ivaretar funksjoner som beskrevet over
- Det settes i gang arbeid med opprydning i alle styrende dokumenter for området.
- Styret for LAN overtar dette utvalgets arbeid med utredning av neste hovedprosjekt.
- Endringene iverksettes umiddelbart og RM 2017 orienteres.

### Det er valgt nytt styre for Lions Aid Norway, dette er:

Svein Berntsen	Leder
Kari Sandøy-Jarman	Representant fra Guvernørrådet
Nils Ørum	MD – IRC
Jan Erik Larsen	Styremedlem
Tore Ivar Svare	Styremedlem
Helle Fauerskov Soos	Styremedlem
Ole Traasdahl	Styremedlem

I tillegg er Jan Erik Larsen og Otto Brødholt engasjert i hver sin 20 % stilling. Jan Erik Larsen som rådgiver i forbindelse med byggingen av den siste øyeklinikken i Zambia og Otto Brødholt som kontorleder økonomiansvarlig.

### Guvernørrådets innstilling:

Guvernørrådet ber om Riksmøtets støtte til gjenopprettelsen av Lions Aid Norway.

### Lovkomiteen uttaler:

Lovkomiteen vurderer at et vedtak trenger alminnelig flertall.

## 4. PLANER OG BUDSJETT

### 4.1 Langtidsplan for Lions Clubs International MD 104 2017-2022

#### Forslag til vedtak:

Langtidsplanen for MD 104 2017 – 2022, godkjennes.

#### Generelle forutsetninger:

Lions etiske norm

Lions mål

Multipeldistriktets policydokument.

Langtidsplan for MD104, 2016 – 2021.

Planene viser de mål og tiltak som skal prioriteres gjennomført.

Planene rulleres hvert år

Planene samordnes for alle fagområder for å oppnå maksimal effekt av våre tiltak.

#### VISJON

- Lions skal være Norges beste humanitære serviceorganisasjon.

#### Oppgave

- Å skape forståelse for verdens behov for humanitær hjelp, og yte frivillig innsats med lokalt engasjement og internasjonalt samarbeid.

#### Organisasjon og utvikling

**Mål:** Utvikle opplæringsprogrammene, slik at vi får best mulig ledere.

#### Handlinger:

- Benytte de internasjonale, interaktive opplæringskurs som ligger på den internasjonale hjemmesiden.
- Kontinuerlig utvikling av opplærings/informasjons-materiell

#### Virkemidler:

- Implementere disse som en del av opplæringstilbudet.
- Holde kurs/opplæring tilrettelagt for ulike medlemsgrupper som ungdom, kvinner, minoriteter.

**Mål:** Øke kunnskapen om / i Lions Norge

#### Handlinger:

- Bevisstgjøre alle medlemmer om nødvendigheten av kontinuerlig målrettet og planmessig markedsføringsarbeid.
- Sørge for at medlems- og aktivitetsregistre holdes ajour

#### Virkemidler:

- Opplæring i hvordan bruke de markedsføringskanaler som finnes.
- Samkjøre med det internasjonale registeret MY LCI

**Mål:** Styrke bruken av IT og det utstyret som benyttes til dette.

#### Handlinger:

- Arbeide for å implementere en felles IT-plattform for Lions Norges kommunikasjon
- Opplæring i de IT-verktøy som Lions Norge bruker

#### Virkemidler:

- Ta i bruk Office 365 - Sosiale medier – nettbaserte møter – kommunikasjon via nett
- Bruke de hjelpemidler som disse programmene tilbyr.

**Mål:** En målrettet og tidsriktig organisasjon på alle nivåer.

#### Handlinger:

- Sosiale medier
- Sørge for kontinuerlig utvikling av organisasjonen
- Lions Norge skal være synlig og samfunnsengasjert
- Leadership Institute skal brukes som kurs for våre ledere.

#### Virkemidler:

- Tilby kurs i bruk av sosiale medier
- Gjennomføre medlemsundersøkelser i april/mai hvert år slik at resultatet kan være et verktøy i Lions Norges utvikling.
- Gode aktiviteter – Lokalt – Nasjonalt og Internasjonalt
- Sørge for grunnleggende økonomiske rammer for dette.

