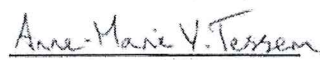


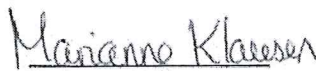


Aktivitetsregnskap


| | Noter | Regnskap 2016 | Regnskap 2015 |
|---|-------|----------------|----------------|
| Medlemsinntekter | | 88 898 | 79 972 |
| Innsamlede midler gaver m.m. | | 57 030 | 84 711 |
| Andre inntekter | | | |
| NORAD-midler | | 0 | 52 402 |
| Renteinntekter | | 1 863 | 5 630 |
| SUM ANSKAFFEDE MIDLER | | 147 791 | 222 715 |
| | | | |
| Kostnader til innsamling av midler | | | |
| Andre kostnader til anskaffelse av midler | 1,3 | 64 467 | 44 471 |
| Kostnader til organisasjonens formål | 1,3,4 | 96 655 | 134 021 |
| Administrasjonskostnader | 5 | 16 032 | 33 622 |
| SUM FORBRUKTE MIDLER | | 177 154 | 212 114 |
| | | | |
| Aktivitetsresultat | | -29 363 | 10 601 |
| | | | |
| Tillegg/reduksjon i formålskapital | | | |
| Endring i formålskapital | | 29 363 | -10 601 |
| | | | |
| Innsamlingsprosent | | 100 | 100 |
| Formålsprosent (kostn. Til formålet/sum forbrukte midler) | | 65 | 58 |
| Adm. prosent (adm.kost / sum forbrukte midler) | | 11 | 17 |
| | | | |
| Balanseregnskap pr. 31.12.2016 | | 2016 | 2015 |
| | | | |
| Omløpsmidler: | | | |
| Bankinnskudd | | 379 871 | 402 565 |
| Fordring | | 8 131 | 10 461 |
| Sum eiendeler | | 388 002 | 413 026 |
| | | | |
| Formålskapital | 6 | 383 664 | 413 026 |
| Kortsiktig gjeld | | 4 339 | |
| Sum formålskapital og gjeld | | 388 002 | 413 026 |

Oslo, 22.02.2017


Anne-Marie V. Tessen
Styreleder

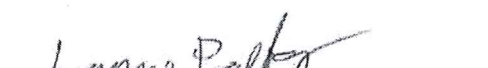

Marianne Klausen
Styremedlem


Monica Rawal
Styremedlem


Nina Fagernes
Styremedlem


Victoria Green
Styremedlem


Per Kristian Faksvåg
Styremedlem


Lasse Holtan Paetz
Styremedlem (Studentrepresentant)



Noter til årsregnskapet 2016

Regnskapet er gjort opp i samsvar med regnskapsstandard for god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

Inntekter

Alle medlemskontingenter, gaver og andre inntekter er inntektsført på opptjeningstidspunktet. Tilskudd inntektsføres i den periode de er bevilget til. Tilskudd som må tilbakebetales dersom de ikke er brukt, føres opp som gjeld, og inntektsføres først når midlene blir brukt.

Fordeling av kostnader

Kostnader er i størst mulig grad direkte henført til den aktivitet de tilhører.

Lønnskostnader er fordelt i forhold til estimert tidsforbruk på den enkelte aktivitet.

Note 1 – Personalkostnader

| | 2016 | 2015 |
|--------------------|----------------|-----------------|
| Lønninger | 2.000,- | 45.000,- |
| Arbeidsgiveravgift | 0,- | 0,- |
| Totalt | 2.000,- | 45.000,- |

Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

Det er heller ikke ytet lån eller sikkerhetsstillelse overfor ledende personer eller andre nærstående.

Virksomheten har ikke plikt til å inngå avtale om tjenstepensjonsordning i.h.h.t lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Revisor

Honorar til revisor er kostnadsført med 16.406,-.

Note 2 – Kostnadsfordeling

| | 2016 | 2015 |
|--------------------------------------|------------|-----------------|
| Kostnader til organisasjonens formål | 0,- | 33.750,- |
| Kostnader til anskaffelse av midler | 0,- | 9.000,- |
| Administrasjon | 0,- | 2.250,- |
| Totalt | 0,- | 45.000,- |



Note 3 – Kostnader til anskaffelse av midler

Gebyr på medlemsinntekter, profileringsartikler, utvikling ny nettside, årsavgift bl. a. nettside

Note 4 – Prosjektkostnader

Prosjektkostnader er relatert til det pågående prosjektet i Etiopia samt det pågående prosjektet i Ghana som belastes formålskapitalen fra Diakonhjemmet.

