

REGNSKAP
OG
ÅRSBERETNING
2024



Innhold

Årsberetning	4
1. Virksomhetens art og lokalisering	4
2. Arbeidsmiljø	4
3. Ytre miljø	4
4. Likebehandling	4
5. Åpenhetsloven	5
6. Resultat 2024	5
7. Risiko	6
8. Fremtidig utvikling.....	6
9. Andre forhold.....	6
10. Fortsatt drift.....	6
10. Hendelser etter balansedagen	7
11. Styrets forslag til resultatdisponering.....	7
REGNSKAP 2024	8
Resultatregnskap	8
Balanse	9
Kontaktstrømsanalyse	11
Noter	12
Note 1 Virksomheten som regnskapet omfatter	12
Note 2 Regnskapsprinsipper	12
Note 3 Inntekter	16
Note 4 Offentlig tilskudd	16
Note 5 Lønn og revisjonshonorarer	17
Note 6 Anlegg.....	18
Note 7 Nærstestående	18
Note 8 Salg av døtre og virksomhetsoverdragelser	19
Note 9 Aksjer	19
Note 10 Skatt	20
Note 11 Pensjoner	21
Note 12 Varelager	21
Note 13 Fordringer.....	22
Note 14 Bank.....	22
Note 15 Egenkapital	22

Note 16 Gjeld	22
Note 17 Leasing forpliktelser.....	23
Note 18 Forskning og utvikling.....	23
Note 19 Gjeld til nedlagte fylkeslag og interessegrupper.....	24
Note 20 Aktivitetsregnskap	24
Note 21 Fortsatt drift	28
Note 22 Hendelser etter balansedagen	28

Årsberetning

1. Virksomhetens art og lokalisering

LHL er en landsomfattende og medlemsbasert interesseorganisasjon for mennesker med hjerte,- kar- og lungesykdom, hjerneslag, afasi, allergi og deres pårørende. Foreningen er partipolitisk uavhengig og livssynsnøytral og oppfordrer til mangfold. LHL er til stede over hele landet, med lokallag, interessegrupper og nettverk. Medlemmene i lokallagene omfatter alle diagnosegrupper i organisasjonen.

LHL var tidligere et stort konsern med over en milliard kroner i omsetning med ulike datterselskap. Alt er nå solgt ut, og LHL er nå kun en medlemsorganisasjon.

LHLs virksomhet er organisert med et sekretariat som holder til på Jessheim. Lokallagene er grunnstammen i organisasjonen. Sekretariatet ledes av generalsekretær. Fylkesstyrer velges av lokallagene i fylket, mens det er sentralstyret som står for den daglige styringen av organisasjonen. Landsmøtet gjennomføres årlig og er organisasjonens høyeste myndighet. Lokallagene er selvstendige enheter og inngår ikke i regnskapet til LHL.

Årsregnskapet for LHL representerer aktiviteten for LHLs sentralledd inkludert drift av LHLs sekretariat.

2. Arbeidsmiljø

Det generelle arbeidsmiljøet i LHL vurderes som godt.

Fravær på grunn av sykdom ender i 2024 på 1,5 % i LHL. Dette er 4,8 % lavere enn for 2023. Langtidsfraværet er på 1,27%, mens korttidsfravær er på 0,23%.

Ledelsen har faste møter med ansattes tillitsvalgte og vurderer løpende tiltak i forhold til arbeidsmiljø.

LHL har styreansvarsforsikring i AIG.

3. Ytre miljø

Virksomheten til LHL påvirker ikke det ytre miljø i vesentlig grad. Det er satt fokus på bruk av digitale verktøy for å bidra positivt inn til lavere utslipp og dermed bidra til å påvirke miljøet positivt.

4. Likebehandling

Styret og selskapets ledelse er bevisst de samfunnsmessige forventninger om tiltak for å fremme likestilling i styret og virksomheten. Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn og man jobber for at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering. Det er et mål for selskapet å være en arbeidsplass der det ikke diskrimineres på bakgrunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, språk, religion og livssyn.

LHL hadde 41 ansatte per 31.12.2024, av dette var 14 menn, 35% og 27 kvinner, 65%. Ledergruppen besto 31.12.2024 av 2 kvinner, 33% og 4 menn, 67%. I sentralstyret er det 5 kvinner (56%) og 4 menn (44%), totalt 9 medlemmer.

5. Åpenhetsloven

Fra og med 1. juli 2022 trådte åpenhetsloven i kraft i Norge. Formålet er å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos forretningsforbindelser og i leverandørkjeder. Redegjørelsen omkring aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden vil bli gjort tilgjengelig på hjemmesiden www.lhl.no.

6. Resultat 2024

Resultatregnskapet for LHL viser et overskudd på 2,3 mill.kr.

LHL har driftsinntekter i underkant av 200 mill.kr. Det er en reduksjon på 4 mill.kr sammenlignet med 2023. Det er blant annet lotteriinntektene som har hatt en nedgang på 3,8 mill.kr. Ellers er medlemsinntekter, gaver og tilskudd tilnærmet som i 2023. Varesalg førstehjelp har økt med 9 mill.kr. Sammenlignet med 2023 lå det også en ekstraordinær engangsinntekt på 9 mill.kr inne i 2023, som påvirker sammenligningstallene.

Driftskostnadene er på underkant 187 mill.kr. Det er en økning på 9 mill.kr, men for 2023 var det inntektsført en pensjonskostnad tilsvarende 17 mill.kr. Så reelt var det en nedgang på 8 mill.kr fra 2023 til 2024. Det har vært økning på lønn på 10 mill.kr, justert for inntektsført pensjon, en reell nedgang på lønn og sosiale kostnader på 8 mill.kr, andre driftskostnader har hatt en nedgang på 10 mill.kr, mens varekostnader har gått opp med 9 mill.kr, her har gevinster på lotteri og innkjøp av varer for videresalg gått opp. Økningene må ses i sammenheng med økte inntekter på salg av varer førstehjelp og varelager inn i nytt år på 5,5 mill.kr.

Netto finanskostnad er på 10 mill.kr, 6 mill.kr høyere i netto kostnad enn for 2023. For 2023 var det ekstra ordinære engangsinntekter på grunn av avvikling av selskaper. For 2024 er det i hovedsak aktivering av husleier som ligger i posten.