#### Ungdomsarbeid

**Mål:** Arbeide for å bedre ungdommenes oppvekstmiljø gjennom et helhetlig ungdomsarbeid

#### Handlinger:

- Sikre distriktene gode og inspirerte NAC og YECer som kan fagområdet og kan bistå klubbene.
- Sikre at kompetanse og erfaring blir utnyttet optimalt, og inspirere til kreativitet og nytenking.
- Invitere inn ungdommer – ungdom er de som best inspirerer og kan rekruttere andre ungdommer
- Tulipanaksjon = 1 million tulipaner
- Utfordre klubbene på Leo og Studentklubber i Norge
- Studentklubber som et kontaktforum overfor ungdom.

#### Virkemidler:

- Årlige fagsjefmøter for kunnskapsoverføring og motivasjon
- Ha det gøy
- Tilrettelegge for klubber bestående av unge
- Motivere til å få en tulipan-gledes uke!
- Studentklubber - ta del i ungdomsrelaterte aktiviteter i Lions, ungdom snakker best med ungdom. Camper, Leo, Loveleker og lignende
- Sende ut Lions ungdomsinfo til videregående skoler

**Mål:** Gjennomføre årlig internasjonal utveksling av ungdommer i et utvekslingsprogram av høy kvalitet.

#### Handlinger:

- MD 104 skal årlig sende ungdommer på ungdomsutveksling i utlandet.
- Ungdommene som reiser på leir i utlandet skal gjennomføre nettbasert opplæringsprogram.
- Oppfordre klubbene til å sponse ungdom, spesielt fra Øst-Europa slik at de kan delta i vårt YE-program
- Hvert år arrangere leire for funksjonshemmet ungdom
- Invitere norske ungdomssymfonikere til å delta i Orkester Norden
- Hvert år å arrangere 3 ungdomsleire av inntil tre ukers varighet

**Virkemidler:**

- Promotere ungdomsutvekslingen i alle aktuelle fora, både mot klubber og potensielle ungdommer.
- MD-YCEC besørger et godt markedsføringsopplegg
- Klubbene bør bruke studentene som foredragsholdere.
- Promotere disse i de nasjonale fora som Lions har.
- www.orkesternorden.com
- MD-YCEC er ansvarlig for at leirene markedsføres bredt.
- Opphold i leir kan kombineres med opphold hos vertsfamilie.

**Mål:** *Være best på holdningsskapende arbeid for barn og ungdom*

**Handlinger:**

- Selge "Mitt valg!" (MV) til de læringsarenaer der dette programmet kan brukes.
- Sikre at MV brukes kontinuerlig der det er implementert
- Informere om Lions forebyggende barn- og ungdomsarbeid
- Benytte de midler som er tilgjengelige i Lions Tulipanfond på en best mulig måte til
- dette arbeidet

**Virkemidler:**

- Årlig gjennomføre Lions Tulipanaksjon
- Utvikle et oppfølgingsprogram til bruk for Lionsklubben
- Benytte ildsjeler og det informasjonsmaterieell som til enhver tid foreligger
- Synliggjøre de mulighetene klubbene har til å søke om midler

**PR – synlighet**

**Mål:** *Økt kunnskap om Lions*

**Handlinger:**

- Utarbeide PR- og mediestrategi
- Synliggjøre vårt engasjement med våre fyråraktiviteter
- Synliggjøre forskjellen mellom aktivitetsmidler og klubbkasse

**Virkemidler:**

- Langtidsplan & budsjett
- Bevisst utnytte PR i alle eksterne prosjekter
- Skolene; "Mitt Valg!"
- Fremheve at aktivitetsmidler uavkortet går til prosjektene

**Mål:** *Synlighet*

**Handlinger:**

- Publisere informasjon til medlemmene om de gode aktivitetene de utfører
- Få ut informasjon til de utenfor Lions om hvem vi er – hva vi gjør – og hva som er resultatene av det vi gjør

**Virkemidler:**

- Lionsbladet
- Sosiale medier
- Media generelt
- Lokalaviser
- Samarbeid med andre aktører
- Dele ut brosjyrer om hva Lions «bruker» pengene til

**LCIF og IR – nasjonalt og internasjonalt hjelpearbeid.**

**Mål:** *Opprettholde høyt fokus på øyehelse*

**Handlinger:**

- Sikre slutføring av våre prosjekter.