Note 5 – Kostnader etter art

| | 2016 | 2015 |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Lønnskostnader | 2.000,- | 45.000,- |
| Prosjektkostnader | 45.550,- | 89.021,- |
| Andre driftskostnader | 129.604,- | 78.093,- |
| Totalt | 177.154,- | 212.114,- |

Note 6 – Formålskapital

| | Formålskapital med restriksjoner | Annen formålskapital |
|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| 01.01.2016 * | 150 000,- | 263 027,- |
| Årets aktivitetsresultat | 0,- | 29 363,- |
| 31.12.2016 | 150 000,- | 233 664,- |

* Herav formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner

Kr. 100.000,- fra Apotek 1 til Mali og kr 50.000,- til Ghana fra Diakonhjemmet

Note 7 - Formålsprosent siste 5 år

| År | 2016 | 2015 | 2014 | 2013 | 2012 |
|----------------|------|------|------|------|------|
| Formålsprosent | 65 % | 58 % | 62 % | 65 % | 49 % |



Handlingsplan 2017

Styret

- Ha det overordnede ansvaret for foreningens drift, faglig og økonomisk, gjennom å se til at arbeidsgruppene utfører de arbeidsoppgavene som må til for å nå målene i handlingsplanen
- Avholde styremøter (gjennomsnittlig hver 6.uke – sommerferie i juli) og innkalle til møter med prosjektgruppene ved behov
- Være våkne for nye prosjekt eller samarbeid som kan falle inn under formålsparagrafen
- Tilrettelegge for god framdrift i de ulike prosjekt- og studentgruppene
- Promotere FUG i alle relevante fora - på direkte henvendelser og aktivt oppsøke miljø.

Arbeidsmåte

FUG har ingen fast sekretærfunksjon. Arbeidet ivaretas på rundgang innen styret. Innsatsen til FUG Norge vil hovedsakelig være rettet mot kompetanseoverføring ("hjelp til selvhjelp") fremfor materiell assistanse og/eller støtte som krever fysisk tilstedeværelse over tid.

Styret planlegger følgende arrangement i 2017:

- Markering av Verdens Farmasøytid sammen med NFF
- Tilstedeværelse på Farmasidagene
- En fagkveld

Overordnede mål for FUG-året 2017:

- Minst 20 flere medlemmer enn ved utgangen av 2016
- Få i gang igjen en "media- og aktivitetsgruppe"
- Etablere et nytt prosjekt
- Øke gaveinntektene minst tilbake til 2015-nivå (84.711 kr)

Ghana-gruppa

Prosjektgruppa i Norge vil ha en viktig oppgave i å gå igjennom prosjektplanutkastet fra Ghana (mottatt februar 2017), slik at man i fellesskap med samarbeidspartnerne i både Skandinavia og Ghana kan komme frem til en prosjektplan som kan drive prosjektet videre i den retningen man ønsker.

Innsatsen er fortsatt tenkt rettet mot sivilbefolkningen i form av opplysning og holdningsskapende arbeid. Prosjektgruppen skal avholde jevnlig møter og må fortløpende korrespondere med skandinaviske og ghanesiske samarbeidspartnere slik at kontinuerlig kommunikasjon opprettholdes. I tillegg har prosjektgruppen et ansvar for å gjøre Ghanaprojektet kjent i Norge, gjennom sosiale medier og eventuelt også infomøter.



Farmasøyter Uten Grenser

FUG Norge

I mai 2017 er det planlagt et skandinavisk møte i Stockholm, slik at man i fellesskap kan bli enige om veien videre for prosjekt og dermed forenkle samarbeidet med Ghana. Det må også vurderes hvorvidt en utreise til Ghana, enten felles-skandinavisk eller kun fra ett av landene, er nødvendig for fremdrift av prosjektet i Ghana.

Mål om en utreise i løpet av 2017.

Etiopia-gruppa

FUG skal fortsette sitt engasjement og bistå med farmasøytisk undervisning for neste årskull masterstudenter på Black Lion Hospital (BLH). Undervisningsprogrammet er noe endret slik at FUGs del av curriculum er lagt allerede til januar 2017. FUG skal bearbeide og videreutvikle undervisningsmaterieell og jobbe sammen med Høyskolen i Akershus for å utarbeide et bedre og mer tilpasset undervisnings- og eksamensopplegg. I tillegg er det ønskelig å skaffe en LAF benk/sikkerhetsbenk til BLH. Prosjektgruppa ønsker derfor, i samarbeid med studentgruppene, å samle inn midler til innkjøp av benk. Utover det vil det være aktuelt å sende flere FUG representanter til BLH for undervisning og praktisk opplæring i bruk av LAF-benk. Det planlegges prosjektgruppemøter etter behov, estimert til ca. 4 møter i løpet av 2017.