7. Likviditet

LHL har Sparebanken Sør-Norge som sin hovedbankforbindelse. Det har vært tilgjengelig en kassakreditramme på 15 Mill.kr igjennom 2024. Den er ikke benyttet. Likviditeten har til tider vært anstrengt igjennom sommer og høsten. Det er arbeidet mye og godt med budsjettet for å sikre bedre likviditet for 2025.

Coventans mot banken krever 10 % egenkapital, samt en likviditetsgrad på 1,0. Kravene ligger der fra LHL var et konsern. I 2024 var ikke LHL noe konsern, så dette er en heftelse som ligger der som banken vurderer i 2025. Vanligvis knyttes dette kravet opp mot lån, LHL har ikke noe lån i banken. LHL oppfyller fortsatt kravene med 14 % egenkapital, samt 1,5% i likviditetsgrad. Likviditetsgraden fra 2023 til 2024 er påvirket av omklassifisering av kortsiktig gjeld til langsiktig gjeld på enkelte poster i banken. Dette har bedret likviditetsgradsberegning fra 2023 til 2024.

Bankbeholdningen per 31.12.2024 var på 59 mill.kr av dette er bundne midler 14 mill.kr, frie midler er 44 mill.kr. Igjennom året har bankbeholdningen vært relativt lav, dette skyldes at en del av tilskuddene som LHL benytter i sin drift som momskompensasjon, tilskudd norsk tipping, samt tilskudd til historiske pensjonspremie kommer i desember. LHL har en del historiske forpliktelser som bidrar til å tære på likviditeten, som pensjonspremier og leieforpliktelser.

Netto likviditetsendering i 2024 viser nedgang på 1,7 mill.kr. Resultat er per 31.12.24 på 2,3 mill.kr. Årsakene til differansen foreligger i regnskapet.

8. Egenkapital

Egenkapitalen er justert ned i forbindelse med ekstraordinær nedskrivning i forhold til verdivurdering av leieavtalen med Feiring. Nedskrivningen er gjennomført på bakgrunn av verdien i balansen har vært for høy kontra verdien vi har leid ut Feiring for. Nedgangen utgjør 37 mill.kr.

Egenkapitalandelen for LHL pr årsslutt 2024 ender på 14% (2023: 18 %). Den negative utviklingen i egenkapitalandel forklares med ekstraordinær nedskrivning av verdien på leiekontrakten med Feiring Eiendom AS.

9. Risiko

LHL er utsatt for en generell inntektsrisiko i forbindelse med lotteri, inntektsaksjoner, testamentariske gaver og andre aktiviteter rettet mot privatmarkedet. Inntektene påvirkes av politiske rammebetingelser, renomméfaktorer og konjunkturer i verdensøkonomien som påvirker privatøkonomien til den enkelte bidragsyter. Ved at LHL har store historiske pensjonsforpliktelser, vil LHL påvirkes av den generelle utviklingen i rentenivå, lønnsutvikling osv. LHL er imidlertid tilskuddsberettiget på store deler av sine pensjonsforpliktelser. Dette bidrar til å redusere risiko betydelig.

10. Fremtidig utvikling

Medlemsorganisasjonen har et stabilt medlemstall. Norge har en aldrende befolkning og antall eldre vil doble seg. Det vurderes at det vil være et enda større behov for en pasientorganisasjon som LHL fremover. Det er også i 2025 behov for å jobbe videre med å stabilisere og utvikle virksomheten slik at inntektsgrunnlaget sikres. Det er iverksatt flere tiltak for å øke inntektene og redusere kostnadene. Det vil alltid knyttes usikkerhet ved forutsetningene lagt til grunn i prognoser ved fremtidige forhold.

11. Andre forhold

I årsberetning 2023 ble lån fra tidligere generalsekretær omtalt. Lånet er innfridd i 2024.

12. Fortsatt drift

LHL har rendyrket virksomheten de siste årene til å være en ren medlemsorganisasjon. Det er flere forpliktelser fra tidligere drift som fortsatt hviler på organisasjonen, blant annet pensjonspremier for tidligere ansatte og husleiekostnader. Dette har resultert i en litt krevende likviditetssituasjon de siste årene, men ved å gjennomføre ulike tiltak har LHL unngått å benytte kassekreditten. Situasjonen er fortsatt krevende. Det foreligger en tiltaksplan for 2025, med både kostnadsreduksjoner og inntektsøkninger, som vil bidra til å bedre likviditeten utover 2025 og 2026. Noen av tiltakene er allerede effektivert med nedbemanning og andre kostnadsreduksjoner.

Det er i budsjett for 2025 planlagt med en likviditetsoppbygging for å dekke opp for utbetaling av pensjonspremie som ikke har resultatvirkning, samt et overskudd på driften i 2025.

På bakgrunn av tiltakene som er iverksatt legges det til grunn at forutsetningene for fortsatt drift er til stede.

13. Hendelser etter balansedagen

LHL har i 2025 mottatt brev fra advokat Tenden på vegne av sikringsordningen.

Overføringsavtalens sikringsordning (Sikringsordningen) ble opprettet ved avtale om overføring og samordning av pensjonsrettigheter (Overføringsavtalen) mellom Statens pensjonskasse og andre leverandører av offentlig tjenstepensjon, jf. lov om Statens pensjonskasse § 46.

Sikringsordningen skal bidra til å sikre pensjonsrettigheter opparbeidet hos arbeidsgivere som opphører ved konkurs/akkord eller ved annet opphør.

I 2022 utførte LHL konsernet en virksomhetsoverdragelse til Wecare AS på rehabiliteringstedene Nærland, Bergen og Trondheim. Fra sikringsordningen fremgår det at Wecare AS er konkurs, og sikringsordningen ber LHL overta tidligere historiske pensjonsforpliktelser. Saken er under behandling og kvalitetssikring, men LHL må sannsynligvis påta seg et ansvar her. LHL vil for ansatte, som LHL mulig vil ende opp med å ta ansvar for, søke helsedirektoratet om ytterligere tilskudd til historiske pensjonskostnader. Ut over dette kjenner ikke styret til at det foreligger andre forhold etter balansedagen som er egnet til å påvirke regnskapet.