**Virkemidler:**

- Innsamlede midler fra klubbene, samt støtte fra NORAD
- Gjennom LAN gjennomføre tiltak som sikrer bærekraft
- LAN
- Innsamlede midler fra klubbene og NORAD

**Mål:** *Sette i gang prosessen med å finne frem til nytt hovedprosjekt for Lions Norge sitt utenlandsengasjement.*

**Handlinger:**

- Sikre bæredyktighet for nytt utenlandsprosjekt
- Kvalitetssikre alle Lions' prosjekter, før prosjektet settes i gang.
- Følge opp vedtak fra RM om videreføring av prosjektene.
- La Safe Center i Libanon være hovedprosjekt de neste to årene.

**Virkemidler:**

- Guvernørrådet
- Sørg for at LAN holder klubbene oppdatert om Safe Center prosjektet.

**Mål:** *Fokus på diabetes må inn i alle Lions Norges planer*

**Handlinger:**

- Gjennomføre samtaler med Norges Diabetesforbund, for å finne ut hvordan Lions Norge kan engasjere seg i dette arbeidet.

**Mål:** *Være en aktiv og likeverdig samarbeidspartner i NSR - prosjekter*

**Handling:**

- Vi skal bidra økonomisk og på andre måter i løpende NSR-prosjekt.

**Virkemidler:**

- Riksmøtevedtak
- NSR-vedtak
- Innsamlede midler fra klubbene

**Mål:** *IR – Katalog*

**Handling:**

- Bygge opp og kvalitetssikre en egen katalog, og gjøre dette kjent for samtlige klubber
- Bedre mulighetene for at klubber, soner og distrikter i større grad kan samarbeide om eksisterende prosjekter
- Oppnå synergieffekt
- Ta opp IR-katalogen med øvrige land innen NSR. Dette for på sikt å få bedre koordinering, dersom vi har prosjekter i samme land.

**Virkemiddel:**

- IR-katalogen vil gi oversikt over hva Lions Norge har av prosjekter utenlands
- MD-IRC har ansvar for at en katalog er tatt i bruk før utgangen av 2017
- Dialog med MD i de andre NSR-landene.
- Vise IR-katalogen som Lions Norge har laget.

**Mål:** *Lions Norges katastrofefond*

**Handlinger:**

- Lions katastrofefond skal være på det økonomiske nivå som Riksmøtet har vedtatt.

**Virkemidler:**

- Klubbenes innbetalinger

**Mål:** LCIF skal bli en naturlig samarbeidspartner for Lions Norge

**Handlinger:**

- Lions katastrofefond skal være på det økonomiske nivå som Riksmøtet har vedtatt.
- Oppfordre klubbene til å bruke Melvin Jones Fellowship som en bevisst måte å kanalisere midler til LCIF på.

**Virkemidler:**

- Alle som har utmerket seg på en god måte i Lions "ånd" kan motta MJF.
- Klubbenes innbetalinger

**Medlemspleie**

**Mål:** Sikre stabilitet og vekst i medlemsmassen

**Handlinger:**

- Vi må aktivt ta vare på og tiltrekke oss medlemmer som sikrer Lions i fremtiden
- Det er av stor betydning at vi "tetter" hullet i bunnen, det er medlemmer som er Lions.
- Skape aktiviteter som alle kan bidra i uansett alder og kjønn.
- Sammensetningen av medlemsmassen bør gjenspeile et tverrsnitt av befolkningen (over 18 år) samt Leo-klubber
- Følge de planer som til enhver tid foreligger, for å ivareta vekst – trivsel – engasjement og utvikling!

**Virkemidler:**

- Fagsjefene samarbeider tett med soneledere og videreformidler den informasjon de får fra MD
- Den enkelte klubb må gå i seg selv og finne ut av hva som er årsaken og selv gjøre noe med dette
- Markedsføre ungdomsarbeidet og aktivitetene
- GMT / GLT-samarbeid - ut i distriktene

**Organisering – endring**

**Mål:** Lions Norge skal være en dynamisk organisasjon – i takt med utviklingen i samfunnet

**Handlinger:**

- Organisasjonen skal være fleksibel og effektiv
- Organisasjonen skal ha klare linjer og ansvarsforhold – økonomisk og organisatorisk
- Lionskontorets arbeidsoppgaver skal gjenspeile de utfordringer og behov som klubbene i MD 104 til enhver tid har
- Organisasjonens vedtak skal kvalitetssikres
- Organisasjonen skal ha et godt samarbeid mellom Medlemmer – Klubber – Soner – Distrikt – Lions Norge

**Virkemidler:**

- Klubbundersøkelser
- Evalueringer
- Kontinuerlig oppdatering av lover - regler - organisasjon
- Leadership
- Kurs – skoling
- Etikk
- Gode samtaler
- Varsom med kritikk – gavmild med ros

## 4.2 Handlingsplan MD 104 2017 – 2018

Forslag til vedtak: *Handlingsplanen godkjennes.*

**Overordnet:**

- Denne planen er en fremheving av de mål i langtidsplanen som man ønsker å fokusere på i Lionsåret 2017 - 2018
- Planen blir samordnet med handlingsplanene til distriktene og Lions Internationals planer
- Guvernørrådet har hovedansvaret for at handlingsplanen til MD 104 blir gjennomført. Fagområdene delegeres til fagsjefer som rapporterer status til guvernørrådsmøtene.

**Opplæring**

*Fortsette utvikling av gjennomgående struktur for lederopplæring i tre nivåer.*

*1. Nasjonalt 2. Distrikt 3. Klubb*

**Nordisk samarbeid****Mål:**

- Samordne lokal opplæring i MD på alle nivåer,
- Videreutvikling av webbasert tilgang og funksjonalitet vedr. klubb/ sone- opplæringstilbud
- Samarbeidet mellom GMT, GLT og GST skal utvikles. Dette for å sikre en best mulig oppfølging/ skoling på alle plan
- Samarbeide med de Nordiske landene på tvers av grensene for å høyne nivået på opplæringen enda mer.

**Handlinger:**

- Felles rammeplan, i tråd med vedtak på NSR 2017. Programmer videreutvikles gjennom året.
- Alle distrikter skal gjennomføre President, Kasserer og Sekretæropplæring etter felles mal.
- Jobbe frem gode løsninger for WEBbasert opplæring på nivåer opp til soneleder.
- Årets fagsamling er planlagt.
- Være tilstede og delta aktivt på NSR og jobbe for felles GMT, GLT og GST- samlinger på NSR
- Ha kontakt med de nordiske GLT-koordinatorene

**Medlemsutvikling**

**Først og fremst stabilisere antall medlemmer, men også arbeide for økning der det er mulig.**

**Mål:**

- Målet er å opprettholde antall medlemmer.
- Inkludere distriktenes måltall.
- Legge til rette for nye klubber i alle distrikter.

**Handlinger:**

- Sørge for gode aktiviteter
- Aktivt ut mot kvinner, ungdom og minoriteter
- Få med en ungdom som kan fronte aktiviteter som interesserer og tiltrekker seg ungdom – også delta på Guvernørrådsmøter.
- Lions 100-års aktiviteter
- Cyberklubb (er), Venn av Lions
- Gjennomføre kurset «Hvordan starte nye klubber» i alle distrikter.

## Internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid – katastrofer

### Mål:

- Få flere fadderbarn med faddere
- Videreutvikle IR-katalogen slik at enda flere bruker denne
- Motivere klubber til å støtte Lions Norges prosjekter i utlandet

### Handlinger:

- Ta i bruk de midler som står på fondet
- Gjøre dette kjent for distrikter, soner og klubber.
- Oppfordre til innbetalinger på Lions Norges Katastrofefond.

## Ungdom

### YE-leir, NA, Forebyggende, Fredsplakat, Løveleker og Orkester Norden.

### Mål:

- 3 – 4 ungdomsleire per år
- Løfte Lions tulipanaksjon til å bli Lions Norges store merkedag.
- Deltagelse fra alle distrikter
- Lage prosjektmanual for gjennomføring av Løveleker
- Støtte koordinator (Erik Evang) sitt arbeid

### Handlinger:

- Gjennomføre gode leire
- Løvekostymer – tulipaner - aksjonsuke
- Kontakte skoler i god tid, lage enkle rutiner
- Gjennomføre eksisterende Løveleker og motivere til nye

## Marked / Synlighet / Merkevere

### Mål:

- Sørge for synlighet
- Lions Norge mer synlig på sosiale medier, klubbene synliggjøre aktiviteter via sosiale medier
- Samarbeid med andre organisasjoner/aktører
- Lage markedsføringsplan for Lions Norge

### Handlinger:

- Ha med synlighet i vedtak som fattes i GR, der det er fornuftig.
- Lage en plan på hvordan dette skal gjøres / vedlikeholdes / brukes
- Birken,
- Ridderrennet,
- Barnas Ridderrenn,
- Ung Norge,
- NNPF
- Lages og fremlegges på GRM i november 2017

## Soneledere

### Mål:

- Alle soneledere skal ha gjennomført ny sonelederopplæring
- Gjennomføre eller ha gjennomført RLLI før uke 47 det året man er soneleder.

### Handlinger:

- Ta i bruk felles nordisk opplæringsplattform, interaktivt og på samling.
- Melde seg på RLLI helst mens man er vise soneleder.

### Generelt:

#### MÅL:

- Økonomi
- Nye idéer
- Ungdom

### Handlinger:

- Jobbe for å øke avkastningen av de midler vi har til rådighet – arbeide for bedre avtaler med våre leverandører
- Arrangere et seminar for idemyldring, i alle distrikter i løpet av første halvår.
- 3 på videregående skoler og arenaer der ungdom er

## Innføre nytt fagområde: GST

### Mål:

- Implementere fagområdet GST (Global service team) etter den malen som det internasjonale styret presenterer.

### Handling:

- Samarbeid mellom Guvernørråd, GMT, GLT og GST.

## 4.3 Driftsbudsjett for Lionsåret 2017-2018

	Budsjett 2017-18	Budsjett 2016-17	Regnskap 2015-2016
<b>Inntekter</b>			
Medlemskontigent	kr 6 150 000	kr 6 180 000	kr 6 352 038
Netthandel (nettbutikk)	kr 40 000	kr 40 000	kr 26 396
Salg matriell	kr 25 000	kr -	kr 131 350
MVA refusjon 2016	kr 400 000	kr 400 000	kr 448 506
Administrasjon av MVA søknad	kr 75 000	kr 40 000	kr 43 650
Viderefakturering Lønn utenlandssjef		kr 350 000	kr 374 572
Diverse inntekter	kr 20 000	kr 20 000	kr 100 038
Administrasjon Tulipanaksjon	kr 440 000	kr 400 000	kr 409 500
Nettsider, epost, etc.	kr 415 000	kr 415 000	kr 414 000
Støtte til RLLI kurs fra OB	kr 20 000		kr 87 906
Støtte til the Lion fra OB	kr 510 450	kr -	kr 536 846
Annonser i The Lion	kr 30 000		kr 45 868
Kvinner i Lions		kr 42 000	
Viderefaktureres distrikter NSR Kost			
<b>Sum inntekter</b>	<b>kr 8 125 450</b>	<b>kr 7 887 000</b>	<b>kr 8 970 668</b>
<b>Inntekstreduksjoner:</b>			
Nettsider, epost, etc	kr 415 000	kr 415 000	kr 414 000
Refusjon, distrikter 4)	kr 800 000	kr 800 000	kr 800 000
Riksmøte, tilskudd 5)	kr 160 413	kr 160 000	kr 160 000
Kollektiv medlemsforsikring 6)	kr 58 000	kr 55 000	kr 41 876
Innkjøp for salg			kr 110 817
<b>Netto inntektreduksjoner</b>	<b>kr 1 433 413</b>	<b>kr 1 430 000</b>	<b>kr 1 526 693</b>
<b>Kostnader:</b>			
Personal – lønn	kr 1 719 488	kr 3 000 000	kr 2 985 778
Innleie personell	kr 400 000	kr -	
Lion	kr 1 000 000	kr 350 000	kr 822 168
Husleie etc.	kr 330 000	kr 330 000	kr 325 057
Drift/anskaffelser/vedlikehold	kr 300 000	kr 300 000	kr 404 978
Kontorkostnader + div administrasjon	kr 250 000	kr 250 000	kr 275 673
Revisjon, andre tjenester	kr 260 000	kr 260 000	kr 350 000,00
Representasjon	kr 30 000	kr 30 000	
Annonser, Bank forsikring, Medlemsskap hos andre org.	kr -	kr -	kr 157 785,00
Prosjekter	kr 1 528 243	kr 1 453 000	kr 2 140 019
Tillitsvalgte og personell	kr 854 180	kr -	kr 223 565
<b>Sum kostnader</b>	<b>kr 6 671 912</b>	<b>kr 5 973 000</b>	<b>kr 7 685 022</b>
<b>Avsatt tap fordringer</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 113 455,42</b>
<b>Rentekostnader</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 2044,40</b>
<b>Renteinntekter</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 83 223,81</b>
<b>Resultat</b>	<b>kr 20 126</b>	<b>kr 484 000</b>	<b>kr 273 323</b>



	Budsjett 2017–18	Budsjett 2016–17	Regnskap 2015–2016
<b>Prosjekter:</b>			
Guvernørrådsmøter november	kr 20 636	kr 152 000	kr 122 224
AU møter 2 stk DG er	kr 24 400	kr 40 000	kr 36 970
Fagsjefsamling	kr 172 725	kr 175 000	kr 555 305
RLLI	kr 369 075	kr 250 000	kr 291 307
Kvinner i Lions	kr 15 000	kr 56 000	kr 15 135
Ut i det blå på riksmøtet	kr -		kr 37 560
Riksmøte	kr 209 122	kr 100 000	kr 323 371
NSR	kr 53 435	kr 50 000	kr 121 621
NSR (MD 104 sin andel av felleskostnader)	kr 85 000	kr 50 000	
Europa Forum	kr 15 000	kr 50 000	kr 60 437
Convention	kr 27 406	kr 150 000	kr 117 268
VDG I opplæringen	kr 92 316	kr 120 000	kr 131 254
VDG II opplæringen	kr 79 128		
Kontroll	kr 10 000	kr 10 000	kr 14 258
Valg	kr 10 000	kr 10 000	kr 8 970
Lov	kr 10 000	kr 10 000	kr 9 272
Presidentbesøk	kr 60 000	kr 60 000	kr 79 893
IPID		kr 10 000	kr 5 471
Ungdom	kr -	kr 10 000	
Lions 100 år i 2017	kr -		kr 16 909
Lions 100 år i 2017 – Norge rundt-markedsføring	kr -	kr 150 000	kr 45 421
Birken	kr 25 000		
Ridderrennet	kr 35 000		kr 34 799
Arendalsuka	kr 25 000	kr -	kr 7 990
Bemanningskomite	kr -	kr -	
Arrangement ansatte/frivillige	kr 60 000	kr -	kr 54 778
IK-komite	kr -	kr -	
DIV ekstraordinær møter	kr 30 000	kr -	kr 49 807
Reserve	kr 100 000		
<b>Totalt alle prosjekter</b>	<b>kr 1 528 243</b>	<b>kr 1 453 000</b>	<b>kr 2 140 019</b>

	Budsjett 2017–18		Budsjett 2016–17		Regnskap 2015–2016	
<b>Tillitsvalgt og personell:</b>						
GLT	kr	62 317				
GMT	kr	62 317				
GST	kr	62 317				
IRC	kr	62 317	kr	30 000	kr	26 555
LCIF	kr	10 000			kr	-
ITC	kr	39 306	kr	10 000		
NAC	kr	47 331	kr	20 000	kr	5 214
PRC			kr	20 000	kr	6 961
YCEC	kr	84 266	kr	20 000	kr	25 473
YCEC dekkes av Aktivitet	- kr	44 960				
Generalsekretær	kr	104 517	kr	40 000	kr	71 516
AGRL	kr	89 517	kr	30 000	kr	7 827
GRL	kr	104 517	kr	75 000	kr	80 019
Redaktør	kr	72 317	kr	50 000		
Økonomimedarbeider	kr	34 306				
PID	kr	63 792				
<b>Sum Personell</b>	<b>kr</b>	<b>854 180</b>	<b>kr</b>	<b>295 000</b>	<b>kr</b>	<b>223 565</b>

## 4.4 Anbefalte Økonomiske Rammer

Beløpene som er satt opp i tabellen nedenfor er erfaringsmessig det som trengs for å dekke behovet for drift av de forskjellige aktivitetene. Man ber om at klubbene – så langt de har økonomisk evne – følger opp dette.

### Årlige bidrag i snitt pr medlem/klubb

Norske Lions klubbers Katastrofeberedskap

(Minimum fondsstørrelse 2 Mill kr/

Innkrevning etter behov) kr 100,- pr medlem

Lions Clubs Internasjonal

Foundation (LCIF) kr 50,- pr medlem

Int. ungdomsleir for

funksjonshemmede(Fjaler) kr 50,- pr medlem

kr 1500,- pr klubb

Helsesportsuka i Tana kr 90,- pr medlem

kr 2500,- pr klubb

Aid in Meeting kr 50,- pr medlem

kr 1500,- pr klubb

Ungdomskontoen kr 50,- pr medlem

kr 1000,- pr klubb

Øyehelse kr 200,- pr medlem

Lions Førerhundskole

Etter evne

Melvin Jones Fellowship

Anbefalt minimum

8 pr distrikt pr år

Nordisk samarbeidsprosjekt (NSR) kr 30,- pr medlem

Generelt bistandsarbeid

Etter evne

«De glemte Barna»

kr 100,- pr medlem

Internasjonale ungdomsleire i Norge kr 100,- pr medlem

NB! Alle prosjekter SKAL levere et regnskap som viser og dokumenterer disponering av midlene. Regnskapet skal sendes Lionskontoret for viderebehandling og godkjenning i guvernørrådet.



## 5. VALG 2017

### **Valgkomiteen 2015/2016 har bestått av:**

Kay Arne Sørensen, Lions Club Asker Guvernørrådsleder 2015/2016 og leder av komiteen  
Lill Alver, Lions Club Nedre Romerike Guvernørrådsleder 2016/2017  
Birger Caspersen, LC Finnsnes  
Arne Solum, LC Kristiansand  
Torgeir Pettersen, LC Lødingen

Samtlige kandidater er foreslått av egen klubb. Alle har erklært seg villige til å motta valget. Valgkomiteens innstilling omfatter alle foreslåtte kandidater.

### **5.1 Guvernørrådsleder for 2017/2018**

(stadfestelse av valg på Riksmøtet 2016)  
Arve Lund, LC Rena

### **5.2 Guvernørrådsleder for 2018/2019**

(Fungerer som assisterende guvernørrådsleder 2017/2018)  
Valgkomiteens forslag i prioritert rekkefølge  
1. Kari Sandøy-Jarman, LC Ulvik  
2. Jonny Steindal, LC Heradsbygd

### **5.3 Leder for ungdoms- utveksling/ leire/ arbeid (MD-YCEC) 2017 – 2019**

1. Stefan Soos, LC Fredrikstad / Sorgenfri

*Gjennomføring av sak 5.4 og 5.5 avgjøres av sak 3.13  
Antall år som det eventuelt skal velges for i sak 5.4 avgjøres i det internasjonale styremøtet i mars 2017*

### **5.4 Leder for klubb og medlemsutvikling (MD-GMT) 2017 – 2020**

1. Den kandidaten som ikke velges i sak 5.2

### **5.5 Leder for lederutvikling og opplæring (MD – GLT) 2017 – 2020**

1. Rolf Norgren, LC Eiksmarka / Hosle

*Resultatet av sak 3.10 avgjør om det skal velges 3 eller 4 kandidater og hvor lenge de skal velges for.*

### **5.6 Valgkomité**

1. Birger Caspersen, LC Finnsnes (gjenvalg)  
2. Torgeir Pettersen, LC Lødingen (gjenvalg)  
3. Arne Solum, LC Kristiansand (gjenvalg)  
4. Gunnhild Rein Almås, LC Fusa (Ny)

### **5.7 Kontrollkomité nytt varamedlem 2017 - 2020**

1. Skal ha en person, ingen kandidater pr 21.03.2017

### **5.8 Lovkomité, ett nytt medlem 2017 - 2020**

1. Torbørn Togstad, LC Oslo / Grefsen (gjenvalg)

### **5.9 Revisor**

PWC Norge