Studentgruppa ved UiO

- Opprettholde og videreføre kommunikasjon og samarbeid med hovedsponsor Apotek 1
- Opprettholde og videreføre kommunikasjon og samarbeid med Vitusapotek som sponsor.
- Forbedre samarbeid og kommunikasjon med Pharma-Aidè Mali. Oppfølging og rapportering etter innkjøp av reagenser under utreisen til Berit Smestad Paulsen.
- Gjennomføre utreise til Mali dersom sikkerhetssituasjonen tillater det;
 - Utføre tilsynsrunde på helsesentrene i Mali; Sido, Madina og Sansankidè
 - Delta i nye prosjekter som Pharmafood – underernæringsprogram i Sido.

Øke engasjementet for FUG og FUG studentgruppe UiOs arbeid ved å:

- Arrangere en fagdag for studenter og ansatte ved Farmasøytisk Institutt der vi fokuserer på global farmasi, og gjerne tema og forelesere man ikke får gjennom pensum.
- Profilering og rekruttering på Blindern og Farmasøytisk institutt ved hjelp av ulike aktiviteter;
 - Informasjonsarbeid
 - Stand
 - Deltakelse i fadderuken
 - Quiz
- Kontinuerlig rekruttere nye medlemmer
- Opprettholde kommunikasjon mellom FUG studentgruppene fra de forskjellige studiestedene i Norge
- Rekruttere og oppmuntre reseptarstudenter fra Høyskolen i Oslo og Akershus til å delta
- Delta med stand eller presentasjon av FUG på ulike arrangementer som kjededager, Farmasidagene og kongresser (f.eks. NoPSA).



FUG Tromsø Studentgruppe

- Velge et prosjekt i samarbeid med FUG Norge
- Fremme og synliggjøre FUG sine formål under alle mulige arrangementer som FUG Tromsø arrangerer og/eller deltar på.
- Bruke Facebook og Instagram aktivt til å promotere for FUG, og rekruttere nye medlemmer.

Aktivitetsplan

Hovedmål

Vårsemester: Innsamlingsaktiviteter blir holdt med inntekter til FUG Tromsøs valgte prosjekt.

Høstsemester: Promotere og synliggjøre FUG sine formål og rekruttere nye medlemmer.

Februar:

- Representere på FUG-stand på NoPSA-kongress i Oslo
- Kakesalg og synliggjøring av vårt arbeid på Det helsevitenskapelige fakultetet, UiT

Mars: Loppemarked og kakesalg på sommerlyst skole

Mai: Frukt-, kjeks- og kakekos for studenter

August: Være synlig i fadderuke (stå på FUG stand)

September: Aktivitetsdag på Kraft treningssenter

Oktober/november: Internasjonal kveld

FUG Namsos studentgruppe

I 2017 har studentgruppa bestemt seg for å støtte Etiopia-prosjektet, ved å bidra økonomisk til innkjøp av LAF-benk til Black Lion Hospital. I tillegg skal studentgruppa jobbe for å promotere organisasjonen blant studentene på universitetet og ellers blant befolkningen i Namsos. Oppsatte aktiviteter:

Vårsemesteret 2017:

Kakesalg

Loppemarked

Stand på Karrieredagen

Høstsemesteret 2017:

Internasjonal kveld

Fagkveld

Idrettsturnering

Studentgruppa ved UiB

Studentgruppa har dessverre ikke meldt inn planlagt aktivitet for 2017, men styret ønsker at de representerer FUG på Torgallmenningen, slik det har vært gjort de siste to årene. I tillegg ønsker vi at kontakten med Zambia gjenopprettes med tanke på et mulig prosjekt for studentene å engasjere seg i. I påvente av dette, håper vi studentgruppa i Bergen, i likhet med de andre studentgruppene, ønsker å engasjere seg i å samle inn midler til innkjøp av LAF-benk i Etiopia, dersom dette blir endelig vedtatt utført.