14. Styrets forslag til resultatdisponering

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte årsregnskapet for regnskapsåret 2024 et forsvarlig uttrykk for resultatet av virksomhetene og foreningens stilling. Utover det som kommer frem over og i årsregnskapet, kjenner ikke styret til andre forhold som gjelder markeds- og prisutvikling som er av interesse for å bedømme selskapet.

Årsresultatet i LHL gir et overskudd på 2 361 614 kr. Sentralstyret foreslår at overskuddet disponeres til annen egenkapital.

REGNSKAP 2024

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Medlemsinntekter	3	12 498 233	12 111 065
Tilskudd	3,4	48 007 779	47 596 025
Innsamlede midler og gaver	3	52 288 669	52 338 862
Lotteri	3	36 042 407	39 870 968
Salgsinntekter	3	33 313 455	24 462 273
Andre driftsinntekter	3	17 762 391	27 783 545
Sum driftsinntekter		199 912 934	204 162 738
Varekostnad		34 898 286	25 948 962
Lønns og personalkostnader	5	48 361 500	38 798 229
Avskrivninger, nedskr. anleggsmidler	6	1 560 569	1 590 952
Avskrivninger aktiverte husleiekontrakter	6	22 172 206	22 172 206
Andre driftskostnader	5,7	79 970 797	89 293 501
Sum driftskostnader		186 963 358	177 803 850
Driftsresultat		12 949 576	26 358 888
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekter		1 737 695	3 748 852
Andre finansinntekter	8,9	517 685	16 071 338
Rentekostnader		0	2 170 667
Finanskostnader aktiverte husleiekontrakter		12 256 212	11 855 249
Andre finanskostnader		571 022	10 156 401
Resultat av finansposter		-10 571 854	-4 362 127
Ordinært resultat før skatt		2 377 721	21 996 762
Skattekostnad	10	15 760	31 156
Årsresultat		2 361 961	21 965 606

Balanse

Balanse pr 31.12.24			
Eiendeler	Note	2024	2023
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger, ol		371 516	371 516
Leasingavtaler husleiekontrakter		118 498 967	177 757 045
Driftsløsøre, inventar ol		5 282 598	6 931 787
Sum varige driftsmidler	6	124 153 081	185 060 348
Finansielle driftsmidler			
Aksjer i andre selskaper og kapitalinnskudd i KLF	9	27 824 270	27 897 479
Pensjonsmidler	11	101 527 571	97 260 542
Tilskudd til historiske pensjonkostnader	11	5 023 862	55 608 776
Andre langsiktige fordringer	5	0	3 000 000
Sum finansielle anleggsmidler		134 375 703	183 766 797
Sum anleggsmidler		258 528 784	368 827 145
Omløpsmidler			
Varebeholdning	12	5 339 939	6 741 006
Fordringer			
Kundefordringer		3 593 109	5 120 443
Andre kortsiktige fordring		35 189 500	30 715 861
Sum fordringer	13	38 782 609	35 836 304
Bankinnskudd, kontanter ol	14	59 208 253	60 914 383
Sum omløpsmidler		103 330 801	103 491 693
Sum eiendeler		361 859 585	472 318 838

Balanse pr 31.12.24			
<u>Egenkapital og gjeld</u>	Note	2024	2023
<u>Egenkapital</u>			
<u>Innskutt egenkapital</u>			
Driftssikkerhetskaptal		14 000 000	14 000 000
<u>Opptjent egenkapital</u>			
Annen egenkapital		36 829 367	71 553 276
Sum egenkapital	15	50 829 367	85 553 276
<u>Forpliktelser</u>			
Pensjonsforpliktelse	11	39 895 080	87 128 789
Leasingforpliktelse husleieavtaler	16,17	175 619 854	197 851 134
Avsetning til forpliktelser		215 514 934	284 979 923
<u>Langsiktig gjeld</u>			
Annen langsiktig gjeld	18,19	33 251 251	15 959 888
<u>Kortsiktig gjeld</u>			
Andre avsetninger		4 657 676	4 657 676
Leverandørgjeld		13 210 376	13 329 635
Betalbar skatt	10	17 924	14 173
Skyldig offentlige avgifter		4 912 418	9 854 013
Annen kortsiktig gjeld	18 ,19	39 465 638	57 970 254
Kortsiktig gjeld		62 264 033	85 825 751
Sum gjeld		311 030 217	386 765 562
Sum gjeld og egenkapital		361 859 585	472 318 838

Kontaktstrømsanalyse

	2024	2023
Resultat før skattekostnad	2 377 721	21 996 762
Periodens betalte skatt	-12 009	-9 130
Gevinst/tap ved salg av virksomhet		-
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	231 486	-
Avskrivninger	23 732 775	23 763 158
Finanskostnader tilknyttet finansiell leasing	12 256 212	11 855 249
Gevinst/tap ved salg av aksjer	-1 000	-12 449 444
Nedskrivning og tap på aksjer	-	6 036 823
Nedskrivning av fordringer		1 215 896
Forskjell mellom kostn.f. pensjon og inn/utbet.	-902 497	-37 000 112
Endring i varelager	1 401 067	-313 437
Endring i kundefordringer	1 527 334	9 902 849
Endring i leverandører	-119 259	671 721
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-7 614 253	-54 620 131
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	32 877 577	-28 949 796
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler	-186 223	-1 103 073
Avdragsbetaling leasing		-
Innbetaling ved salg av aksjer	90 000	28 675 036
Investert i aksjer og andeler	-	-263 676
Netto kontantstrømmer fra investeringsaktivitete	-96 223	27 308 287
Utbetaling ved nedbetaling av annen gjeld	-34 487 484	-36 854 032
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviter	-34 487 484	-36 854 032
		-
Netto kontantstrøm for perioden	-1 706 130	-38 495 541
Kontanter ved periodens begynnelse	60 914 383	99 409 924
Kontanter ved periodens slutt	59 208 253	60 914 383

Noter

Note 1 Virksomheten som regnskapet omfatter

Regnskapet omfatter regnskapet for LHL, Landsforeningen for hjerte- og lungesyke. Regnskapet omfatter LHLs aktiviteter sentralt og fylkesutvalg, aktiviteter i regi av lag og de fylker som har valgt å opprettholde selvstendige fylkeslag inngår ikke.

Note 2 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslov og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av estimater at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Anskaffelseskost

"Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. "

"For varige driftsmidler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter "til testing av eiendelen.

Inntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester, og fra lotteri vurderes til virkelig verdi av vederlaget. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden. Toppgevinst vedrørende lotteri avsettes løpende. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Medlemsinntekter

Medlemsinntektene inntektføres i den perioden innbetalingen gjelder for.

Gaver

"Gaver disponeres i samsvar med de betingelser eller ønsker giver har for disponeringen av midlene. Dersom giver har betingelser eller ønsker om at gaven skal disponeres til konkrete aktiviteter, prosjekter eller investeringer klassifiseres den som tilskudd og regnskapsføres etter reglene for øremerkede tilskudd. Enkelte gaver øremerket forskning overføres fond. Se for øvrig note 18."

Offentlige tilskudd

"Offentlige tilskudd inntektsføres når vilkårene til tilskuddsgiver for anvendelse av midlene er oppfylt. Tilskudd presenteres brutto i resultatregnskapet, herunder inntekter og kostnader. Ikke anvendt tilskudd ved årets slutt presenteres som gjeld i balansen og tilbakebetales eller inntektsføres påfølgende år i tråd med tilskuddets betingelser."

Kostnader

"Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgifter kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter kostnadsføres når de påløper."

Varige driftsmidler

"Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til estimert restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøpet."

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell og avskrives lineært over leieperioden.

Aksjer og andeler

Investeringer er vurdert etter kostmetoden. Ved varig verdifall nedskrives investeringen til virkelig verdi.

Nedskrivning av anleggsmidler

"Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall.

Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt

bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Tidligere nedskrivninger reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede."

Varelager

"Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi. Gjenanskaffelseskost benyttes som tilnærming til virkelig verdi. "

Fordringer

"Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap.

Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives. "

"Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi.

Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer."

Valuta

Pengeposter i valuta vurderes etter kurs på balansedagen. Transaksjoner ført over resultatet bokføres til kurs på transaksjonsdagen. Eventuelle kursgevinster og kurstap føres som finansinntekt og finanskostnad.

Pensjoner

"Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap. Selskapet har både ytelsesplaner og innskuddsplaner. "

Ytelsesplaner:

"En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjoneringstidspunktet. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. "

"Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor). "

Innskuddsplaner:

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere fremtidige innbetalinger.

Forskning og utvikling

Forskning og utvikling balanseføres ikke, men kostnadsføres direkte.

Skatter

LHL er i utgangspunktet fritatt for inntekts og formueskatt etter skatteloven §2-32,1. ledd.

Lhl har imidlertid innslag av skattepliktig aktivitet ifbm LHL Førstehjelps varesalg.

Det utarbeides likning for LHLs skattepliktige aktiviteter.

Skattekostnaden omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt.

Utsatt skatt er beregnet til 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til framføring ved utgangen av regnskapsåret.

Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til framføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. I henhold til god regnskapsskikk balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer, som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Note 3 Inntekter

Lotteriet føres integrert i LHLs ordinære regnskap hvor inntektene presenteres på egen linje som lotterisinntekter og kostnadene klassifiseres som driftskostnader (bruttometode). Inntektene fra lotteriet resultatføres i tråd med salgsstatistikk.

Virksomhetsområde	Geografiske virksomhets- områder	
	2024	2023
Bygg/eiendom	16 729 339	16 801 163
Tilskudd	48 007 779	47 596 025
Lotteri	36 042 407	39 870 968
Aksjoner	34 136 595	34 379 558
Testamentariske gaver	18 584 735	17 959 304
Medlemskontigenter	12 498 233	12 111 065
Salg av førstehjelpstyr	27 497 782	18 423 484
Annet	6 416 063	17 021 172
Totale inntekter	199 912 934	204 162 739

Note 4 Offentlig tilskudd

Tilskudd fra:	2 024	2 023
Tilskudd fra BUF Dir. Medlemstilskudd	12 595 240	12 868 896
Overskudd Norsk Tipping	11 817 134	17 964 826
Tilskudd fra Studieforbundet Funkis	1 580 100	1 475 304
Helse og omsorgsdepartementet		-
Stiftelsen Dam administrasjonstilskudd	2 153 526	1 945 075
Stiftelsen Dam prosjektmidler	1 215 379	917 178
Hjertefondet	3 000 000	-
Lungefondet	2 000 000	-
Helsedirektoratet	1 725 682	487 097
Merverdiavgiftskompensasjon	8 132 904	10 086 804
Gjensidigestiftelsen	50 314	-
<i>Tilskudd til fylkeslag:</i>		
Troms og Finnmark Fylkeskommune		200 000
Trøndelag Fylkeskommune	480 000	300 000
Møre og Romsdal Fylkeskommune	260 000	140 000
Vestland Fylkeskommune	55 000	55 000
Rogaland Fylkeskommune	30 000	30 000
Buskerud Fylkeskommune	57 500	
Agder Fylkeskommune	160 000	160 000
Innlandet Fylkeskommune	354 270	331 017
Akershus Fylkeskommune	380 000	440 000
Østfold Fylkeskommune	57 500	
Annet	1 903 231	194 828
Sum tilskudd	48 007 779	47 596 025

LHL bistår i søknadsprosess mot Stiftelsen Dam og videreformidler tildelte midler til ulike prosjekter. Dette er prosjekter i regi av LHLs lokallag og andre aktører som driver prosjekter innenfor rehabilitering, forebygging og forskning. Slike midler balanseføres kun i LHL.

Administrasjonstilskuddet LHL mottar i forbindelse med disse prosjektene inntektsføres.

Note 5 Lønn og revisjonshonorarer

Spesifikasjon	2024	2023
Lønnskostnader	33 438 566	30 087 409
Arbeidsgiveravgift	7 267 147	13 063 817
Pensjonskostnader ytelsespensjon*	0	-10 841 665
Pensjonskostnader innskuddspensjon	2 720 752	2 910 896
AFP pensjon	3 976 751	1 728 041
Andre ytelser	958 284	1 849 732
Sum	48 361 500	38 798 229

*Se note 11 for ytterligere spesifikasjon av pensjonskostnader ytelsespensjon

I linjen lønnskostnader inngår kostnader til innleie av vikarer fra byrå for kr:

1 318 319	1 770 059
-----------	-----------

Antall årsverk	37	41
-----------------------	-----------	-----------

Ytelser til ledende personell
Generalsekretær

Lønn	1 571 790	1 750 599
Pensjonspremie	211 072	206 136
Andre ytelser	93 061	157 999
Etterlønn 2024		1 373 424
Konstituert generalsekretær		171 649
Sum	1 875 923	3 659 807

Lån innvilget til tidligere generalsekretær pålydende NOK 3 000 000 ble i sin helhet innfridd i november 2024.

Lånet var avdragsfritt, rentesats på lånet var satt til normrente. Det ble stillet sikkerhet for lånet.

Ytelser til sentralstyret	544 010	616 911
Sentralstyret honorar	367 213	567 739
Annen godtgjørelse	166 271	0
Oppgavebliklig bil og diettgodtgjørelse	10 526	49 172

Godtgjørelse til revisor

Sum godtgjørelse	1 331 250	2 000 691
herav revisjon	1 050 000	1 237 906
herav skatt/avgift		0
herav attestasjoner/erklæringer	31 250	246 250
herav andre tjenester	250 000	516 535
herav transaksjonsstøtte		0

Note 6 Anlegg

	Driftsløsøre	Tomt	Leasing husleiavtaler	Sum
Anskaffelseskost 1.1	19 615 442	371 515	310 597 912	330 584 868
Tilgang	186 223			186 223
Avgang	-499 715			-499 715
Anskaffelseskost 31.12	19 301 950	371 515	310 597 912	330 271 376
Akkumulerte avskrivninger 1.1	12 683 654	0	132 840 867	145 524 520
Akkumulert avskrivning avgang	224 872	0		224 872
Årets nedskrivninger			37 085 871	37 085 871
Årets avskrivninger	1 560 569	0	22 172 206	23 732 773
Akkumulerte avskrivninger/nedskrivninger 31.12	14 019 351	0	192 098 944	206 118 292
Bokført verdi 1.1	6 931 787	371 515	177 757 046	185 060 348
Bokført verdi 31.12	5 282 598	371 515	118 498 967	124 153 081
Årets resultatførte avskrivninger/nedskrivninger	1 560 569	0	22 172 206	23 732 775
Avskrivningssats	3-5 år	Avskrives ikke	10-25 år	

Nedskrivning

Det er foretatt en nedskrivning i forhold til verdivurdering av leieavtalen med Feiring. Nedskrivningen er gjennomført på bakgrunn av at verdien i balansen har vært for høy kontra verdien Feiring har vært utleid for.

Note 7 Nærstående

Kjøp av varer og tjenester	2024	2023
Honorar til styremedlem advokat Tor J. Strand	0	147 875
Sum kjøp av varer og tjenester	0	147 875

Note 8 Salg av døtre og virksomhetsoverdragelser

Salg og avvikling av døtre

Tabellen viser effektene av salgene

	2024	2023
Avvikling av Helseassistanse Holding AS		
Avviklingsoppgjør mottatt		72 083
Avvikling av Glitre klinikken Eiendom AS		
Avviklingsoppgjør mottatt		1 707 262
Salg LHL klinikken Vestfold 28. februar 2023		
Ettergitt lån		-5 400 000
Avregning		-636 823
Bokført verdi ved avgang		0
Tap(-) ved avgang LHL klinikken Vestfold AS		-6 036 823
Salg av Sandvika Nevrosenter AS 2. januar 2023		
Vederlag mottatt		32 932 515
Bokført verdi ved avgang		22 262 416
Gevinst ved avgang Sandvika nevrosenter AS		10 670 099
Totalt tap(-)/Gevinst ved salg og avvikling av døtre		6 412 621
Herav gevinst ved salg og avvikling av døtre		12 449 444
Herav tap ved salg av døtre		-6 036 823

Note 9 Aksjer

	Forretnings- kontor	Eier / stemmeandel	Anskaffelses-kost	Bokført verdi 2024	Bokført verdi 2023
Aksjer og egenkapitalinnskudd KLP					
Egenkapitalinnskudd KLP	Oslo		27 029 786	27 029 786	27 013 995
Indre Salten Energi AS		30 %	174 844	89 700	89 700
Orkla ASA			222 780	222 780	222 780
DNB Bank ASA			232 004	232 004	232 004
Fondskonto Storebrand	Oslo		250 000	250 000	250 000
Samlet verdi langsiktige aksjer og egenkapitalinnskudd KLP				27 824 270	27 808 479

Følgende gevinst og nedskrivninger/tap(-) er tatt på aksjene	2024	2023
Gevinst ved salg av Sandvika Nevrosenter AS		10 670 099
Tap ved salg av LHL klinikken Vestfold AS		-6 036 823
Avviklingsoppgjør Helseassistanse Holding AS		72 083
Avviklingsoppgjør Glitre klinikken Eiendom AS		1 707 262
Gevinst ved salg av Brisk kompetansesenter AS	1 000	
Sum gevinst / nedskrivninger og tap() aksjer	1 000	6 412 621

Note 10 Skatt

LHL er i utgangspunktet en skattefri virksomhet, men driver skattepliktig aktivitet i LHL Førstehjelp med kommersielt varesalg.

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel og endring i utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2024	2023	
Midlertidige forskjeller som inngår i grunnlaget for utsatt skatt/skattefordel			Endring
Anleggsmidler	-28 567	106 272	134 839
Gevinst /-tapskonto	-290 913	-363 642	-72 729
Fordringer	-150 000	-360 167	-210 167
Varebeholdning	-116 242	0	116 242
Pensjoner	0	7 303 773	7 303 773
Leieavtaler	0	-2 232 453	-2 232 453
Sum midlertidige forskjeller	-585 722	4 453 784	5 039 506
Underskudd til fremføring	-276 131 875	-281 907 355	-5 775 480
Grunnlag for utsatt skatt/skattefordel i balansen	-276 717 597	-277 453 571	735 974
utsatt (-)skattefordel/utsatt skatt	-60 877 871	-61 039 786	161 914
Ikke bokført utsatt skattefordel	60 877 871	61 039 786	-161 914
Utsatt skatt/(-)skattefordel i regnskapet	0	0	0
Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt			
Resultat før skattekostnad	2 377 721	21 996 762	
Permanente forskjeller	-1 641 747	-22 719 533	
Endring i midlertidige forskjeller	5 039 506	-4 410 743	
Anvendelse av fremførtvart underskudd	-5 775 480		
Årets skattegrunnlag	0	-5 133 514	
Formueskatt	17 924	14 174	
For mye (-)lite avsatt skatt foregående år	-2 164	16 982	
Endring utsatt skatt	0		
Sum skattekostnad	15 760	31 156	
Betalbar skatt i balansen			
Betalbar skatt i skattekostnaden	17 924	14 173	
For mye for/lite(-)avsatt formusskatt foregående år	0		
Betalbar skatt i balansen	17 924	14 173	

Note 11 Pensjoner

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter alle ansatte. Selskapet har innskuddspensjon for alle yrkesgrupper bortsett fra for sykepleiere. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til forsikringsselskapet. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse for denne ordningen. Den ytelsesbaserte ordningen i KLP for sykepleiere, som i 2024 har omfattet 3 ansatte, gir rett til definerte fremtidige ytelser som i hovedsak bestemmes av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden.

Resten av forpliktelsen skriver seg til oppsatte rettigheter for ansatte som har sluttet eller gått over til innskuddspensjon.

Tjenestepensjon i KLP

Estimatavvik og planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsstid i den grad pensjonsmidlene overstiger 10% av det høyeste

av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene.

Sammensetning av pensjonskostnad KLP	2024	2024	2023	2023
	Netto forpliktelse	Netto midler	Netto forpliktelse	Netto midler
Nåverdi av årets pensjonsopptjening		538 461	0	63 962
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen		42 368 391	0	39 622 809
Forventet avkastning på pensjonsmidler		-67 853 086	0	-62 476 119
Administrasjonskostnad		816 525	0	1 023 355
Arbeidsgiveravgift		-3 311 513	0	-2 994 645
Resultatført estimatavvik		6 029 166	0	13 969 783
Sum aktuarbergnet pensjonskostnad		-21 412 056	0	-10 790 855
Årets refusjon av historiske pensjonskostnader	-5 877 390		-29 982 204	
Tatt inn deler av korridor	5 877 390		29 982 204	
Pensjonsinnbetaling ansatte 2%		106 096	0	50 810
Sum pensjonskostnad regnskap		-21 518 152	0	-10 841 665
Sum netto pensjonskostnad regnskap	-21 518 152		-10 841 665	
Sammensetning av pensjonsforpliktelse				
Brutto påløpt pensjonsforpliktele		1 320 950 467	0	1 387 751 214
Tatt inn deler av korridor	31 307 445		29 982 204	0
Pensjonsmidler		-1 379 157 439	0	-1 296 559 387
Arbeidsgiveravgift		-7 587 577	0	12 921 708
Ikke resultatført virkning av estimatavvik		-35 733 022	0	-115 783 097
Refusjonskrav for historiske pensjonsforpliktelser	5 023 862	-5 023 862	55 608 776	-85 590 980
Netto pensjonsforpliktelse KLP	36 331 307	-106 551 433	85 590 980	-97 260 542
AFP pensjonsforpliktelse over drift	3 563 773		1 537 809	0
Sum pensjonsforpliktelser	39 895 080	-106 551 433	87 128 789	-97 260 542
Økonomiske forutsetninger:				
Diskonteringsrente		3,30 %		3,70 %
Forventet G-regulering		3,25 %		3,50 %
Forventet pensjonsøkning		2,80 %		2,90 %
Forventet avkastning på fondsmidler		5,40 %		5,90 %
Forventet lønnsvekst		3,50 %		3,75 %

* LHL har søkt og fått innvilget tilskudd til dekning av historiske pensjonskostnader. LHL har fått innvilget tilskudd til dekning av premie som knytter seg til historiske pensjonskostnader for flere avtaler.

Note 12 Varelager

	2024	2023
Varelager	5 456 181	6 741 006
Ukurans	-116 242	0
Netto varebeholdning	5 339 939	6 741 006

Note 13 Fordringer

	2024	2023
Kundefordringer	6 875 532	8 362 262
Avsetning til tap	-3 282 424	-3 241 819
Sum kundefordringer	3 593 109	5 120 443
Andre fordringer	35 189 500	30 715 861
Avsetning til tap	0	0
Sum andre kortsiktige fordringer	35 189 500	30 715 861

Note 14 Bank

Bundne bankinnskudd:

	2 024	2 023
Skattetrekk	1 581 086	1 904 292

Øvrige bundne midler:

Type midler	2 024	2 023
LHL, Klientkonto Testamentariske gaver	12 582 569	11 369 126
Sum øvrige bundne midler	12 582 569	11 369 126

Note 15 Egenkapital

	Driftssikkerhets- kapital	Fonds avsetninger	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.	14 000 000		71 553 276	85 553 276
Korrigerings av tidligere års feil*			-37 085 871	-37 085 871
Overført fondsavsetninger til annen egenkapital	-	-	2 361 960	2 361 960
Årets resultat	-	-		
Egenkapital 31.12	14 000 000	0	36 829 365	50 829 365

*Korrigerings av tidligere års feil gjelder nedskrivning av leasing husleieavtaler. Se note 6.

Note 16 Gjeld

	2024 Leasing- forpliktelser husleier	2023 Leasing- forpliktelser husleier
Leasingforpliktelser	175 619 853	197 851 134
Sum gjeld	175 619 853	197 851 134
Første års avdrag	22 762 718	22 231 281
Forfaller i løpet av 2-5 år	81 593 874	90 722 571
Forfaller senere en 5 år	71 263 262	84 897 283
Sum gjeld	175 619 853	197 851 134

Kreditramme

Kreditrammen pr 31.12.2024 var på kr 15 mill kr. Kreditten var ikke benyttet pr. 31.12.2024

Garantiansvar

Kreditor	Garanti
Loteri og stiftelsestilsynet	Betalingsgaranti
Loteri og stiftelsestilsynet	Betalingsgaranti
IF Skadeforsikring Holding AB	Kontraktsgaranti
GC Helsehus AS	Kontraktsgaranti

Kausjonistansvar og sikkerhetstillelser

Sikkerhetsstiller	Pantsatt objekt/eiendom
LHL	Factoring driftstilbehør, varelager

Note 17 Leasing forpliktelser

Selskapet har følgende leieforpliktelser, alle leiene indeksreguleres årlig i henhold til SSB konsumprisindeks. Leien for Helsehuset Gardermoen, Røros og Feiring er behandlet som finansiell leasing.

Det vises til Note 16 for informasjon om leasingforpliktelsen og note 6 vedrørende balanseført verdi av leasing.

Leieforpliktelser - finansiell leasing	Årlig Leiebeløp	Leieperiode
Helsehuset Gardermoen	5 731 476	01.02.18 - 31.03.43
Røros	13 750 320	15.09.16 - 15.09.28
Feiring Eiendom	15 005 700	01.07.18 - 30.06.32
Sum	34 487 496	

Leieforpliktelser - øvrige	Årlig Leiebeløp	Leieperiode
Blåbyen Eiendom Feiring	732 744	13.04.11 - 31.12.26
Sum	732 744	

Note 18 Forskning og utvikling

I posten langsiktig gjeld inngår mottatte gaver på kr 17 119 307,- øremerket forskning.

Det er ikke mottatt gaver i 2024 som har krevd at skal inn i stiftelser.

Mottatte gaver overført:

	2024	2023
Telleviks fond	0	2 155 981
LHLs Lungefond	0	3 471 447
LHL Hjertefond	0	3 471 447
Sum overført	0	6 942 894

Andre øremerkedet gaver er omklassifisert fra kortsiktig gjeld til langsiktig gjeld i 2024.

Note 19 Gjeld til nedlagte fylkeslag og interessegrupper

Fylkeslag:

I forbindelse med avvikling av fylkeslag og etablering av fylkesutvalg uten egen økonomi ble det overført midler til LHL sentra. Midlene bokføres som kortsiktig gjeld for LHL og står til disposisjon for fylket gjennom vedtak på lagsamling.

	2024	2023
Gjeld til fylkeslag	2 931 133	2 737 832

Interessegrupper

	2 024	2 023
Gjeld til interessegrupper	722 774	964 173

Interessegrupper i LHL som har eget inntektsarbeid kan oppbevare oppsparte midler i LHLs balanse.

Midlene føres som kortsiktig gjeld for LHL og står til disposisjon for interessegruppene:

- Alfa 1 Forening
- FHLT
- LHL Hjerneslag Ung
- LHL Sepsis og meningitt

Note 20 Aktivitetsregnskap

LHL er medlem i stiftelsen Innsamlingskontrollen i Norge. Stiftelsen retningslinjer krever at det i tillegg til ordinært regnskap etter regnskapsloven avlegges et aktivitetsregnskap.

Hensikten med dette regnskapet er å vise hvordan innsamlede midler er anskaffet og hvordan pengene er anvendt til formålet.

Under fremkommer regnskapstall for de enkelte innsamlingsaktivitetene med tilhørende kostnader. Administrasjonskostnader er estimert. Innsamlingsprosenten fremkommer ved at det er gjort fratrekk for direkte kostnader knyttet til aktiviteten samt administrasjonskostnader knyttet til i hovedsak personell. Medlemskontingenter er vist brutto med den delen av medlemskontingenten som tilfaller LHLs lokallag vist som brukt til formålet.

Noten omfatter kun den delen av aktiviteten til LHL som er innsamlingsbasert, formålsbasert, og ikke forretningsmessig. Her inngår ikke aktiviteter som lotteri eller omsetning i butikk eller helsetjenester. Prinsippet som er benyttet

i fremstillingen er at det er fremstilt regnskaper for de enkelte innsamlingsaktivitetene med tilhørende kostnader. Administrasjonskostnader er i tillegg tildelt. Innsamlingsprosenten fremkommer ved at det er gjort fratrekk for direkte kostnader knyttet til aktiviteten samt administrasjonskostnader knyttet til i hovedsak personell. Medlemskontingenter er vist brutto med den delen av medlemskontingenten som tilfaller LHLs lokallag vist som brukt til formålet.

	2024	2023
Hovedaktivitet	Beløp i hele 1 000	Beløp i hele 1 000
Medlemskontingent brutto til LHL	20 489	19 854
Tilskudd	48 008	-
Privatmarkedet	28 590	52 339
Lotteri	36 042	39 871
Gaver	23 800	47 596
Andre inntekter	2 209	52 246
Finans -og investeringsinntekter	2 023	-
Brutto anskaffelse av midler	156 930	211 906
Kostnader ved anskaffelse av midler	52 391	57 608
Netto anskaffelse av midler	104 539	154 298
Administrasjon	4 505	5 548
Disponibelt til formålet	100 034	148 750
Lokale og regionale aktiviteter	23 285	15 543
Utvikling og støtte til kurs	1 416	998
Helsefaglig kommunikasjon og helseopplysningsarbeid	10 584	6 165
Kommunikasjon, informasjon	9 898	5 535
Arbeid med astma, allergi og hjerneslag	7 278	6 448
Annet organisasjonsarbeid	23 630	1 326
Organsasjonsarbeid og klinikkarbeid(2022)	-	34 511
Varekostnad tilknyttet varesalg, husleiekostnad	-	51 863
Sum organisasjonsarbeid	76 090	122 389
Årsresultat	23 943	26 361
Administrasjonsprosent, formålsprosent og innsamlingsprosent	2024	2023
Innsamlingsprosent	66,6 %	72,8 %
Administrasjonsprosent	2,4 %	2,0 %
Formålsprosent	63,7 %	70,2 %

2024 er ikke sammenlignbar med de andre årene i noten.

2024 er det andre året LHL ikke driver økonomisk aktivitet knyttet til drift av spesialiserte helsetjenester. LHL har gjennom 2024 og 2023 vært drevet som en demokratisk medlemsorganisasjon.

Medlemsinntekter

39 % av medlemskontingentene fordeles videre til lokallag der medlemmet tilhører, i denne oversikten vises 100 % av medlemskontingenter under anskaffelse av midler og 39 % som utdeles er inkludert i kostnader brukt til formålet. I selskapets regnskap vises inntekten netto.

Privatmarkedet

LHL har hatt følgende innsamlingsaksjoner i 2024

- Takkeaksjonen
- Sommer aksjon
- Jule aksjon
- Skatteaksjon
- Diverse postale og digitale aksjoner
- LHL venn - faste givere

Bedriftsmarkedet

LHL har tidligere hatt produktavtaler med enkelte bedrifter. Det foreligger ikke slike inntekter i 2024.

Gaver

LHL mottar testamentariske gaver, minnegaver og andre gaver, der giver har øremerket gavene.

Deler av øremerkede gaver er overført til stiftelsene LHLs Hjertefond, LHLs Lungefond eller LHLs Støttefond. Øvrige øremerkede gaver er ført opp som gjeld i LHLs balanse og ikke inntektsført.

Ikke øremerkede gaver fremkommer som inntekter i oppstillingen over.

Kostnader til anskaffelse av midler

Variable kostnader er direkte knyttet til innsamlingsinntekter i noten

Administrasjonskostnader

Administrasjonskostnad består av personalkostnader knyttet til administrasjon av innsamlede midler. Det er estimert kostnader basert på stillinger som er ansett som rent administrative.

Lokale og regionale aktiviteter

Lokale og regionale aktiviteter er tillagt 39 % av medlemskontingentene i LHL da disse midlene deles ut til lokallag til bruk for lokale aktiviteter.

Utvikling og støtte til kurs

LHL utvikler og holder kurs slik som Triminstruktørkurs og Likepersonkurs osv.

Helsefaglig kommunikasjon og helseopplysningsarbeid

Her ligger aktiviteter knyttet til opplysningsarbeid for medlemmer og pasientgrupper som LHL retter seg mot. Arbeidet omfatter praktisk og opplysning og informasjon om sykdom og det å leve med sykdom. I tillegg ligger kostnader til rådgivingstjenestene her.

Dette er en telefontjeneste der medlemmer kan få helserelatert opplysning og veiledning.

Kommunikasjon, informasjon

Her inngår arbeid med kommunikasjon mot medlemmer, interessegrupper, myndighetspersoner og media gjennom ulike kanaler som det nytter, sosiale medier og politisk påvirkningsarbeid.

Arbeid med astma, allergi og hjerneslag

LHL har særskilt satsing innenfor områdene astma, allergi og hjerneslag. Det er drevet informasjonskampanjer og opplysningsarbeid på områdene.

Annet organisasjonsarbeid

Her inngår arbeid mot interessegruppene i LHL.

Klinikk og organisasjonsarbeid

Her inngår kostnader til utvikling av LHLs helsetjenester og organisasjonen.

Note 21 Fortsatt drift

LHL har rendyrket virksomheten de siste årene til å være en ren medlemsorganisasjon. Det er flere forpliktelser fra tidligere drift som fortsatt hviler på organisasjonen, blant annet pensjonspremier for tidligere ansatte og husleiekostnader. Dette har resultert i en litt krevende likviditetssituasjon de siste årene, men ved å gjennomføre ulike tiltak har LHL unngått å benytte kassekreditten. Situasjonen er fortsatt krevende. Det foreligger en tiltaksplan for 2025, med både kostnadsreduksjoner og inntektsøkninger, som vil bidra til å bedre likviditeten utover 2025 og 2026. Noen av tiltakene er allerede effektivert med nedbemanning og andre kostnadsreduksjoner.

Det er i budsjett for 2025 planlagt med en likviditetsoppbygging for å dekke opp for utbetaling av pensjonspremie som ikke har resultatvirkning, samt et overskudd på driften i 2025.

På bakgrunn av tiltakene som er iverksatt legges det til grunn at forutsetningene for fortsatt drift er til stede.

Note 22 Hendelser etter balansedagen

LHL har i 2025 mottatt brev fra advokat Tenden på vegne av sikringsordningen. Overføringsavtalens sikringsordning (Sikringsordningen) ble opprettet ved avtale om overføring og samordning av pensjonsrettigheter (Overføringsavtalen) mellom Statens pensjonskasse og andre leverandører av offentlig tjenstepensjon, jf. lov om Statens pensjonskasse § 46. Sikringsordningen skal bidra til å sikre pensjonsrettigheter opparbeidet hos arbeidsgivere som opphører ved konkurs/akkord eller ved annet opphør.

I 2022 utførte LHL konsernet en virksomhetsoverdragelse til Wecare AS på rehabiliteringstedene Nærland, Bergen og Trondheim. Fra sikringsordningen fremgår det at Wecare AS er konkurs, og sikringsordningen ber LHL overta tidligere historiske pensjonsforpliktelser. Saken er under behandling og kvalitetssikring, men LHL må sannsynligvis påta seg et ansvar her. LHL vil for ansatte, som LHL mulig vil ende opp med å ta ansvar for, søke helsedirektoratet om ytterligere tilskudd til historiske pensjonskostnader. Ut over dette kjenner ikke styret til at det foreligger andre forhold etter balansedagen som er egnet til å påvirke regnskapet.

Jessheim, 8. mai 2025


Else Magni Horten

Styrets leder


Øystein Geving Bjørnes

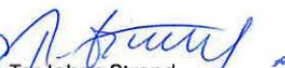
2. nestleder


Rolf Hagen

1. nestleder


Merethe Landaas

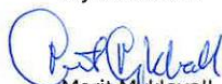
Styremedlem


Tor Johan Strand

Styremedlem


Gitte Chr. Korvann

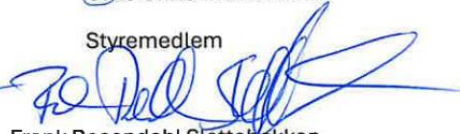
Styremedlem


Marit Myklevoll

Styremedlem


Lene Øvre

Ansatt representant


Frank Rosendahl Slettebakken

Ansatt representant


Magne Wang Fredriksen
Generalsekretær