Budsjett 2017

Inntekter

| | |
|----------------------|----------------|
| Medlemskontingent | 90 000 |
| Gaver | 80 000 |
| Sum Inntekter | 170 000 |

Prosjektkostnader:

| | |
|------------------------------|---------------|
| Zambia | 20 000 |
| Ghana | 50000* |
| Etiopia | 40 000 |
| Nytt/nye prosjekt (er)? | 35 000 |
| Sum prosjektkostnader | 95 000 |

Andre kostnader:

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| Andre reisekostnader | 10 000 |
| Lønnskompensasjon | 0 |
| Datakostnader inkl. hjemmeside | 10 000 |
| Revisjon | 10 000 |
| Porto | 1 500 |
| Interne møteutgifter | 10 000 |
| Div. kontorrekvisita | 0 |
| Reklamemateriell | 0 |
| Generalforsamling/ eksterne møter | 20 000 |
| Kontingenter/lisenser/gebyr | 12 000 |
| Sum kostnader | 168 500 |

Driftsresultat 1 500

Finans

| | |
|-----------------------|---------------|
| Finansinntekter | 1 800 |
| Bankomkostninger | 3 200 |
| Finansresultat | -1 400 |

Resultat 100

* Fra formålkapitalen



Farmasøyter Uten Grenser

FUG Norge

Valgkomiteens innstilling

Til FUGs generalforsamling 22. mars 2017

Styremedlemmene Nina Fagernes, Per Kristian Faksvåg, Victoria Green og Monica Rawal er ikke på valg. Styremedlem Marianne Klausen er på valg, samt studentrepresentant Lasse Holtan Pactz og vara for studentrepresentant Malin Sørli. Styreleder Anne-Marie Vingdal Tessem er også på valg, og hun stiller til gjenvalg.

Tre styremedlemmer, deriblant en studentrepresentant, samt en vara for studentrepresentanten skal velges. I tillegg skal styreleder for en ny toårs periode velges.

Valgkomiteen foreslår følgende kandidater som er villige til å stille til valg:

Styreleder: Anne-Marie Vingdal Tessem, cand.pharm fra UiB. Jobber til daglig ved Sykehusapoteket Ullevål, i avdeling for varesalg profesjonell. Hennes aktivitet i FUG startet i FUG studentgruppe i Bergen som student og hun har nå vært leder for FUG Norge i 2 år. Hun ønsker å stille til gjenvalg som leder fordi hun har lyst til å være med å videreføre de nye prosjektene og den positive utviklingen i medlemstall som organisasjonen har hatt de siste årene.

Styremedlem: Karine Wabø Ruud, cand.pharm fra UiO. I 2006 tok hun deler av masteroppgaven sin i Sør-Afrika, der hun blant annet samarbeidet med lokale sykehus og klinikker. Hun fortsatte videre på arbeidet fra masteroppgaven med en doktorgrad og var da på feltarbeid i Sør-Afrika 1-2 ganger i året. Hun har videre arbeidet ett år som lærer for apotek teknikere på Sofienberg og to år i Bootsapotek i Oslo. I dag jobber hun som utviklingsfarmasøyt i Apokus.

Studentrepresentant: Medina Sistik, nåværende farmasistudent på 2.året ved UiO. Medina har tidligere vært sekretær for FUG Studentgruppe UiO.

Vara studentrepresentant: Tone Huseby Holm, farmasistudent på 2.året ved UiO og medlem av FUG Studentgruppe UiO.

Som valgkomité for 2018 foreslås:

Marianne Klausen, Live Storchagen og Marthe Resløkken

Som revisor for 2017:

Roger Skogly (Alpha Revisjon AS)

Marthe Resløkken
sign.

Hanne Wessel Lund
sign.



Stemmeseddel for generalforsamlingen 2017

- Jeg stemmer for eller mot godkjenning av årsberetningen for 2016.
Jeg stemmer for eller mot godkjenning av regnskapet for 2016.
Jeg stemmer for eller mot godkjenning av forslaget til budsjett for 2017.
Jeg stemmer for eller mot godkjenning av forslaget til handlingsplan for 2017.

Styremedlemmene Nina Fagernes, Monica Rawal, Per Kristian Faksvåg og Victoria Green er ikke på valg.

Det velges ny styreleder, 1 nytt styremedlem, 1 ny studentrepresentant til styret og 1 vara for studentrepresentant.

Alternativ 1 (se forrige side, «valgkomiteens innstilling»):

- Jeg stemmer for valgkomiteens innstilling til ny styreleder.
Jeg stemmer for valgkomiteens innstilling til nytt styremedlem.
Jeg stemmer for valgkomiteens innstilling til ny studentrepresentant.
Jeg stemmer for valgkomiteens innstilling til ny vara for studentrepresentant.
Jeg stemmer for valgkomiteens innstilling til ny valgkomité.
Jeg stemmer for valgkomiteens innstilling til revisor for 2017.

Alternativ 2 (før inn navn selv):

Styreleder:

Styremedlem:

Studentrepresentant:

Vara for studentrepresentant:

Medlemmer til valgkomiteen:

Revisor:
